



20
25

GUIDE DE SERVICES ET DE PROFESSIONNALISATION

du réseau des organismes de tourisme
Nouvelle-Aquitaine





Pilier de l'économie régionale, la Région Nouvelle-Aquitaine a fait le vœu d'un tourisme durable, innovant, compétitif et accessible au plus grand nombre. Notre stratégie se trouve au cœur de nos 2 feuilles de route Néo Terra et Tourisme durable : l'évolution des métiers, les capacités d'adaptation des organisations touristiques, la transmission des savoirs et des compétences, la qualité de vie et des conditions de travail.

Tout cela est aussi possible grâce au travail de terrain opéré par les territoires et je ne cesserai de renouveler chaque année ma gratitude envers la MONA qui déploie son énergie et ses compétences au service de celles et ceux qui font de la Nouvelle-Aquitaine une destination touristique privilégiée tant par les touristes français qu'internationaux, car la Nouvelle-Aquitaine regorge d'incalculables atouts, patrimoniaux, naturels, historiques, gastronomiques, culturels.

Alain Rousset
Président du Conseil Régional de Nouvelle-Aquitaine



Cette année 2025 marque la première année d'un nouveau cycle de votre fédération avec le renouvellement du projet associatif de la MONA.

Mes premiers mots de cet édito annuel sera donc un merci. Merci à vous, membres du réseau d'avoir contribué dès le MONATOUR aux travaux de concertation et de co-production. Merci aux administrateurs, à la commission professionnalisation et emploi, à nos partenaires pour tous les apports tout au long de l'année. Puis merci bien sûr à l'équipe pour l'animation et l'engagement dans ce processus collectif.

Ce guide 2025, vous y trouverez l'ADN de la MONA avec son cœur de métier pour mettre en réseau, créer et transmettre. Vous y trouverez les actions qui relient les individus et les territoires tout au long de l'année. Vous y trouverez les ingrédients pour se donner le pouvoir d'agir dans nos organisations et pour accompagner nos territoires néo-aquitains. Vous y trouverez des réponses pour cultiver les savoirs individuels et collectifs de nos métiers et des équipes.

Des nouveautés, vous en trouverez. Des renoncements aussi. Vous y trouverez surtout nos attachements communs comme celui de la proximité, de l'animation de réseau, des actions de professionnalisation sur-mesure, la valorisation des compétences et des métiers, les dynamiques de transmission, l'accès libre à un centre de ressources qualifié et j'en passe.

Bonne découverte des rencontres, clubs, webséminaires, groupes de travail, ateliers, accompagnements sur-mesure, formations qui jalonnent l'année avec nos partenaires, le réseau Expair, les organismes de formations et l'équipe de la MONA.

Nicolas Martin
Président de la MONA



SOMMAIRE

LA MONA	p4
Qui sommes-nous ?	p4
Notre équipe	p4
Notre projet associatif	p5
Nos engagements	p6
NOTRE RÉSEAU	p7
NOTRE ÉCOSYSTÈME	p8
NOS SERVICES	p9
S'informer	p10
Échanger et co-construire	p11
Être représenté·e	p13
Se faciliter le quotidien	p14
Être accompagné·e	p15
Se former	p19
LE PROGRAMME 2025	p22
Les actions pour échanger et co-construire	p23
Les actions pour se former	p27

Ce guide et le programme de professionnalisation sont réalisés avec l'appui et la confiance de nos partenaires



aFDas



LA MONA

Qui sommes-nous ? ●●●●

La Mission des Offices de Tourisme Nouvelle-Aquitaine fédère le réseau des organismes de tourisme. Elle rassemble offices de tourisme, agences et comités départementaux du tourisme, parcs naturels régionaux, collectivités, organisations territoriales oeuvrant dans le tourisme. Elle mène une mission d'animation et de professionnalisation de ce réseau.



12
salariés



Bordeaux
Limoges
Télétravail



1,2 M€
de budget



45 %
de soutien
régional



Un **Conseil
d'Administration**
composé de **23
membres**

L'histoire de notre organisation

Notre équipe ●●●●



Nous sommes un **collectif uni, impulsif, bouillonnant, technique et respectueux** œuvrant au sein d'une **organisation vivante** et soucieuse de l'**épanouissement** de ses collaborateurs.

Les portraits de l'équipe

Notre projet associatif ●●●●

2025 sonne le renouveau pour notre projet associatif après un cycle 2020-2024. L'année 2024 a été une année de **concertation avec le réseau** pour faire un bilan, anticiper les besoins et imaginer les futurs pour et avec le réseau des organismes de tourisme. MONATOUR, NADOT (séminaire des directions et cadres), séminaire avec nos administrateurs, séminaire d'équipe, commission régionale professionnalisation et emploi... des moments clés de concertation et d'échanges pour **redéfinir notre raison d'être et aboutir à une feuille de route** autour de 4 axes stratégiques et 18 objectifs opérationnels.

Notre raison d'être

Nous facilitons les **mises en réseau**, la **création** et la **transmission**, de manière **procool**, pour **des individus et des collectifs sereins au travail**, dans le **respect du vivant**.

Notre feuille de route

I- Relier les individus et les territoires

Il s'agit des actions qui permettent au réseau de se rencontrer, d'échanger, de co-construire, de se nourrir les uns des autres ou encore des outils de veille et de partage.

II- Se donner le pouvoir d'agir au sein des organisations

Il s'agit de semer des graines pour un tourisme conscient de ses impacts et des organismes de tourisme acteurs incontournables de leur cadre de vie local.

III- Cultiver les savoirs individuels et collectifs

Il s'agit des actions permettant au réseau de monter en compétence par le biais d'accompagnements, de formations, transmission des savoirs pour construire un réseau apprenant.

IV- Prendre soin de notre organisation

Il s'agit de poursuivre notre mode d'organisation, nos actions et le développement de nos compétences qui font de nous une organisation vivante en perpétuel mouvement.



Notre proximité réseau

1. Nous mettons en lumière les initiatives du réseau pour valoriser les pratiques de terrain
2. Nous plaçons l'écoute active au sein de nos projets
3. Nous sommes soucieux des individus qui composent le réseau au-delà des structures
4. Nous nous attachons à rester proche du terrain
5. Nous privilégions le contact
6. Nous veillons à apporter une réponse à chacune des sollicitations
7. Nous prenons soin de chaque individu qui s'engage dans nos actions
8. Nous veillons à consommer local et privilégions les ressources locales
9. Nous incitons le covoiturage et les déplacements en train pour participer à nos actions
10. Nous prenons connaissance de vos particularités alimentaires

Notre consommation

11. Nous tendons à choisir des fournisseurs éco-responsables
12. Nous maîtrisons nos coûts par l'adhésion à une centrale d'achat
13. Nous réglons nos partenaires sous 15 jours ouvrés
14. Nous travaillons avec une association d'insertion
15. Nous limitons notre consommation de ressources et assurons la fin de vie de nos matériels
16. Nous mesurons et limitons l'impact carbone de nos déplacements
18. Nous nous engageons pour un numérique plus responsable
19. Nous tendons à la dématérialisation de nos documents administratifs
20. Nous protégeons les données personnelles que vous nous confiez

Notre fonctionnement

21. Nous travaillons collectivement et régulièrement sur notre mode d'organisation
22. Nous avons inscrit le mot "épanouissement" dans la description de notre équipe
23. Nous avons pris soin d'organiser nos conditions de travail pour le bien-être de tous
24. Nous veillons au juste équilibre entre la vie personnelle et la vie professionnelle
25. Nous avons un programme pour l'intégration et les départs des collaborateurs
26. Nous avons construit un CSE ensemble et à notre image
27. Nous échangeons avec notre gouvernance au moins une fois par mois
28. Nous favorisons la transmission de compétences en interne
29. Nous cultivons un esprit procool traduisant professionnalisme, accessibilité de l'équipe et état d'esprit
30. Nous ne sommes pas parfaits et nous acceptons d'apprendre tous les jours



NOTRE RÉSEAU

176

organismes de tourisme
en Nouvelle-Aquitaine

151

Offices de tourisme

1

CRT

5

Parcs Naturels Régionaux

10

ADT / CDT

5

Communautés
d'Agglomération / de
Communes

1

Service tourisme
départemental

5

Pôles d'équilibre territorial
et rural / syndicat
intercommunal

soit

1740

ETP

dans les organismes de
tourisme de Nouvelle-Aquitaine

Zoom des ETP en office de tourisme

Moyenne d'ETP

9,4

Nombre d'ETP minimum

0,5

Nombre d'ETP maximum

70

Nombre de saisonniers

554



NOTRE ÉCOSYSTÈME

Notre écosystème national



Notre écosystème régional





NOS SERVICES

ÉCHANGER ET CO-CONSTRUIRE

Animation de communautés métiers - Rencontres réseau - MONATOUR - NADOT - Clubs - Groupes de travail - Ateliers - Cafés MONA

SE FACILITER LE QUOTIDIEN

Observatoire du réseau et analyse - Service civique - Partenariat Revues Espaces - Mise en ligne des offres d'emploi

SE FORMER

Formations inter-entreprise - Formations territorialisées - Formations intra-entreprise - Parcours thématiques - Tribu des savoirs



S'INFORMER

Centre de ressources - MONA Infos - Réseaux sociaux - Webséminaires



ÊTRE REPRÉSENTÉ·E

Défense et représentation des intérêts du réseau - Valorisation des métiers du tourisme



ÊTRE ACCOMPAGNÉ·E

Accompagnements individuels / sur mesure / par communautés - ACTT - Appui interfilière



1

S'INFORMER

L'équipe de la MONA ●●●●



S'informer c'est interagir avec les membres de l'équipe de la MONA qui connaît bien le réseau et facilite les mises en relation intra et extra régionales dans la mesure du possible.

[Contactez notre équipe](#)

Le centre de ressources de la MONA ●●●●

En parcourant au quotidien la région, l'équipe de la MONA prend le pouls continuellement du terrain, s'informe des nouvelles tendances et s'inspire de bonnes pratiques. Autant de veille et d'actions que nous mettons en récit pour animer un **centre de ressources** maintenu à jour et librement accessible.



A l'intérieur, vous y retrouvez une trentaine de thématiques avec des boîtes à outils, des notes techniques, des données d'observation, des supports de formations, des méthodologies, des photothèques et vidéothèques, des témoignages du réseau...

[Accédez à notre centre de ressources](#)

Notre newsletter ●●●●



Chaque mois dans le MONA infos, nous vous partageons les actus à ne pas manquer, les RDV pour se professionnaliser, s'inspirer, le partage d'expériences du réseau ...

[Abonnez-vous](#)

Nos réseaux sociaux ●●●●



Gardons le contact sur les **réseaux sociaux** où nous y partageons de la veille, des actus du réseau, des temps forts d'animation, nos boîtes à outils et bien plus encore ...

Les webinaires ●●●●



Les **webinaires** sont des formats d'une heure en visio pour traiter d'un sujet avec un expert invité. Actualités ou tendances, vous y découvrirez l'essentiel et ferez le tour de la question depuis votre bureau !

[Retrouvez le détail des 7 webinaires](#)

2) ÉCHANGER ET CO-CONSTRUIRE

L'animation des communautés métiers ●●●●



L'équipe de la MONA anime différentes communautés métiers. Pour cela, des outils d'échange et de partage (google groups, slack, groupe facebook...) ont été mis en place pour :

- » les directeurs·rices des OT
- » les communicant·e·s
- » les expairs
- » les comptables
- » le club des services commerciaux
- » les guides
- » le club meublés
- » les référent·e·s accueil
- » le club qualité
- » les entractés

Contactez Hélène pour être aiguillé

Les rencontres réseaux ●●●●

Les **rencontres réseau** sont des moments pour se retrouver en présentiel, échanger et surtout approfondir une thématique spécifique.



Retrouvez le détail des 6 RR programmées

Les cafés MONA ●●●●



Les **cafés MONA** proposent un format court d'1h pour partager sur un sujet entre membres du réseau (nombre limité à 8). Ce rendez-vous en ligne permet aux participant·e·s d'échanger sur un sujet spécifique à l'heure d'un bon café / thé et croissants bien frais.

Retrouvez le détail des 8 cafés proposés et inscrivez-vous



Les clubs ●●●●



Les **clubs** existent maintenant depuis quelques années au sein du réseau néo-aquitain et permettent un échange entre pairs, un moment de respiration dans le quotidien autour d'une thématique métiers !

Découvrez les dates et contenus des clubs

Les groupes de travail ●●●●

Exposer son avis, tester un service, co-construire une action pour le réseau... nécessitent recul et expérience terrain. C'est pour cela que lorsque la MONA travaille sur un sujet, le **groupe de travail** est toujours constitué de membres du réseau pouvant apporter leur pierre à l'édifice.



Contactez-nous si vous avez envie de monter un groupe de travail

Les ateliers ●●●●



Ce format a rencontré un vif succès auprès du réseau. L'atelier a un double objectif : vous aider à échanger et à avancer sur un sujet précis. Son contenu est transposable directement dans votre mission et utile pour votre organisation. Il se veut simple et efficace : gratuit, en visio, en petit groupe (8 participants max) et sur une durée courte (2 à 3 heures). Le tout guidé par un animateur de la MONA.

Accédez au contenu des ateliers



3. ÊTRE REPRESENTÉ·E

Partager et représenter les intérêts du réseau ●●●●



Nous partageons au quotidien les valeurs de notre réseau et leur raison d'être auprès de nos différents partenaires. Au-delà du travail technique mené sur la professionnalisation, cette démarche intègre l'évolution de l'écosystème des organisations touristiques prenant en compte les enjeux sociétaux, organisationnels ainsi que l'évolution des métiers. Cette représentation est possible grâce à la fine connaissance de notre réseau, à notre animation et aux liens tissés au quotidien.

- » Représentation nationale auprès d'ADN Tourisme : membre du comité stratégie des offices de tourisme et relais territoriaux, membre actif de trois commissions (prospective, emploi-formation, tourisme responsable)
- » Référent territorial de la Commission paritaire Emploi Formation professionnelle de la branche des Organismes de tourisme
- » Référent régional dans le contrat régional de la filière Hôtellerie Restauration Tourisme de la Région Nouvelle-Aquitaine
- » Membre, sociétaire ou élu administrateur dans des instances : CRT Nouvelle-Aquitaine, Collectif Tourisme Lab, Nouvelle-Aquitaine Cap Métiers, Coopérative Tiers-Lieux, Charentes Tourisme, Acteurs Tourisme Durable, feuille de route régionale Tourisme durable

La valorisation des métiers du tourisme ●●●●



Valoriser notre branche c'est représenter nos métiers dans des différentes situations :

- » **"La semaine des métiers du tourisme"**, évènement national auquel nous participons avec le réseau,
- » Le **"DuoDay"** : journée de découverte d'un métier auprès d'une personne en situation de Handicap,
- » des **interventions menées auprès d'universités et de formations initiales.**



Observatoire du réseau et analyse ●●●●



Pour nous, "observer" le réseau ce n'est pas uniquement compiler des chiffres pour compiler des chiffres. Avoir une connaissance fine des structures, par territoire, par thématique, par typologie, nous permet de vous proposer une **opportunité d'analyse** à différents niveaux :

- >> de manière générale, avec des tendances de fond, des signaux faibles, qui vous permettent de vous positionner au sein du réseau,
- >> de manière personnalisée, avec de l'analyse sur demande pour votre structure, en activant les critères et les données comparatives qui vous intéressent, tant du point de vue quantitatif que qualitatif.

Service Civique ●●●●

Depuis 2015, la MONA porte un **agrément de Service Civique** que nous mettons à disposition de notre réseau pour leur permettre d'accueillir un ou plusieurs jeunes entre 16 et 25 ans, d'une durée de 6 à 8 mois, sur une mission définie dans le cadre de notre agrément.

Vous avez un projet portant sur l'hospitalité, les habitants, la création de liens sur le territoire, l'engagement RSO de votre structure ... , nous pouvons vous accompagner à définir les contours d'une mission de service civique.



Contactez Hélène pour être aiguillé

Partenariat Revue Espaces ●●●●

La MONA et Revue Espaces stimulent la veille pour le réseau néo-aquitain avec une **offre d'abonnement avantageuse** permettant un accès illimité pour tous les adhérents. Pour bénéficier de cet avantage, contactez [Hélène NERMORD](#).

Contactez Hélène pour bénéficier de cet avantage

Mise en ligne de vos offres d'emploi ●●●●

Vous avez une offre d'emploi ou de stage à publier, le site de la MONA dispose d'un **espace de partage**, envoyez vos offres à [Hélène NERMORD](#) pour la mise en ligne.



Envoyez vos offres à Hélène pour la mise en ligne

Les formats d'accompagnement

Les accompagnements individuels ●●●●

 Vous êtes manager, dirigeant·e, responsable et vous avez une problématique que vous ne parvenez pas à traiter seule ou avec votre équipe ? Un sujet que vous avez besoin de décortiquer pour savoir par quel bout le prendre ? Nous vous aidons à y voir plus clair grâce à un **accompagnement individuel** mixant des méthodes de coaching et de créativité.

» Un forfait de 5 heures en 5 étapes pour passer de votre problématique à un plan d'actions, accompagné par un ou une référent·e de l'équipe MONA.

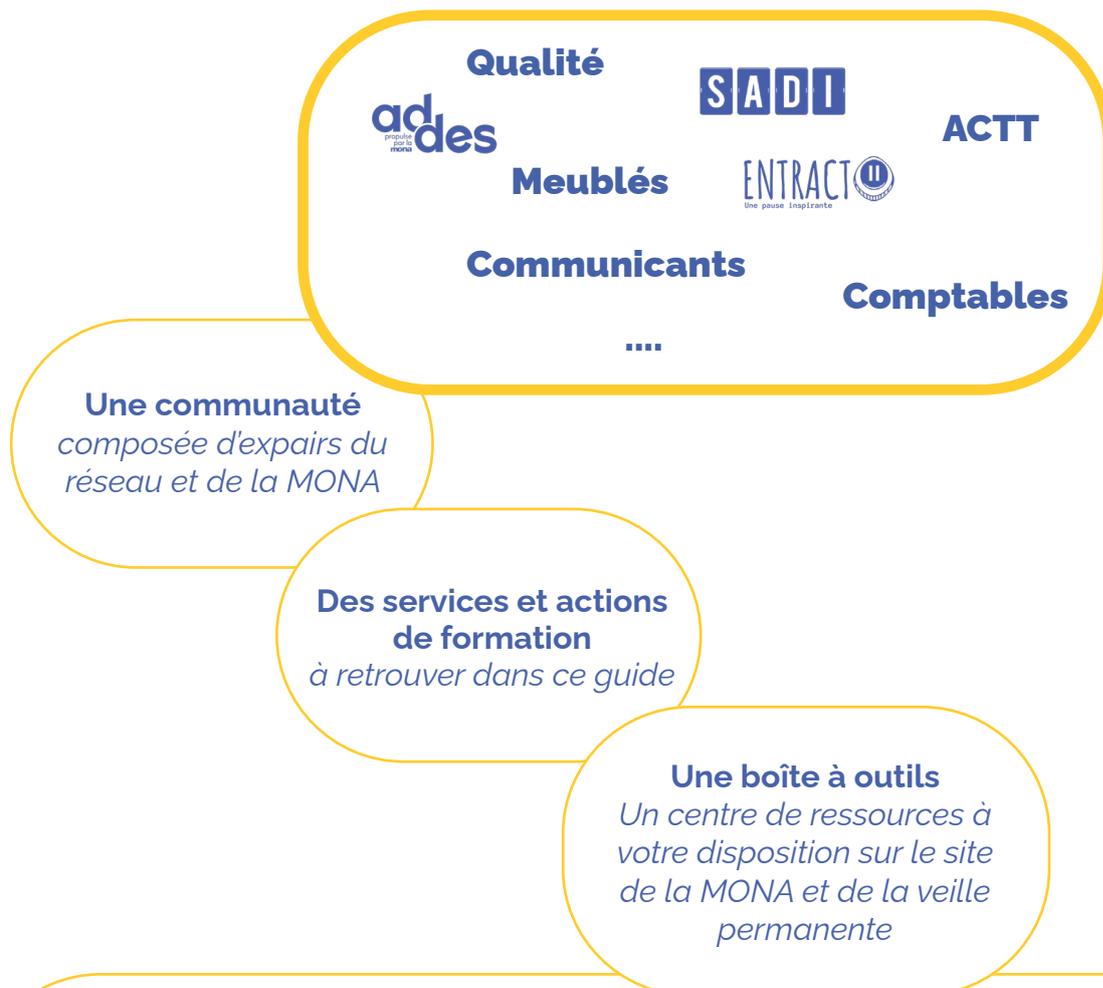
Les accompagnements sur mesure ●●●●



Accompagner les organisations dans leur stratégie, leurs actions et les conditions de collaboration pour y arriver est un savoir-faire à haute valeur ajoutée assuré par la MONA et mobilisant les compétences pédagogiques et les expertises de l'équipe. Que ce soit pour une animation courte ou pour des accompagnements inscrits dans le temps long, que ce soit au sein d'une équipe ou sur des territoires de projets, la MONA assure des **prestations 100 % sur-mesure**.

Nos champs d'interventions possibles

- » Accompanyer la **transition du tourisme**
- » Accompanyer l'**innovation managériale**
- » Améliorer la **Qualité de Vie et des Conditions de Travail**
- » Accompanyer vers la **Responsabilité Sociétale des Organisations/Entreprises (RSO/RSE)**
- » **Cartographier l'écosystème** de sa structure ou de son projet
- » Co-construire la **stratégie touristique**
- » Coopérer et **tisser des partenariats** localement entre organismes de tourisme
- » Co-construire la **raison d'être** de l'équipe
- » Engager sa structure dans une **communication responsable**
- » S'engager dans la mise en oeuvre d'une **stratégie de tourisme durable**
- » S'engager dans le **durable en équipe**
- » Se positionner **collectivement** pour **accompagner** les **acteurs touristiques**
- » Identifier les besoins et attentes des sociopros pour proposer une offre d'actions de professionnalisation
- » Définir un **nouveau modèle** d'office de tourisme
- » **Intégrer les habitants** dans sa stratégie
- » Faire de son lieu d'accueil un **tiers-lieu**
- » Structurer et animer ses **stratégies d'accueil**
- » Repenser collectivement un **lieu d'accueil**
- » Bâtir et piloter le **plan de développement des compétences** de sa structure



Un conseil et accompagnement sur mesure

Une personne ressource pouvant vous accompagner dans votre réflexion, et vous proposer un diagnostic préalable complet de votre structure



Accompagner la transition durable
Sophie DUPRAT-CAOURÉ

Accompagner les stratégies d'accueil

Amélie HAY & Fabien RAIMBAUD



Accompagner la transformation des organisations

Charlotte EMERY & Florent GUITARD



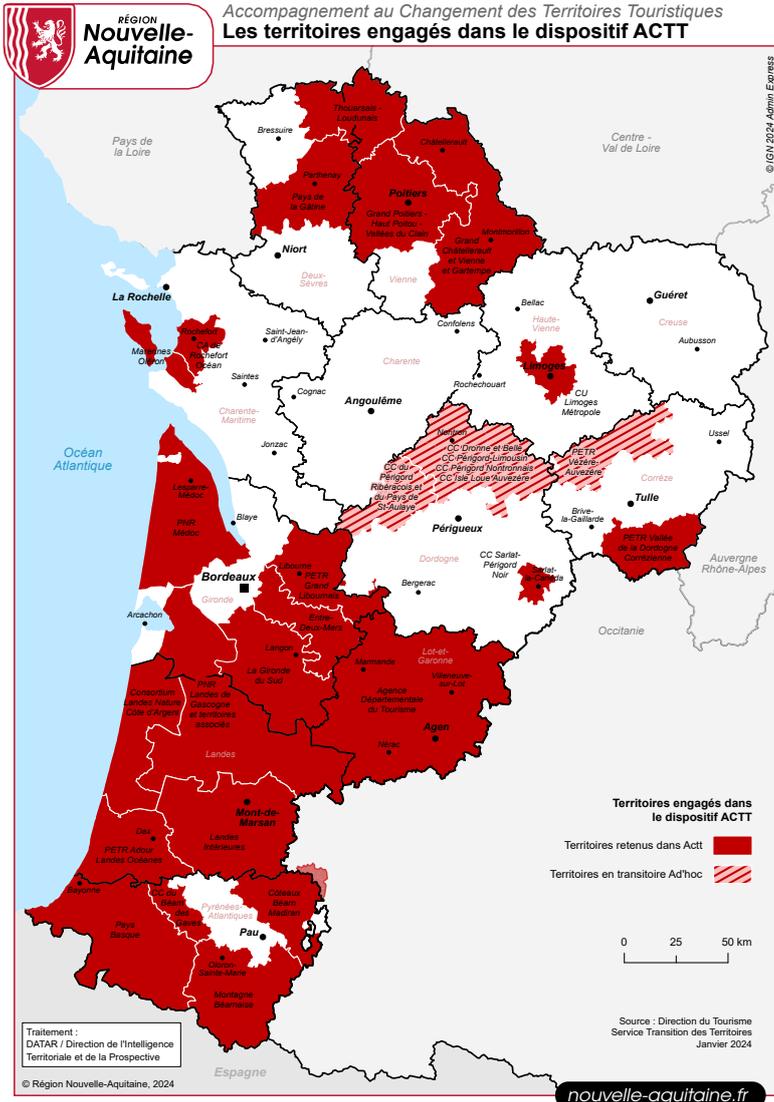
ACTT
Fabien RAIMBAUD

Appui interfilière

La MONA vous accompagne à la construction d'un programme local de professionnalisation à **destination des acteurs touristiques publics & privés de votre territoire**. Sonder le besoin, l'analyser, le prioriser, trouver les bons intervenants, le mettre en œuvre, le communiquer et l'évaluer sont autant d'étapes de travail sur lesquelles la MONA s'emploie à vos côtés.

Contactez Fabien pour être aiguillé

Zoom sur le dispositif ACTT



Le dispositif

Proposé par le Conseil Régional, le dispositif ACTT (Accompagnement aux Changements des Territoires Touristiques) a fait l'objet d'un appel à projet auprès des EPCI en 2023. Depuis, ce dispositif permet de soutenir 25 territoires et leurs acteurs publics et privés vers un tourisme éco-responsable.

Le rôle de la MONA dans le cadre de ACTT

La MONA a un rôle d'appui technique auprès de la Région et auprès des 25 territoires et leurs techniciens en charge de l'animation du dispositif.

Appui technique qui va se poursuivre jusqu'à la fin 2026 (en cohérence avec le soutien financier de la Région garanti jusqu'à cette période).

Cet appui technique de la MONA se traduit sous 3 formes :

1

Animation de temps d'échanges entre territoires ACTT (en ligne, en présentiel avec de l'inspiration et de l'échange sur les pratiques)

2

Mise à disposition de ressources thématiques (dont le diagnostic du réseau "RSO" & Compétences" pour les Organismes de tourisme)

3

Accompagnements sur mesure

Les 2 premiers points s'appuyant sur l'animation de réseau conventionnée avec la Région et le 3ème plus spécifique faisant appel à une facturation auprès des commanditaires sur les territoires.

Les rendez-vous ACTT proposés en 2025

De nombreux rendez-vous sont proposés l'année prochaine (cafés, rencontres, ateliers, webinaires...)

L'ensemble de la programmation est à retrouver ici

Zoom sur la transmission des savoirs en interne : une méthode encadrée à forte valeur ajoutée



Préserver, développer et transmettre ses compétences est une pratique quotidienne dans nos structures ! Mais à la MONA, nous constatons que cette transmission est bien souvent réalisée de manière non structurée, sur le tas et sans posture de pédagogue en interne. Et pourtant, il est primordial de :

1. maintenir les compétences lors des mouvements de personnels :

- » un départ en retraite d'un collaborateur (ça se fête oui mais ça se prépare aussi !)
- » une passation entre collègues (ça arrive plus souvent que nous ne le croyons)
- » un accompagnement d'un salarié sur un changement de poste (nous vous le souhaitons !)
- » un changement de direction anticipé (33% des directions ont changé ces deux dernières années...)
- » l'intégration de nouveaux collaborateurs (permanents, saisonniers, stagiaires...) (c'est inévitable !)

2. ancrer des méthodes de travail communes :

- » d'organisation en cas d'absence
- » de budget prévisionnel
- » de fiches action
- » d'animation de réunion d'équipe

La MONA maîtrise une **méthode de transmission des savoirs en interne** en 5 étapes clés sur-mesure basée sur la méthodologie de la **FEST*** :

Etape 1 : Définition de votre besoin de transmission des savoirs en interne

Etape 2 : Analyse du travail en identifiant les activités clés et les moyens de transmission

Etape 3 : Formation de l'accompagnateur interne

Etape 4 : Parcours de transmission des savoirs en interne

Etape 5 : Bilan du parcours et évaluation

* La FEST, c'est quoi ?

La FEST pour **Formation en Situation de Travail** est reconnue par la loi "Avenir professionnel" de 2018. C'est une modalité pédagogique, tout comme l'est la formation présentielle, distancielle ou encore le e-learning. Dans cette modalité on laisse la part belle à la transmission entre pairs, c'est-à-dire la formation par et pour les professionnels en poste.

La FEST permet de :

- comprendre la réalité de l'activité, au-delà de la fiche de poste
- d'être accompagné à réfléchir sur ses tâches grâce à une méthodologie : la réflexivité
- construire un travail apprenant pour le rendre autant constructif que productif

Le saviez-vous ?

En veille sur ce sujet depuis 2021, la Mona passe un cap : Amélie se certifie "Référente AFEST" en juin 2023. Notre nouvelle référente a creusé le sujet aux côtés d'une équipe projet interne et d'un groupe de travail composé de 5 Offices de tourisme.

Depuis 2024, la Mona est soutenue par la Région Nouvelle-Aquitaine pour développer ce service.

Ce sujet vous inspire ? Vous vous sentez concernés ou vous vous questionnez pour vous engager ? Contactez Amélie !

Les types d'actions de formation 2025



>> Les FIR - Formations d'Intérêt Régional

Nos FIR sont nos actions de formations courtes proposées chaque année en présentiel et/ou en distanciel. Ces formations sont regroupées par grandes thématiques (accueil, promotion et communication, etc.) et mobilisent des formateurs spécialistes de leurs domaines et des Expairs (experts de leur thématique et membres du réseau néo-aquitain formés à l'animation de formation).

Découvrez les **60 formations proposées en 2025** !

>> Les FIR Territorialisées

Besoin de traiter une thématique particulière avec plusieurs collègues voisins ? La MONA adapte son offre et vous donne la possibilité de réaliser des formations sur mesure sur vos territoires ou de relocaliser des formations du guide près de chez vous dès que les conditions de réalisation le permettent. Cette formule permet une montée en compétence à l'échelle d'un même territoire.

L'équipe est à votre écoute pour co-construire votre projet de formation
professionnalisation@monatourisme.fr

>> Les INTRA à la carte

Qui dit INTRA, dit "pour une équipe" : une occasion de se retrouver autour d'un sujet commun parfois structurant, parfois sur des métiers mais qui a toujours vocation à répondre à la stratégie de la structure.

L'expertise de la MONA se met au service de la réussite de ces moments d'équipe avec une plus value importante :



» **Les formations certifiantes**

Vous voulez faire de l'anglais, de l'espagnol, de la PAO ou encore une certification autour de l'intelligence collective ?

Nous avons référencé pour vous des partenaires qui pourront répondre à votre besoin.

Comment procéder ? Vous regardez l'offre de formation, vous vérifiez votre financement (CPF si on veut se certifier), vous vous manifestez sur le site de la MONA, qui vous mettra en relation avec l'organisme de formation et en avant !

» **Le parcours ENTRACT**

TRANSFORMER SON ORGANISATION PAR L'AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL

Entract est un **parcours destiné à accompagner la mutation des organisations et des stratégies** en s'appuyant sur les sujets de la qualité de vie et des conditions de travail et les pratiques d'intelligence collective.

C'est aussi une communauté de managers qui s'entraident et échangent sur leurs ressentis, leurs besoins, leurs équipes.

En 2025, c'est un format de **5 journées** dont voici le détail :

- **J1 et J2 : 17 & 18 avril** (dans un lieu à définir sur le territoire de l'une ou l'un des participant-es)
- **J3 et J4 : 12 & 13 juin** (dans le tiers-lieu Bâtiment 25 à Limoges, afin aussi de faire de l'inspiration sur d'autres modèles d'organisation, notamment coopératifs)
- **1 coaching individuel** au téléphone de 4 rdv d'1h
- **de la ressource en ligne** pour s'inspirer, se former, se doter d'outils et de méthodes
- **un canal d'échange** slack entre les membres de la promo 2025 et un autre canal avec l'ensemble de la communauté entract active depuis 2019.
- tarif par personne (non pris en charge par les OPCO) : **1650 € HT soit 1950 € TTC** (hors déplacement, hébergement - les repas de midi sont pris en charge par la MONA)
- animation en binôme par Charlotte et Florent

Nous ouvrons le parcours aux directions et aux cadres intermédiaires. La date limite pour s'inscrire est le 28 février 2025.

[Consultez l'article](#)

» La nouvelle plateforme de elearning

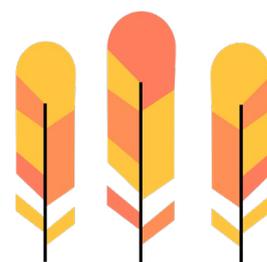
UNE PLATEFORME OUVERTE À TOUS

La tribu des savoirs c'est une plateforme de partage et de diffusion de savoirs pensée PAR et POUR les organismes de tourisme.

Elle vous permet d'accéder à des formations à distance et des parcours d'autoformation tutorés qui se composent d'un contenu varié accessible 24h/24 et 7J/7.

On y retrouve :

- Des modules interactifs (timeline, jeux de mémoire, texte à trou...)
- Des capsules audios et vidéos
- Des évaluations (quiz, exercices de positionnement, vrai/faux...)
- Des documents et ressources à partager ou à télécharger



LA TRIBU DES SAVOIRS

“Un collectif et une plateforme qui facilitent la transmission des savoirs.”

Le module “comprendre le tourisme institutionnel” déjà disponible.

DES CONTENUS DÉDIÉS AUX OGD

Retrouvez dès à présent une première capsule de 2h destiné à un public de nouvel arrivant dans le secteur touristique et vous permettant de “Découvrir le Tourisme Institutionnel”.

SAVE THE DATE ! Deux autres modules sont à venir en 2025 :

- La communication responsable - sortie premier trimestre 2025
- La Qualité de Vie et des Conditions de travail - sortie en juin 2025

Inscrivez-vous sur la Tribu des savoirs

UN PROJET COLLABORATIF QUI N'ATTEND QUE VOUS

Le projet a été impulsé en 2024 par la MONA et en est à sa phase de prototype fonctionnel. Mais il a pour vocation d'être un outil collaboratif, ouvert à tous, pour créer et partager du contenu pour répondre aux besoins de formation continue et de partage des connaissances entre professionnels du tourisme.

Vous avez un projet de diffusion de contenu que vous souhaitez mutualiser ? Vous êtes à la recherche d'une plateforme pour diffuser du contenu que vous avez déjà en votre possession ? Ou vous souhaitez tout simplement faire partie d'une communauté permettant de faciliter la diffusion au plus grand nombre ?

Alors rejoignez-nous pour créer cette communauté, regrouper les ressources, en définir la gouvernance et les règles associées.

Contactez Sophie pour en savoir plus

LE PROGRAMME *2025*





LES ACTIONS POUR ÉCHANGER ET CO-CONSTRUIRE

Les webinaires ●●●●

[Revenir aux services](#)

Présentation du guide 2025 - Rentrée

WEBSEMINAIRE

13 janvier 2025

Pour tout découvrir de ce que la MONA vous a concocté au menu de 2025 ! Venez participer à un webinaire de décryptage des thématiques, des formats et du calendrier mis en place. Un premier rendez-vous pour toutes les équipes !

[En savoir plus](#)

Avancer sur son engagement RSO via la méthode MICRO du réseau

WEBSEMINAIRE

23 janvier 2025 / 10 avril 2025 / 18 septembre 2025

Vous souhaitez renforcer l'engagement sociétal et environnemental de votre organisation, mais ne savez pas par où commencer ou comment structurer vos actions ? Rejoignez ce webinaire pour découvrir la méthode MICRO (Mesure de l'Impact et des Compétences de la Responsabilité Sociétale de son Organisation). Une approche pragmatique et collaborative développée par le réseau, pour vous permettre d'avancer concrètement dans la mise en œuvre de votre démarche via 4 grandes étapes.

[En savoir plus](#)

Financement AFDAS

WEBSEMINAIRE

6 février 2025

Pour tout découvrir des possibilités de financement en 2025 en matière de formation professionnelle et d'alternance

[En savoir plus](#)

Cybersécurité

WEBSEMINAIRE

Date à venir

Un webinaire proposé dans le cadre du Tourisme Lab pour se poser les questions suivantes : Qu'est-ce qu'une cybermenace ? Quels sont les bonnes pratiques à adopter ? Les numéros d'urgence et le dépôt de plainte ? Les solutions existantes ?

[En savoir plus](#)

Digital Clean up Day

WEBSEMINAIRE

13 mars 2025

Ce rendez-vous est dédié au rangement numérique ! En effet, comme chaque année, la MONA vous propose de rejoindre l'événement international du «World Clean Up Day» en dédiant, au moins une matinée de votre année au tri de vos données numériques. Alors prêts pour le défi !?

[En savoir plus](#)

Transports régionaux

WEBSEMINAIRE

Date à venir

Contenu à venir

[En savoir plus](#)

Présentation du guide - fin d'année et début 2026

WEBSEMINAIRE

8 septembre 2025

On vous dit tout sur les formations de fin d'année, mais aussi celles qui feront la rentrée en janvier 2026 ! A découvrir en avant première...

[En savoir plus](#)

MONATOUR

RR

28-29-30 janvier - 4 février 2025

Une journée par département en cours de précision.

Chaque année, l'équipe de la MONA prend la route du MONATOUR pour rencontrer les équipes des offices de tourisme, territoires et ADT/CDT dans chaque département.

[En savoir plus](#)

La mobilité et le tourisme

RR

12 mars 2025

La mobilité et le tourisme sont indissociables pour venir, partir et se mouvoir arrivé à destination. Cette rencontre accueille des binômes d'offices de tourisme et référents de collectivités pour favoriser la mise en action et les coopérations sur les territoires.

[En savoir plus](#)

Rencontre régionale du tourisme

RR

avril 2025

La feuille de route régionale du tourisme durable est à l'oeuvre. Après la première rencontre de 2023, une deuxième édition rassemble filières, entreprises, réseaux, territoires pour des retours d'expériences concrets et pour poursuivre collectivement la transition du secteur.

[En savoir plus](#)

NADOT

RR

Dates à venir

Le NADOT est la rencontre annuelle des directions et cadres intermédiaires des organismes de tourisme de Nouvelle-Aquitaine. Cet événement est à la fois technique avec des sujets et thématiques de travail étroitement liés au quotidien du réseau et prospectif mais également un moment privilégié d'échanges et de convivialité.

[En savoir plus](#)

Des comptes et des contes

RR

17 juin 2025

Pour la première fois, nous rassemblons directions et collègues en charge de la gestion financière et comptable pour une rencontre réseau. Faire jongler les chiffres, les mettre en scène, les raconter pour accompagner la stratégie est au coeur de la journée. Le temps de découvertes aussi et d'échanges entre pairs.

[En savoir plus](#)

#ET21

RR

14-15-16 octobre 2025

Rencontre incontournable de l'année, les #ET abordent des thématiques métiers et des sujets de société impactant notre secteur. Une rencontre avec un format et une atmosphère unique en son genre coorganisée par Dublanche, Unitec et la MONA.

[En savoir plus](#)

Transmission des savoirs

CAFÉ MONA

07 février 2025

Venez partager vos questionnements liés à la transmission des savoirs en interne et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

Communication responsable

CAFÉ MONA

19 février 2025

Venez partager vos questionnements liés à l'organisation d'événements responsables B to B ou B to C responsables et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

Accueil QVCT

CAFÉ MONA

21 février 2025

Ce mois-ci venez partager vos questionnements liés à l'accueil et à la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

CSE

CAFÉ MONA

10 mars 2025

Venez échanger avec vos collègues sur la vie d'un CSE, son animation, ses missions, les sujets de QVCT, autour d'un café/thé virtuel ! Ouvert aux élu·es des CSE et aux représentant·es de la direction/employeur.

[En savoir plus](#)

L'IA dans mon quotidien professionnel

CAFÉ MONA

12 mars 2025

Venez partager vos questionnements liés à l'IA dans votre quotidien professionnel et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

Gestion des plannings

CAFÉ MONA

14 mars 2025

Venez partager vos questionnements liés à la gestion des plannings de l'accueil et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

Saisonniers

CAFÉ MONA

27 juin 2025

Venez partager vos questionnements liés à votre saison à l'accueil de l'OT et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

Famille

CAFÉ MONA

10 octobre 2025

Venez partager vos questionnements liés à l'accueil des familles avec enfants et repartez avec les bonnes pratiques du groupe !

[En savoir plus](#)

Les clubs

Revenir aux services

Meublés

CLUB

18 & 19 septembre 2025

Le club meublés, c'est THE événement à ne pas manquer pour les professionnels de l'accompagnement et le classement des meublés de tourisme ! 1,5 jours pour échanger avec ses pairs, parler des actualités qui nous permettent d'être toujours plus efficaces dans nos missions au quotidien.

[En savoir plus](#)

Entr'entrant

CLUB

27 & 28 novembre 2025

La rencontre incontournable des 6 promotions entract. Un temps pour faire le bilan des démarches QVCT et pour s'entraider sur les projets et les problématiques de manager.

Services commerciaux

CLUB

27 & 28 novembre 2025

Après le succès du club des «Services commerciaux» ces dernières années, que ce soit en version distancielle ou présenteielle, ce format est de nouveau proposé aux responsables et membres des services commerciaux des offices de tourisme et ADT / CDT / CRT. Le programme inédit d'une année sur l'autre est construit en fonction des participants et de leurs besoins !

[En savoir plus](#)

Qualité & RSO

CLUB

04 & 05 décembre 2025

Ce rendez-vous incontournable est l'occasion d'aborder ensemble les défis de l'amélioration continue et de renforcer l'engagement en Responsabilité Sociétale des Organisations. Rejoignez-nous pour partager problématiques et bonnes pratiques pour une expérience collaborative enrichissante !

[En savoir plus](#)

Les ateliers

Climat social

ATELIER

07 avril 2025

3h d'échanges, de discussions, de retours d'expérience, d'apports théoriques que le dialogue social... Mettre en place des espaces de discussions sur le travail est essentiel pour évoquer les relations interpersonnelles, l'animation de réunions, l'animation et rôle du CSE, la communication interne, le dynamique d'équipe... Venez présenter votre vision, vous inspirer et développer de l'entraide dans le réseau sur le sujet.

[En savoir plus](#)

Communication responsable

ATELIER

04 juin 2025

Rejoignez-nous pour 3 heures d'échanges autour de la communication responsable. Une évolution du rôle de communicant qui doit se faire de façon plus éthique, inclusive, accessible et avec des outils éco-conçus. Discussions, retours d'expérience et bonnes pratiques seront au rendez-vous pour repenser vos messages touristiques, vos supports de communication et leurs impacts. Venez partager vos idées, vous inspirer entre collègues du réseau et développer de nouvelles approches dans un cadre collaboratif.

[En savoir plus](#)



LES ACTIONS POUR SE FORMER

60

formations

dont

30

nouvelles

10

thématiques

12

lieux de formation

La formation que vous recherchez est déjà complète ou n'a pas encore de date ?

Envoyez un mail à l'équipe pour intégrer une liste de souhaits de formation

En fonction des demandes, une session pourra vous être proposée.

Retrouvez les actions de formation en ligne

Nos 48 partenaires formateurs



Alice Goutner



Amélie Hay



Anngaël Mansour



Audrey Martin



Benoit Darnajoux



Bouahlem Rekkas



Bruno Tamaillon



Catherine Headley



Cécile Guenebault



Charlotte Emery



Claire Engrand



Coline La Fontaine



Djody Benchadi



Dominique Dufour



Edwige Dubepe



Emrick Herbaut



Fabien Raimbaud



Florent Guitard



Francis Varenne



Françoise Schmitt



Gilles Bourgeois



Grégoire Chartron



Jérôme Lay



J.E Borde



Jean-Marc Louis



Jean-Baptiste Soubaigné



Jocelyn Noirot



Julie Dupouts



Karine Estaun



Lesly Reynaud



Oriana Le Dorze Therency



Magali Ménard



Matthieu Dubourg



Maud Bocquel



Michel André



Nathalie Clauzel



Nathalie Omiel



Sabine Bès



Sarra Chtara



Sébastien Bollut



Simon Fiorello



Sophie Duprat-Caouré



Sophie Moreau



Stéphanie Arnoud



Sylvie Ehret



Véronique Grué Capelle



Vincent Bergeot



Wilfried Jesbac



Focus expairs



La MONA a depuis 2014 formé plus d'une soixantaine d'expairs de tous horizons : expairs MONA mais également expairs réseau issus des offices de tourisme, Comités Départementaux du Tourisme (CDT) et Agences Départementales du Tourisme (ADT) ou en encore Comité régional du Tourisme (CRT). Aujourd'hui, fort d'un retour positif sur ces séquences de transmission entre pairs, la MONA propose une douzaine de formations qui seront assurées par le réseau : professionnalisme, connaissance fine du quotidien des organismes de tourisme, proximité et convivialité sont les ingrédients de ces formations, valeurs sûres de notre programme 2025 !



[Découvrez le réseau expair](#)

LA CHARTE D'UN·E STAGIAIRE ENGAGÉ·E

1. À la formation tu t'inscriras, à la formation entière tu participeras

Que ce soit en présentiel ou en distanciel, toutes les séquences d'une formation sont nécessaires. On sait que tu le sais mais ça va mieux en le disant. Est-ce que tu ne manges que la moitié de ton dessert préféré ? Bien c'est pareil.

3. À la formation tu participeras, entièrement disponible tu seras

Lors d'une formation en distanciel, tu te sentiras bien mieux avec l'esprit libre et dégagé de toutes perturbations. Calme, focus, avec les collègues du réseau, c'est ton temps, profite-en !

5. À la formation MONA tu participeras, d'un accueil aux petits oignons tu bénéficieras

La formation c'est aussi une bulle d'immersion dans le réseau qui t'es réservée ! Petit café d'accueil, salle sympa, et bon miam du midi ! et tu peux même venir avec ta gourde pour faire du bien à la planète !

7. À la formation à laquelle nous participerons, bonne humeur formateur, MONA et toi apporteront...

2. À la formation tu t'inscriras, au questionnaire amont de la MONA tu répondras

Une formation, ça se prépare pour s'y sentir bien. Formateur, nous et bien sûr toi évitons d'arriver les mains dans les poches. Le questionnaire préalable, c'est une étape essentielle de cette préparation. Tu vas pas faire des footing en tong ? Bien c'est pareil.

4. À la formation tu participeras, le matériel nécessaire tu auras

Allo ! Tu m'entends ! Je ne te vois pas ! Je change d'ordi ! Je suis sur mon téléphone ! Ttttt... pour la formation en distanciel, assure-toi d'avoir les bons outils avec l'ordinateur qui va bien, l'audio, la vidéo. Ah oui, au fait, faut être connecté à internet !

6. À la formation tu participeras, aux sollicitations des formateurs tu réagiras

La formation, c'est une bulle d'apprentissage pour être toujours plus à l'aise dans tes missions et l'évolution de compétences. Donc oui, parfois, il y a du travail individuel à produire entre des sessions. Allez hop ! Au boulot !

BONNE FORMATION !

mona mission
des offices
de tourisme
Nouvelle - Aquitaine





SOMMAIRE DES FORMATIONS 2025

ACCUEIL

FIR10 - Faire du conseil en séjour hors les murs	33
FIR298 - Informer et sensibiliser les visiteurs sur les gestes et comportements à adopter pour respecter l'environnement et la biodiversité	34
FIR214 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil	35
FIR251 - Intégrer ses prestataires dans sa stratégie d'accueil	36
FIR248 - Aménager un lieu d'accueil	37
FIR250 - S'inspirer de la dynamique Tiers-Lieux pour faire évoluer son lieu d'accueil	38
FIR40 - Accueillir, informer et orienter les personnes en situation de handicap	39

PROMOTION TOURISTIQUE / COMMUNICATION

FIR281 - Optimiser sa stratégie de communication pour booster sa créativité et sa productivité	41
FIR285 - Concevoir un magazine de destination responsable et inspirant	42
FIR267 - Manipuler l'IA dans son quotidien professionnel	43
FIR288 - Utiliser l'IA pour générer du contenu visuel	44
FIR187 - Développer les relations presse et média	45
FIR283 - Travailler sa stratégie de promotion d'influence	46
FIR282 - Travailler l'accessibilité de son site web et de ses contenus	47
FIR264 - Optimiser son temps sur les réseaux sociaux pour une meilleure efficacité	48
FIR246 - Créer une newsletter efficace et qui se démarque	49
FIR293 - Optimiser son référencement par le SEO, SEA et l'IA	50
FIR286 - Utiliser OpenStreetMap	51
FIR287 - Comprendre et utiliser les communs pour renforcer l'attractivité de sa destination	52

ACCOMPAGNEMENT PRESTATAIRES

FIR270 - Bâtir la stratégie prestataires	54
FIR171 - Accompagner les professionnels dans le développement durable	55
FIR111 - Se préparer pour être agréé, en tant que structure, pour le classement des meublés de tourisme	56
FIR61 - Accompagner ses meublés en home-staging	57
FIR84 - Accompagner les meublés sur les règles de fiscalité et fondamentaux du droit notarial	58

COMMERCIALISATION

FIR153 - Construire son argumentaire commercial	60
FIR151 - Bonifier ses techniques commerciales	61
FIR271 - Coopérer pour concevoir des séjours bas carbone	62
FIR272 - Travailler sur une offre groupe pertinente et attractive	63
FIR82 - Se démarquer avec des visites décalées et sensorielles	64
FIR274 - Appréhender les techniques des conteurs	65
FIR273 - Gérer sa boutique de façon responsable	66

STRATÉGIE DES ORGANISMES DE TOURISME	FIR296 - Structurer la démarche RSO au sein de son organisation	68
	FIR301 - Développer la stratégie Slow Tourisme de son territoire	69
	FIR295 - Identifier les opportunités possibles avec l'intelligence artificielle	70
	FIR299 - Coopérer et prendre des décisions grâce aux pratiques d'intelligence collective	71
	FIR302 - Ancrer son positionnement «habitant» à 360 degrés	72
MANAGEMENT / RH	FIR289 - Maîtriser les bases du management d'équipe	74
	FIR292 - Réussir le recrutement et l'intégration de salarié-es	75
	FIR117 - S'approprier la convention collective dans la gestion des ressources humaines	76
	FIR269 - Animer son CSE en tant que manager/RH	77
	FIR278 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu-e de CSE de MOINS de 50 salarié-es	78
	FIR256 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu-e de CSE de PLUS de 50 salarié-es	79
	FIR235B - Animer son CSE : dialogue juridique et social - la suite	80
	FIR257 - Analyser les documents financiers de sa structure en tant qu'élu du CSE	81
	FIR279 - Comprendre la posture de référent harcèlement sexuel et agissement sexiste (CSE)	82
GESTION DE STRUCTURE	FIR48 - Batir une stratégie budgétaire pluriannuelle	84
	FIR73 - S'initier aux règles de la commande publique	85
	FIR108 - Démarrer avec la comptabilité M4	86
	FIR291 - Mettre en place une stratégie d'écomobilité dans sa structure et sur son territoire	87
	FIR277 - Appréhender la régie de recettes et d'avance	88
	FIR46 - Fonctionner au quotidien en EPIC	89
	FIR300 - Mettre en place la démarche Qualité «Destination d'Excellence» dans sa structure	90
GESTION DE PROJET	FIR123 - Innover dans ses projets par des méthodes créatives	92
DÉVELOPPEMENT PERSONNEL	FIR19 - Se préserver face aux comportements inattendus (agressifs et conflictuels) à l'accueil	94
	FIR255 - Intégrer la communication positive à son quotidien	95
	FIR68 - Optimiser son temps de travail	96
	FIR276 - Prendre la parole devant un public	97
TECHNIQUE D'ANIMATION	FIR31 - Animer des réunions participatives	99
	FIR223 - Concevoir une séquence d'animation pour ses prestataires	100
	FIR297 - Initier la transmission en situation de travail dans sa structure	101



Légende :



Nous vous communiquons le taux de satisfaction et le taux d'adéquation objectif / problématique au regard des retours stagiaires de la dernière formation (année de référence).

ACCUEIL

Les formations qui m'intéressent

	<input type="checkbox"/> FIR10 - Faire du conseil en séjour hors les murs	33
	<input type="checkbox"/> FIR298 - Informer et sensibiliser les visiteurs sur les gestes et comportements à adopter pour respecter l'environnement et la biodiversité	34
	<input type="checkbox"/> FIR214 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil	35
	<input type="checkbox"/> FIR251 - Intégrer ses prestataires dans sa stratégie d'accueil	36
	<input type="checkbox"/> FIR248 - Aménager un lieu d'accueil	37
	<input type="checkbox"/> FIR250 - S'inspirer de la dynamique Tiers-Lieux pour faire évoluer son lieu d'accueil	38
	<input type="checkbox"/> FIR40 - Accueillir, informer et orienter les personnes en situation de handicap	39

Contexte

Seulement une personne sur dix pousse la porte d'un office de tourisme. Pour répondre aux neuf autres personnes, les offices de tourisme font de l'accueil hors les murs.

Cette approche demande aux conseiller·ère·s en séjour d'adopter une posture spécifique, caractérisée par la proactivité et la capacité à aller à la rencontre des visiteurs, là où ils se trouvent.

Cela implique non seulement de maîtriser les techniques d'accueil en milieu ouvert, mais aussi de savoir adapter leur communication et leur approche en fonction des différents contextes et types de publics.

Comment réussir à être à l'aise dans cette posture et l'incarner pleinement ?

Cette formation vise à doter les stagiaires des compétences nécessaires pour offrir un accueil personnalisé et pertinent, quel que soit le lieu ou la situation.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'apporter un accueil adapté à l'accueil hors les murs

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différences entre accueil en OT et hors les murs
- Identifier les spécificités d'un accueil hors les murs
- Appliquer les moyens pour préparer son accueil hors les murs
- Pratiquer l'accueil en situation hors les murs

Public

Conseiller·ère en séjour

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Brainstorming, ateliers en sous groupe, quiz, vidéos, apports théoriques, études de cas, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Production individuelles, quiz

Formateur·rice·s

Lesly REYNAUD



Lieu

Bordeaux Métropole 

Dates

17 & 18 avril 2025

Durée

2 jours, 14 heures

FIR298 - Informer et sensibiliser les visiteurs sur les gestes et comportements à adopter pour respecter l'environnement et la biodiversité

NEW



Contexte

Vous êtes convaincu de la nécessité de prendre un virage écologique ? Vous souhaitez embarquer vos visiteurs.euses pour qu'ils.elles soient convaincu.es et respectent l'environnement dans lequel ils arrivent en vacances ? Vous voulez découvrir comment les responsabiliser sans pour autant moraliser ? N'hésitez plus, apprenez à responsabiliser sans moraliser, à bien connaître les particularités de votre environnement pour adapter la sensibilisation et à mobiliser vos équipes autour de ce défi collectif. Grâce à cette formation, donnez un sens nouveau à l'accueil touristique tout en contribuant activement à la préservation de notre environnement.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation le stagiaire sera en capacité d'amener sa structure à concevoir des actions d'information et de sensibilisation à l'attention de ses publics pour un tourisme plus responsable et respectueux de son environnement.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les leviers pour sensibiliser les visiteurs au respect de l'environnement et de la biodiversité
- Produire la feuille de route de cette action pour amener la structure à concevoir des actions d'informations et de sensibilisations



Public

Tout.e salariée en contact avec des visiteurs, des clients de l'office de tourisme



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, Elearning, travaux pratiques



Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis



Formateur·rice·s

Sophie DUPRAT-CAOURE



Lieu

En ligne - classe virtuelle



Dates

06 & 07 février (matins)
13 & 14 février (matins)



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir page 104-105

Contexte

Tourisme de proximité, staycation, locatourisme, un jour visiteur, le lendemain guide et accueillant, l'habitant occupe une place de choix dans les stratégies des destinations.

Si les initiatives et les bonnes pratiques sont nombreuses, il convient de poursuivre un vrai travail sur la question des habitants.

Comment repenser le tourisme en local sans sonder sa propre population ?

Construire de nouvelles offres, de nouveaux produits/services à leur attention, les impliquer davantage dans l'accueil et la manière de faire découvrir le territoire sont autant de leviers possibles. Et vous, vous en êtes où ?

Une formation résolument opérationnelle pour renforcer sa stratégie «habitants».

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le-la stagiaire aura établi/consolidé une feuille de route réaliste visant à développer une stratégie en faveur des habitants. Cette feuille de route aura fait l'objet d'une analyse critique pour lever les freins à sa mise en oeuvre.

Objectifs pédagogiques

- Identifier ses habitants et définir leur rôle dans la stratégie de la structure
- Construire sa feuille de route

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports méthodologiques, ateliers pratiques, questionnements de groupe, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire amont, pitch de fin individuel

Formateur·rice·s

Amélie HAY



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

01 & 02 octobre 2025 (matins)
08 & 09 octobre 2025 (matins)
27 novembre 2025 (matin)

Durée

2,5 jours, 17,5 heures



FIR251 - Intégrer ses prestataires dans sa stratégie d'accueil



Contexte

Les prestataires sont dans les premiers prescripteurs du parcours client. Ils vont orienter leur client sur les choses à faire, à voir, à découvrir...

Leur rôle est donc primordial dans l'accueil des visiteurs sur sa destination.

De ce fait, l'Office de tourisme doit les prendre en compte dans sa stratégie d'accueil et de diffusion de l'information et sa mise en œuvre.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le-la stagiaire sera en capacité de construire un plan d'action intégrant les socio-professionnels dans sa stratégie d'accueil.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux en matière d'accueil à l'échelle de son territoire et de ses socio-professionnels
- Analyser les champs d'actions possibles de toutes les parties-prenantes
- Choisir les actions prioritaires de sa structure

Public

Référent.e accueil, Référent.e prestataires

Prérequis

Avoir identifié les besoins de sa structure en terme d'accueil et de diffusion de l'information
Avoir une connaissance de sa stratégie d'accompagnement des socio-pros

Méthodes pédagogiques

Exercices individuels ou collectifs, outils techniques, échanges entre pairs, apports théoriques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Synthèse écrite individuelle pour chaque séquence

Formateur·rice·s

Amélie HAY



Lieu

Brive  et en ligne - classe virtuelle

Dates

04 novembre (matin)
18 et 19 novembre
02 décembre (matin)

Durée

3 jours, 21 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105



Contexte

Votre structure a un projet de réaménagement, un projet de déménagement ou tout simplement l'envie de nourrir sa stratégie et s'inspirer de ce qui se fait ailleurs... alors ce parcours vous aidera très certainement à remettre au centre la question même de l'objet et de la vocation de vos lieux d'accueil en mettant au centre de la réflexion aussi bien les visiteurs, les acteurs locaux que les salariés de l'équipe.

De plus en plus protéiformes, les espaces sont remaniés, redéfinis en profondeur. En plus d'être vitrine du territoire, viennent s'ajouter des vocations autres : lieu de visite, d'apprentissage, de travail, de services de proximité, de lien social, de solidarité, de vente «made in local»... Aux espaces immersifs s'entremêlent des espaces cocooning... Comptoir local à certains endroits, maison de la mobilité dans d'autres, tiers-lieu pour certains.

Ce parcours vous permettra de bénéficier d'apports techniques en matière de conception et d'aménagement des espaces.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire aura établi/consolidé une feuille de route réaliste visant à développer un projet d'aménagement d'un lieu d'accueil au sein de son territoire.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les étapes clés dans un projet d'aménagement
- Planifier son projet d'aménagement de manière cohérente avec la stratégie et le positionnement de sa structure
- Construire sa feuille de route et l'argumenter

Public

Directrice.eur, salarié.e en charge d'un projet futur d'aménagement/réaménagement de lieu d'accueil

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports méthodologiques, immersions terrain, échanges avec ses pairs, ateliers pratiques, questionnements de groupe, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Pitch individuel

Formateur·rice·s

Fabien RAIMBAUD, Coline LA FONTAINE & Sabine BÈS



Lieu

Programmée à la demande

Dates

Programmée à la demande

Durée

5 jours, 35 heures

FIR250 - S'inspirer de la dynamique Tiers-Lieux pour faire évoluer son lieu d'accueil



Contexte

Remettre au centre la question du positionnement de son Office de tourisme, de son objet est plutôt sain mais reste un exercice complexe à appréhender. Quel rôle doit jouer mon Office de Tourisme ces prochaines années ?

Quelles visions ont les acteurs du territoire à travers le prisme d'un tourisme plus responsable, plus sobre, plus humain (élus, prestataires, acteurs socio-économiques, habitants, salariés de l'office...) ? Est-il pertinent de proposer des services nouveaux, d'en arrêter d'autres ? Mon lieu d'accueil est-il en adéquation avec nos orientations ? Comment embarquer notre gouvernance et être en phase avec notre éco-système ? Comment tenir la promesse du savoir faire et du faire savoir ?

Cette formation est organisée en partenariat avec la Coopérative Tiers-Lieux Nouvelle-Aquitaine.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le-la participant sera outillé pour enclencher une réflexion stratégique autour du positionnement de son Office de tourisme en tant que Tiers-lieu.

Objectifs pédagogiques

- Définir une méthode de concertation avec les acteurs du territoire (élus, prestataires, acteurs économiques, habitants, salariés de l'office...)
- Établir sa propre feuille de route pour animer cette réflexion au sein de sa structure

Public

Direction ou salarié.e en charge de l'animation de cette réflexion en interne

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports méthodologiques, ateliers pratiques, questionnements de groupe, pitch de fin individuel

Modalités d'évaluation

Pitch individuel

Formateur·rice·s

Fabien RAIMBAUD & Jérôme LAY



Lieu

Programmée à la demande

Dates

Programmée à la demande

Durée

2,5 jours, 17,5 heures

Contexte

“Le libre accès aux vacances, aux sports et aux loisirs représente un facteur primordial d'intégration sociale et d'épanouissement personnel pour les personnes présentant une gêne ou un handicap”. C'est un droit fondamental inscrit dans la loi dite de lutte contre les exclusions du 29 juillet 1998. Créé en 2001, le label national “tourisme et handicap” vise à concrétiser ce droit en apportant aux personnes à besoins spécifiques une information sur l'offre touristique et les loisirs accessibles et adaptés à leurs besoins. Les professionnels qui s'engagent dans le label Tourisme et Handicap apportent un soin particulier à l'accessibilité de leur structure et sont tenus au respect de certains critères de labellisation. La compréhension et l'intégration des touristes en situation de handicap représente un enjeu économique et social important. Cette formation permettra d'appréhender le sujet sous toutes ses formes : juridique, légal, mises en situation dont la question de la mobilité pour les PMR et/ou témoignages vidéos permettant la compréhension des besoins et attentes de ces publics....

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'avoir une vision claire sur ce sujet et de structurer sa démarche.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et définir les notions de base concernant le handicap et l'accessibilité
- Utiliser le comportement adapté pour accueillir les personnes en situation de handicap
- Organiser la mise en accessibilité de sa structure face aux différentes situations de handicap pour accueillir, informer et orienter les personnes en situation de handicap

Public

Référent·e handicap ou tout professionnel·e participant à l'accessibilité dans la structure

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Brainstorming, retour d'expériences, apports théoriques, mises en situation, jeux de rôles, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Observation, quiz, rédaction d'objectifs

Formateur·rice·s

Maud BOCQUEL



Lieu

Poitiers

Dates

20 & 21 février 2025

Durée

2 jours, 14 heures

PROMOTION TOURISTIQUE / COMMUNICATION

Les formations qui m'intéressent

- 
 FIR281 - Optimiser sa stratégie de communication pour booster sa créativité et sa productivité 41
- 
 FIR285 - Concevoir un magazine de destination responsable et inspirant 42
- 
 FIR267 - Manipuler l'IA dans son quotidien professionnel 43
- 
 FIR288 - Utiliser l'IA pour générer du contenu visuel 44
- FIR187 - Développer les relations presse et média 45
- 
 FIR283 - Travailler sa stratégie de promotion d'influence 46
- 
 FIR282 - Travailler l'accessibilité de son site web et de ses contenus 47
- FIR264 - Optimiser son temps sur les réseaux sociaux pour une meilleure efficacité 48
- FIR246 - Créer une newsletter efficace et qui se démarque 49
- 
 FIR293 - Optimiser son référencement par le SEO, SEA et l'IA 50
- 
 FIR286 - Utiliser OpenStreetMap 51
- 
 FIR287 - Comprendre et utiliser les communs pour renforcer l'attractivité de sa destination 52



Contexte

Définir ses enjeux de communication, ses cibles, son positionnement, sélectionner ses supports, établir un plan de communication, rédiger une stratégie éditoriale, planifier ses actions, analyser et mettre en place des outils de suivi, veiller sur la notoriété du territoire, gérer la réputation ...

Toutes ces notions sont les clés d'une stratégie de communication maîtrisée ; mais une fois qu'elle est mise en place, comment continuer à optimiser sa stratégie en restant créatif et productif ? Comment s'assurer de l'appropriation de sa stratégie par les producteurs de contenus ? Comment continuer à communiquer de façon efficace ?

Tout l'objet de cette formation est d'étudier sa stratégie de communication actuelle pour optimiser ses actions que ce soit dans la phase de production, de diffusion ou de promotion. Ces notions permettront au stagiaire de mobiliser les ressources humaines, matérielles et financières adéquates pour optimiser sa stratégie de communication tout en gagnant en engagement.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'identifier les leviers d'optimisation de sa stratégie de communication pour gagner en efficacité et productivité tout en déployant des techniques créatives adaptées à sa stratégie actuelle.

Objectifs pédagogiques

- Analyser et optimiser sa stratégie de communication
- Utiliser des outils de productivité pour organiser son calendrier éditorial
- Créer des contenus variés et engageants en fonction des tendances actuelles



Public

Toute personne en charge de la communication ou de la création de contenu dans sa structure



Prérequis

Avoir défini au sein de sa structure une stratégie de communication



Méthodes pédagogiques

Appports théoriques, études de cas, vidéos, articles spécialisés, discussions de groupe, ateliers de pratique en ligne, simulations, démonstration, exercices, analyses de tendances, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Quiz , exercices, présentation



Formateur·rice·s

Djody BENCHADI



Lieu

En ligne - classe virtuelle



Dates

17, 18, 26 & 27 mars (matins)



Durée

2 jours, 14 heures





Contexte

Récemment décriées à cause de leur impact carbone au profit du numérique, les brochures papiers ont pourtant encore de beaux jours devant elles à condition d'être conçues de façon responsable, d'apporter une réelle plus-value, d'être séduisantes en mettant en scène le territoire, de valoriser les acteurs locaux en racontant leur histoire... Alors quelle stratégie éditoriale adopter pour créer un magazine inspirant ?

Comment optimiser le cycle de vie de son support pour le rendre durable et responsable ?

Cette formation vous permettra de :

- découvrir les clés de lecture à connaître pour construire un magazine de destination inspirant,
- maîtriser les bases d'une conception responsable pour en faire un support durable qu'on a envie de garder comme un précieux souvenir,
- découvrir comment allier esthétique graphique avec le choix d'images esthétiques et représentatives et informations pertinentes sur la destination,
- utiliser le pouvoir des mots et de travailler la mise en scène en respectant les bases d'un storytelling pour raconter en fait une véritable aventure à lire.

Le tout pour inspirer et donner envie au lecteur de poursuivre son aventure, en plus du papier, en vrai, sur la destination.



Objectifs

Objectif professionnel

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de définir sa stratégie éditoriale pour concevoir un magazine responsable séduisant mêlant écoconception, inspiration, esthétique, praticité et storytelling pour pouvoir inspirer son lecteur.

Objectifs pédagogiques

- Développer une stratégie éditoriale responsable pour un magazine de destination
- Maîtriser les techniques de conception graphique et de mise en page
- Utiliser l'écriture narrative pour créer des contenus inspirants et engageants



Public

Responsable de communication, Chargé.e de communication, Chargé.e des éditions



Prérequis

Animer les réseaux sociaux de sa structure



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Exercices individuels de création



Formateur·rice·s

Dominique DUFOUR



Lieu

Périgueux



Dates

24 & 25 mars 2025



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

Contexte

L'intelligence artificielle (IA) révolutionne la façon dont nous abordons nos métiers, et ceci même dans le secteur touristique. Elle permet de gagner du temps en automatisant la rédaction de contenu, d'accélérer la création graphique en générant des visuels à partir de descriptions textuelles, de simplifier le processus d'édition d'images en retouchant des images automatiquement ou encore de personnaliser et améliorer l'expérience client grâce à des outils dédiés. Cependant, elle peut aussi poser plus de questions que de donner de réponses, notamment en termes d'éthique et de législation. Il est ainsi essentiel d'apprendre à la manipuler pour maintenir un équilibre entre automatisation et créativité humaine.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation le stagiaire sera en capacité de comprendre les enjeux de l'IA et de prendre en main des outils disponibles

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux liés à l'IA
- Expérimenter l'IA pour développer sa pratique dans son quotidien professionnel d'OGD

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, travaux individuels, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis de la formation, Cas pratique

Formateur(s) / rice(s)

Sophie DUPRAT-CAOURE



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

Programmée à la demande

Durée

1 jour, 7 heures

Contexte

Dans un monde digital dominé par l'image, la capacité à produire rapidement du contenu visuel de qualité est essentielle. La récente apparition de l'intelligence artificielle (IA) a révolutionné le design graphique en automatisant et optimisant la création visuelle.

A travers cette formation, vous découvrirez et apprendrez à manipuler des outils comme Canva, la suite Adobe, DALL-E... pour transformer des descriptions textuelles en images captivantes. Vous maîtriserez l'automatisation des tâches de design et explorerez des techniques avancées pour personnaliser vos créations.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'utiliser des logiciels d'IA pour générer des contenus visuels fidèles à sa volonté, respectueux et attractifs

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les bases de l'utilisation de l'IA pour la création de contenus visuels
- Maîtriser les outils d'IA pour la génération de contenus visuels
- Intégrer les contenus visuels générés par l'IA dans une stratégie de communication

Public

Tout public

Prérequis

Manipuler l'IA dans son quotidien professionnel

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Exercices individuels de création

Formateur·rice·s

Dominique DUFOUR



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

17 janvier (journée)
22 janvier (après-midi)

Durée

1,5 jours, 9 heures

Contexte

Les relations médias se sont transformées ces dernières années avec l'évolution des médias "traditionnels", l'apparition de nouvelles pratiques journalistiques, le développement du travail avec les influenceurs/blogueurs mais également la prise en compte des enjeux RSE/RSO dans sa stratégie de communication.

Dans ce contexte, comment créer et développer des relations médias solides ? Quelle place laisser à la stratégie d'influence dans votre stratégie presse et média ? Quels outils et actions presse développer pour répondre aux attentes des journalistes ? Comment adapter ses relations presse pour les rendre plus responsables ? Il est temps de redéfinir et développer votre stratégie presse et média.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de mettre en place une stratégie adaptée aux pratiques actuelles permettant de suivre et d'évaluer ses retombées médias.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et comprendre les attentes des médias pour être en mesure de les intéresser à votre destination
- Créer, optimiser et varier vos supports de promotion afin de valoriser votre destination de manière responsable
- Identifier les moyens pour entretenir une relation pérenne avec les médias

Public

Responsable de communication, Chargé.e de communication, Chargé.e des relations presses, Community manager, Managers intermédiaire

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Ateliers, apports théoriques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Exercices individuels

Formateur·rice·s

Dominique DUFOUR



Lieu

Bordeaux Métropole 

Dates

7 & 8 avril 2025

Durée

2 jours, 14 heures



Contexte

Ces dernières années ont vu apparaître de nombreux changements en ce qui concerne les relations avec les influenceurs : nouvelles perceptions des influenceurs face aux créateurs de contenus, développement des nano-influenceurs, loi du 9 juin 2023 réglementant l'activité, création du Certificat de l'Influence Responsable de l'ARPP...

En tant qu'organisme de gestion de destination, la promotion de la destination est une mission essentielle qui implique bien souvent un travail avec des influenceurs et créateurs de contenus. D'où l'importance de bien connaître ses nouvelles tendances qui affectent les métiers de l'influence pour adapter ses pratiques, mettre en place des relations sereines et des stratégies de travail adaptées pour créer un contenu engageant et respectueux de sa destination.

Grâce à cette formation, vous maîtriserez les évolutions du monde de l'influence, vous apprendrez à trouver le bon profil de créateur et établir des relations de confiance, ainsi qu'à cadrer vos campagnes et déployer votre stratégie d'influence.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de structurer et de mettre en place une stratégie de promotion d'influence avec des partenariats durables et adaptés à sa stratégie.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le marketing d'influence & l'écosystème des influenceurs (typologie de collaborations, budget, attentes, etc.)
- Identifier, contacter et encadrer la relation avec des influenceurs de façon professionnelle & efficace
- Créer une campagne d'influence et la suivre avec des indicateurs pertinents



Public

Responsable de communication, chargé.e de communication, community manager



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Ateliers, apports théoriques, exemples, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Exercices individuels



Formateur·rice·s

Dominique DUFOUR



Lieu

Mont-de-Marsan



Dates

10 & 11 février 2025



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

Contexte

Que ce soit en tant que créateur et/ou diffuseur de contenus, il est essentiel d'être vigilant à ce que ces contenus soient accessibles à tous, quelque soit le support de communication (site internet, réseaux sociaux, print, documents internes...) ou sa diffusion (interne et externe).

Cet engagement responsable et inclusif se trouve être également une obligation légale pour les organismes de gestion de destination sur certains de leurs supports de communication comme c'est le cas du web.

Au travers de cette formation, vous reviendrez sur les fondamentaux de l'accessibilité (web et print), vous découvrirez des outils pour auditer vos supports de communication, vous apprendrez les bonnes pratiques pour produire des contenus accessibles à tous peu importe le support (texte, image, tableau, document, questionnaire, réseaux sociaux, ...).

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de rendre son site web accessible au plus grand nombre.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux et les obligations légales de l'accessibilité numérique et print
- Utiliser des outils d'audit et des méthodologies pour évaluer l'accessibilité des supports de communication
- Appliquer les bonnes pratiques pour produire des contenus accessibles sur tous les supports

Public

Toute personne en charge de la production ou de la diffusion de contenus au sein de sa structure

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers, illustrations, partage d'expériences, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire, exercice, production individuelle

Formateur·rice·s

Grégoire CHARTRON



Lieu

Périgueux 

Dates

09 & 10 octobre 2025

Durée

2 jours, 14 heures

FIR264 - Optimiser son temps sur les réseaux sociaux pour une meilleure efficacité



Contexte

Dans un monde où les réseaux sociaux jouent un rôle primordial dans la communication et la promotion des destinations touristiques, les organismes de gestion de destination doivent constamment s'adapter aux nouvelles technologies et tendances. L'essor de l'intelligence artificielle a notamment transformé la manière dont nous gérons et animons ces plateformes, offrant des outils puissants pour automatiser et optimiser les tâches quotidiennes. Cependant, leur nature chronophage peut facilement engloutir votre emploi du temps si vous n'avez pas de stratégie efficace en place.

A travers cette formation venez découvrir comment mettre en place une stratégie de communication sur ses réseaux sociaux adaptée aux ressources humaines et financières de l'entreprise, à faire moins mais mieux en créant du contenu efficace et pertinent, à programmer et automatiser vos actions pour gagner du temps, à analyser les indicateurs clés de performance pour ajuster et améliorer ses résultats.

En optimisant toutes ces tâches, vous pourrez ainsi libérer du temps pour la créativité, la planification stratégique et l'interaction authentique avec votre audience.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de gagner en efficacité et en productivité dans l'animation de ses réseaux sociaux

Objectifs pédagogiques

- Identifier les moyens pour affiner sa stratégie social media pour gagner en efficacité et en productivité
- Utiliser les bons outils pour optimiser son temps et développer une organisation adaptée
- Piloter son action avec des indicateurs pertinents

Public

Community manager, chargé.e de communication, chargé.e de stratégie digitale, chargé.e de tourisme

Prérequis

Animer les réseaux sociaux de sa structure

Méthodes pédagogiques

Ateliers, apports théoriques, exemples, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Exercices individuels

Formateur·rice·s

Dominique DUFOUR



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

17 & 18 novembre (matins)
19 & 20 novembre (matins)

Durée

2 jours, 14 heures

 Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

FIR246 - Créer une newsletter efficace et qui se démarque

★★★★
4,4/5 Satisfaction
4,3/5 Adéquation obj.
2023

Contexte

Savez-vous qu'en moyenne 300 milliards d'emails sont échangés chaque jour ? Votre newsletter arrive certainement dans le lot mais est-elle bien lue ? Comment donner envie de l'ouvrir et se démarquer ? Comment l'analyser ? Quelle cible ? Vos touristes, vos partenaires, vos prestataires ou encore vos collaborateurs ? Cette formation vous permettra d'apprendre à concevoir une newsletter qui reflète votre stratégie et possède un angle unique : le vôtre.

Que votre objectif soit la création ou bien l'amélioration de votre newsletter, cette formation se veut basée sur des exemples et viendra enrichir votre regard sur la question.

L'aspect organisationnel et l'analyse des résultats viendra compléter l'aspect légal et RGPD, ou encore la minimisation de l'impact environnemental.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de définir une stratégie d'emailing efficace par rapport à ses objectifs

Objectifs pédagogiques

- Définir les objectifs éditoriaux et marketing de sa newsletter & organiser sa production de manière efficace, éthique et durable
- Rédiger un contenu pertinent et efficace selon ses audiences
- Piloter et optimiser ses newsletters

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers collectifs, ateliers individuels, exemples, illustrations, échanges de bonnes pratiques, questions réponses, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Fiches individuelles, création d'un draft, tableau de suivi

Formateur·rice·s

Dominique DUFOUR



Lieu

Libourne

Dates

15 & 16 septembre 2025

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Aujourd'hui pour que votre contenu soit visible et véritablement approprié, il n'y a pas de secrets : il faut qu'il soit bien référencé ! Pour autant, avec les évolutions des algorithmes, le développement de la publicité, la généralisation de la génération de contenus avec l'IA... Il n'est pas toujours évident de savoir comment s'y prendre.

Cette formation permettra de découvrir les différents leviers et techniques pour bien utiliser le référencement naturel, découvrir les nouveautés qui touchent le référencement payant ; et ainsi savoir s'y positionner et utiliser de manière subtile et responsable l'IA pour optimiser et analyser sa stratégie de référencement.

On y parlera donc SEO, SEA, SEM, utilisation de l'IA, stratégies et algorithmes des principaux moteurs de recherche, champs lexical, cocon sémantique, liens sponsorisés...

De quoi permettre au stagiaire d'optimiser son référencement pour avoir des contenus efficaces qui apporteront de la valeur ajoutée pour servir les stratégies de marque et de référencement.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'identifier, d'animer et d'évaluer la bonne stratégie de référencement de ses dispositifs en ligne

Objectifs pédagogiques

- Analyser les performances d'un site web pour générer du trafic de qualité, des leads et des ventes
- Développer une stratégie sémantique en construisant un cahier des charges SEO et en conduisant un audit SEO
- Construire une «stratégie digitale d'acquisition» adaptée à différents objectifs et déterminer les indicateurs de performance à suivre pour évaluer et optimiser les résultats.

Public

Toute personne en charge de la communication ou de la création de contenu dans sa structure

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire de fin de formation

Formateur·rice·s

Catherine HEADLEY & Sarra CHTARA



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

12, 13 & 15 mai (journée)

Durée

3 jours, 21 heures

Contexte

Vous avez été formé à la contribution Open Street Map et vous n'avez pas assez pratiqué pour être à l'aise avec l'outil ?

Cette formation est faite pour vous : révision de quelques bases et temps pratique seront au rendez-vous pour utiliser cet outil collaboratif et responsable comme il se doit.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'utiliser Open Street Map de façon efficace.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les ressources disponibles (contribution, utilisation, représentation, communauté, forum...)
- Employer des outils basés sur les données OpenStreetMap

Public

Contributeur.trice OSM

Prérequis

Avoir suivi la formation "Se sensibiliser à Open Street Map" ou avoir déjà pratiqué l'outil au moins partiellement

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, pratique, discussion collective, travaux de groupes, travaux individuels, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz

Formateur·rice·s

Vincent BERGEOT



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

13, 14 & 27 novembre (matins)

Durée

1,5 jour, 9 heures



Contexte

Wikipédia, Wikimedia, Open Street Map, Open Verse... tout ceci sont des "communs" autrement appelés communs. Des ressources partagées par une communauté qui en assure la gestion collective. Ils incluent des éléments textuels, photographiques, vidéos, audios... qui peuvent véritablement transformer la manière dont une destination est perçue et valorisée.

Il y a donc un véritable enjeu en tant qu'organisme de gestion de destination qui a accès et qui crée de nombreux contenus à bien comprendre les communs afin de les utiliser pour valoriser les ressources de sa destination, pour découvrir de nouveaux créateurs de contenus, pour engager les communautés locales dans la gestion et la promotion de ces communs et pour promouvoir un tourisme responsable de ses données.

A travers cette formation, venez découvrir les fondamentaux des biens communs, leur histoire, et leur importance dans le développement durable et la gestion collective des ressources. Apprenez à identifier et valoriser les ressources de votre destination présentes sur les communs. Devenez à votre tour contributeur de ces communs et engagez la communauté de créateurs pour promouvoir ensemble votre destination via les communs.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de comprendre et d'utiliser les communs pour participer à l'attractivité de sa destination.

Objectifs pédagogiques

- Identifier des communs numériques
- Contribuer et utiliser ces communs

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, travail de groupe, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire

Formateur·rice·s

Vincent BERGEOT



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

04, 05 & 18 décembre (matins)

Durée

1,5 jours, 9 heures

ACCOMPAGNEMENT PRESTATAIRES

Les formations qui m'intéressent

- | | | |
|--------------------------|---|----|
| <input type="checkbox"/> | FIR270 - Bâtir la stratégie prestataires | 54 |
| <input type="checkbox"/> | FIR171 - Accompagner les professionnels dans le développement durable | 55 |
| <input type="checkbox"/> | FIR111 - Se préparer pour être agréé, en tant que structure, pour le classement des meublés de tourisme | 56 |
| <input type="checkbox"/> | FIR61 - Accompagner ses meublés en home-staging | 57 |
| <input type="checkbox"/> | FIR84 - Accompagner les meublés sur les règles de fiscalité et fondamentaux du droit notarial | 58 |

Contexte

L'évolution récente et actuelle des enjeux du tourisme institutionnel met en avant la nécessaire recherche de collaboration dans le binôme Office de tourisme/socio-professionnel du tourisme. Mais pour aller au-delà de la «traditionnelle» relation adhérent ou partenaire, il est nécessaire de procéder par étapes méthodiques, et de penser sa stratégie de façon transversale au regard de tout ce que produit un Office de tourisme en matière de services sur son territoire, à travers une approche marketing globale.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de dresser un bilan des actions portées par sa structure, et de proposer une mise à jour stratégique de celle-ci vis-à-vis de ses socioprofessionnels

Objectifs pédagogiques

- Inventorier son offre de services
- Prioriser ses cibles stratégiques
- Planifier son écosystème de mise en oeuvre stratégique

Public

Directeur.trice, responsable des partenariats, chargé.e des partenariats

Prérequis

Avoir connaissance des actions déjà engagées pour les socioprofessionnels

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, retours d'expériences, travaux individuels, exercices pratiques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis

Formateur(s) / rice(s)

Emrick HERBAUT



Lieu

Poitiers

Dates

17 & 18 avril 2025

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

L'immense majorité des offices de tourisme du réseau déclarent accompagner et sensibiliser les professionnels du tourisme qui souhaitent s'engager dans le tourisme durable. Cela passe par une animation territoriale, des réunions et formations, un accompagnement à la labellisation, des partenariats avec des professionnels engagés. Cependant, sensibiliser ne suffit plus : il faut faire, agir, mettre en action le projet ! La légitimité de l'Office de tourisme doit être naturelle sur cet accompagnement ! On démarre ensemble la réflexion ?

Objectifs

Objectif professionnel

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de formuler de nouvelles idées d'accompagnement de ses prestataires autour du durable

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux du tourisme durable pour les professionnels du tourisme
- Appliquer des techniques d'animation et de formation
- Créer de nouvelles idées d'accompagnement

Public

Tout public

Prérequis

Avoir le projet d'accompagner les prestataires du territoire sur le durable

Méthodes pédagogiques

Module elearning de pré-formation, apports théoriques, études de cas, mises en situation, jeux de rôle, ateliers de mise en pratique en individuel et en groupe, exposé d'une feuille de route

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis

Formateur·rice·s

Emrick HERBAUT



Lieu

Programmée à la demande

Dates

Programmée à la demande

Durée

2 jours, 14 heures

FIR111 - Se préparer pour être agréé, en tant que structure, pour le classement des meublés de tourisme



Contexte

Pour tout savoir de l'habilitation au classement des meublés, 2 journées de formation à la fois théoriques et pratiques. Elles vous permettront d'avancer dans votre dossier et de vous préparer pour cette mission, qui se répand fortement dans les OT et les ADT/CDT. Un nouveau service à forte valeur ajoutée à proposer à vos propriétaires !



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'appliquer la mission de classement : de la création du dossier aux services proposés à ses propriétaires

Objectifs pédagogiques

- Appliquer la réglementation
- Identifier le contenu de classement
- Expérimenter sur le terrain



Public

Salarié.e amené.e à classer des meublés de tourisme et son/sa suppléant.e



Prérequis

Etre en charge de l'accompagnement des meublés de tourisme



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, échanges, interactions, mise en pratique et en situation sur le terrain



Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis



Formateur(s) / rice(s)

Julie DUPOUTS & Jean-Marc LOUIS



Lieu

Eugénie Les Bains



Dates

15 & 16 mai 2025



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

Contexte

Dans un marché touristique de plus en plus compétitif, les propriétaires de meublés de tourisme cherchent constamment à améliorer l'attrait de leurs hébergements pour attirer et fidéliser les visiteurs.

Les offices de tourisme, dont une partie est devenue agréée au classement des meublés, ont un rôle clé auprès des meublés de tourisme en soutenant et en conseillant leurs partenaires hébergeurs. Le home staging, en tant qu'approche stratégique visant à optimiser l'aménagement et la décoration des espaces, est devenu un levier important pour se démarquer. Très orientée sur des cas pratiques, la formation permettra d'améliorer les préconisations de fin de visite et dans l'esprit d'apporter toujours un service plus. de la «traditionnelle» relation adhérent ou partenaire, il est nécessaire de procéder par étapes méthodiques, et de penser sa stratégie de façon transversale au regard de tout ce que produit un office de tourisme en matière de services sur son territoire, à travers une approche marketing globale.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'apporter un premier niveau de conseil à ses partenaires hébergeurs en home staging

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et savoir expliquer l'intérêt du home staging à un partenaire hébergeur
- Connaître et utiliser les fondamentaux de l'aménagement et de la décoration pour conseiller un hébergeur et ainsi améliorer l'attractivité de son hébergement
- Connaître les techniques de base de prise de vue photo adaptées aux hébergements pour favoriser leur promotion

Public

Personnes chargées de l'accompagnement au classement des meublés de tourisme et/ou de l'accompagnement des prestataires hébergeurs

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, mise en pratique, analyse collective, études de cas, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaires et exercices de prises de vues individuels

Formateur·rice·s

Michel ANDRE



Lieu

Eugénie Les Bains 

Dates

10 & 11 avril 2025

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Les organismes de tourisme sont investis dans l'accompagnement et le classement des meublés de tourisme.

Hormis l'aspect purement réglementaire, cette activité s'inscrit totalement dans les missions de qualification de l'offre et d'accompagnement des prestataires d'un organisme de tourisme. En savoir plus : <https://www.monatourisme.fr/classement-meubles-tourisme/>

Aussi, les agents des organismes de tourisme en charge du classement réalisent du conseil. Ils sont souvent saisis de questions purement juridiques et fiscales de la part des propriétaires de meublés, allant parfois jusqu'à une demande d'aide à réaliser un business plan.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de maîtriser les différentes références juridiques et fiscales pour accompagner, et répondre aux demandes des meublés de tourisme

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différentes qualifications juridiques des activités exercées les statuts juridiques des prestataires
- Choisir les régimes fiscaux adaptés à la situation des porteurs de projet de meublés
- Identifier pour orienter les créateurs auprès des différentes administrations

Public

Salarié.e en charge de l'accompagnement des meublés

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, travaux sur des cas pratiques, recueil documentaire, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz

Formateur·rice·s

Francis VARENNES



Lieu

Poitiers

Dates

01, 02 & 03 octobre 2025

Durée

3 jours, 21 heures

COMMERCIALISATION

Les formations qui m'intéressent

- | | | |
|---|--|----|
| <input type="checkbox"/> | FIR153 - Construire son argumentaire commercial | 60 |
|  | <input type="checkbox"/> FIR151 - Bonifier ses techniques commerciales | 61 |
| <input type="checkbox"/> | FIR271 - Coopérer pour concevoir des séjours bas carbone | 62 |
|  | <input type="checkbox"/> FIR272 - Travailler sur une offre groupe pertinente et attractive | 63 |
| <input type="checkbox"/> | FIR82 - Se démarquer avec des visites décalées et sensorielles | 64 |
|  | <input type="checkbox"/> FIR274 - Appréhender les techniques des conteurs | 65 |
|  | <input type="checkbox"/> FIR273 - Gérer sa boutique de façon responsable | 66 |

Contexte

Monter des produits et des séjours c'est bien, mais encore faut-il savoir les vendre correctement. En effet, bien souvent les services commerciaux répondent à des demandes (sans faire de prospection) et ne les concrétisent pas en acte d'achat.

Comment prospector, comment répondre à des demandes : techniques, outils, leviers, vocabulaire, arguments oraux et écrits pour montrer que c'est à l'office de tourisme qu'il faut confier la conception de son séjour !

Cette formation sera parfaitement complétée par la formation "Bonifier ses techniques commerciales".

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de structurer son argumentaire de vente en s'appuyant sur des outils et des techniques de vente écrites ou orales.

Objectifs pédagogiques

- Adapter ses argumentaires selon ses marchés cibles (BtoB et BtoC)
- Maîtriser les outils et techniques de prospection pour un démarchage commercial efficace
- Être dans l'offensive commerciale et avoir une posture de conquérant

Public

Chargé-e de commercialisation du service réceptif

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, brainstorming, atelier en sous groupe, réflexion individuel, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz, exercice de rédaction, mise en situation individuel

Formateur·rice·s

Karine ESTAUN & Oriana LE DORZE THERENCY



Lieu

Agen & en ligne - classe virtuelle

Dates

13 & 14 mars (Agen)
11 & 17 avril (les matins en ligne)

Durée

3 jours, 21 heures

FIR151 - Bonifier ses techniques commerciales

NEW



Contexte

Vous avez vos argumentaires commerciaux mais vous n'êtes pas sû.re.s de vous ? Vous avez besoin de pratiquer entre pairs, de faire des tests, d'éprouver vos arguments ?

Cette formation, suite de logique de la FIR153, vous permettra de mettre en pratique et d'acquérir ce qui vous manque : technique et confiance en vous par des mises en situation, des jeux de rôles croisés...



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le.la stagiaire sera en capacité d'appliquer ses techniques en situation réelle de vente.

Objectifs pédagogiques

- Appliquer le plus naturellement possible les techniques de vente lors des phases d'un entretien avec vos clients
- Utiliser les bonnes méthodes pour décrocher des rendez-vous avec des prospects de mon OT



Public

Chargé.e de commercialisation du service réceptif



Prérequis

Avoir des argumentaires de vente dans la structure



Méthodes pédagogiques

Echange, jeux collectifs, apports, mises en situation, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Mises en situation et analyse



Formateur·rice·s

Gilles BOURGEOIS



Lieu

Bordeaux Métropole



Dates

02 & 03 octobre 2025



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105



Contexte

La prise en compte des enjeux de transition du secteur touristique amène à faire évoluer l'offre venant incarner nos stratégies de destinations. Ainsi, savoir identifier les produits, les prestations, et les services proposés par l'ensemble des acteurs d'un territoire, est essentiel, pour pouvoir les valoriser et en favoriser la réservation par nos clientèles.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire aura la capacité de créer des séjours touristiques "bas carbone" dans une logique de coopération avec les partenaires institutionnels touristiques locaux

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux du tourisme durable en Nouvelle Aquitaine
- Concevoir des produits bas-carbone
- Identifier les clés de la coopération inter-structures



Public

Tout public



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, boîte à outils, retours d'expériences, travaux individuels, exercices pratiques, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis



Formateur(s) / rice(s)

Jocelyn NOIROT



Lieu

Programmée à la demande



Dates

Programmée à la demande



Durée

2,5 jours, 17,5 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

Contexte

Les groupes de voyageurs font partie intégrante du quotidien des professionnels du tourisme : groupes seniors, groupes scolaires, groupes d'affaires...

Cette typologie évolue fortement depuis ces dernières années, avec une mise en pause durant la période Covid et un retour à la normale depuis.

Comment ces groupes organisent-ils leur voyage ? Comment les capter, concrétiser, les fidéliser ? sont autant de questions que peut se poser un service commercial en structure touristique.

Cette formation permettra de comprendre ces évolutions et de mettre en place les stratégies les plus adaptées à cette typologie de clientèle.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'avoir une stratégie pertinente pour la clientèle groupe.

Objectifs pédagogiques

- Définir les clientèles groupes, leurs besoins et comportements de consommation.
- Construire une gamme flexible pour personnaliser son offre de groupes
- Développer un plan d'actions afin de booster ces clientèles préalablement choisies

Public

Chargé(e) de commercialisation du service réceptif

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, exercice pratique, atelier en sous groupe, brainstorming, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Exercices écrits, feuille de route individuel

Formateur·rice·s

Karine ESTAUN



Lieu

Saintes 

Dates

15 & 16 mai 2025

Durée

2 jours, 14 heures



Contexte

La visite guidée traditionnelle a toujours toute sa place, mais les publics d'aujourd'hui sont en attente de découvrir les patrimoines en explorant avec plaisir, en utilisant tous leurs sens.

Créer une visite attractive nécessite donc aujourd'hui de mobiliser des pédagogies immersives dans la beauté d'un lieu.

Apprendre à utiliser ses talents pour faire vivre des expériences décalées et sensorielles sera donc le fil conducteur de cette formation !



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de proposer une nouvelle approche de ses visites guidées.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les outils et méthodes créatives de médiation des patrimoines par l'expérimentation sensorielle
- Construire son parcours, les lieux et les œuvres adaptés à l'apprentissage par les sens
- Expérimenter la création d'une visite, la structurer, la vendre



Public

Guides



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, activités sensorielles, ateliers, exercices, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Questionnaire, rédaction d'un plan d'action et évaluation de la prise de parole



Formateur·rice·s

Bruno TAMAILLON



Lieu

Programmée à la demande



Dates

Programmée à la demande



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105



Contexte

Vous avez appris à écrire des contes, des histoires... cela apporte une corde supplémentaire à votre arc de techniques de guidage .

Vous souhaitez maintenant donner vie à ces récits, appréhender la technique pour devenir un vrai guide conteur, cette formation est faite pour vous.

Vous découvrirez comment développer votre écoute, votre ressenti, apprivoiser votre vous mystérieux et enchanteur pour produire des visites guidées que vos spectateurs ne sont pas prêts d'oublier !



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de donner une dimension captivante à ses visites guidées par le conte ou l'histoire racontée.

Objectifs pédagogiques

- Mettre en pratique les principes de base de la structure d'une histoire en 3 grands actes et 3 sous « péripéties ».
- Développer des techniques d'expression avec texte et en improvisant.
- Mettre en œuvre le lâcher prise et le jeu des émotions pour libérer sa créativité propre



Public

Guides



Prérequis

Avoir suivi la formation sur l'écriture de conte, ou pratiquer cette technique et vouloir l'améliorer



Méthodes pédagogiques

Mise en pratique par le jeu de rôle, la lecture, l'improvisation théâtrale, exercices, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Mise en pratique individuelle



Formateur·rice·s

Sébastien BOLLUT



Lieu

Limoges 



Dates

18 & 19 mars 2025



Durée

2 jours, 14 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105



Contexte

Réussir la création d'une boutique demande de connaître les bases de création, ou de refonte ; des bases que l'on considère comme indispensables à la pérennisation d'un tel projet : positionnement, cadrage, fixation des prix, merchandising...etc...

Cependant, il est aussi essentiel d'avoir en tête que beaucoup de structures souhaitent se tourner vers un positionnement plus vertueux, plus local, plus durable, plus responsable.

Alors comment monter une boutique ayant souvent un objectif pécunier tout en étant alignée à un projet de structure tourné RSO sans aller vers du greenwashing et de la démagogie.

Cette formation vous aidera à connaître les bases en ayant toujours à l'esprit que la gérer de façon responsable est essentiel pour notre futur.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de gérer sa boutique de façon responsable.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différents aspects d'une boutique responsable pour affirmer son positionnement
- Identifier les moyens d'aménager sa boutique de façon durable et organiser l'espace de vente pour le rendre plus performant
- Choisir des produits durables et développer des partenariats locaux
- Elaborer son plan d'action pour une boutique plus responsable



Public

Responsable boutique et salarié.e en charge de la boutique, direction



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers en sous groupe, travaux autour du projet individuel, illustration d'exemples, partage d'expériences, jeu de rôles, études de cas, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Plan d'action individuel, quiz et exercices



Formateur·rice·s

Françoise SCHMITT



Lieu

Programmée à la demande



Dates

Programmée à la demande



Durée

3 jours, 21 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

STRATÉGIE DES ORGANISMES DE TOURISME

Les formations qui m'intéressent

-  FIR296 - Structurer la démarche RSO au sein de son organisation 68
-  FIR301 - Développer la stratégie Slow Tourisme de son territoire 69
-  FIR295 - Identifier les opportunités possibles avec l'intelligence artificielle 70
-  FIR299 - Coopérer et prendre des décisions grâce aux pratiques d'intelligence collective 71
-  FIR302 - Ancrer son positionnement «habitant» à 360 degrés 72

Contexte

Dans un contexte où la Responsabilité Sociétale des Organisations (RSO) devient incontournable, cette formation vous permet de reprendre votre diagnostic et de rentrer dans le détail pour comprendre les enjeux spécifiques pour votre structure et de transformer cette vision en actions concrètes. Vous apprendrez ainsi à analyser votre engagement actuel, à prioriser les actions à mener et à bâtir un plan d'action clair et efficace, tout en impliquant l'ensemble de votre équipe.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le-la stagiaire sera en capacité d'élaborer la manière d'animer la RSO et de l'intégrer au plan d'action de la structure

Objectifs pédagogiques

- Analyser et prioriser l'engagement RSO dans sa structure
- Organiser et planifier l'animation de la démarche RSO en interne

Public

Tout public

Prérequis

Diagnostic rempli en amont

Méthodes pédagogiques

Apport théorique et exercices pratiques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis

Formateur·rice·s

Sophie DUPRAT-CAOURE



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

20 & 21 mai 2025
1er octobre 2025 (matins en ligne)

Durée

1,5 jours, 10,5 heures

 Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

FIR301 - Développer la stratégie Slow Tourisme de son territoire

NEW

Contexte

Aujourd'hui, 52% des français sont qualifiés de sensibles au tourisme durable. Au cœur de cette tendance émergente se trouve le Slow Tourisme qui est notamment révélée par les institutions telles que la Région Nouvelle-Aquitaine au travers de la feuille de tourisme durable.

Selon Entreprises.gouv.fr, "Le slow tourisme, c'est l'art de voyager tout en prenant son temps, de s'imprégner pleinement de la nature qui nous entoure et de la richesse du patrimoine. C'est privilégier les rencontres, savourer les plaisirs de la table, avec le souci du respect du territoire et de ses habitants."

Ainsi, développer une stratégie Slow Tourisme sur son territoire c'est d'abord s'appuyer sur un réseau convaincu de la puissance de cette forme de tourisme, permettant aux voyageurs en quête de sens, de vivre une expérience authentique, dans le respect de l'environnement et des communautés locales. Outre fournir les fondamentaux et sensibiliser aux enjeux du Slow Tourisme, cette formation-action permettra aux participants de structurer leur positionnement et de franchir une étape vers la mise en œuvre opérationnelle de la démarche Slow Tourisme sur leur territoire. Ceux-ci disposeront d'une boîte à outils, et le cap sera donné !

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le-la stagiaire sera en capacité de structurer la stratégie Slow Tourisme de son territoire et de mobiliser le réseau de professionnels autour de cette démarche.

Objectifs pédagogiques

- Appliquer les savoir-faire et les savoir-être de l'expert de destination (conseil personnalisé, argumentaire produits, utilisation des outils d'aide à l'information y compris numériques...)
- Développer la cohérence des pratiques au sein de son équipe pour être acteur du changement

Public

Chargé.e de développement, chargé.e de marketing, directeur·rice d'office de tourisme

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Présentation dynamique, apports théoriques et méthodologiques, réflexion en binôme, échanges de bonnes pratiques, travaux d'exploration sous forme de carte mentale, question réponse, sondage, étude de cas, atelier en sous-groupe, réflexion individuelle, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz et plan d'action individuel

Formateur(s) / rice(s)

Françoise SCHMITT



Lieu

Bordeaux Métropole 

Dates

24 & 25 mars 2025

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Au delà d'une utilisation récréative, l'intelligence artificielle (IA) offre de nombreuses possibilités pour automatiser et optimiser ses tâches quotidiennes. Encore faut-il savoir comment l'utiliser ? Dans quel cadre ? Avec quelles limites ?

Autant de questions qui nécessitent d'établir une cartographie des opportunités de l'IA pour votre structure. Au travers de cette formation, vous apprendrez à repérer les domaines de votre structure où l'IA peut apporter des améliorations significatives et vous découvrirez comment intégrer des solutions IA de façon stratégique, respectueuse et efficace. Des exemples concrets de réussite dans le secteur du tourisme viendront vous inspirer.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le-la stagiaire sera en capacité d'identifier les opportunités d'utilisation de l'IA dans sa structure ainsi que ses limites pour une intégration de l'IA efficace et respectueuse.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les enjeux liés à l'IA pour sa structure
- Identifier les limites et opportunités de l'IA au sein de sa structure

Public

Tout public

Prérequis

Connaître les fondamentaux de l'IA et de son fonctionnement

Méthodes pédagogiques

Apport théorique et exercices pratiques

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis

Formateur·rice·s

Sophie DUPRAT-CAOURE



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

12 & 13 juin 2025 (matins)

Durée

1 jour, 7 heures

Contexte

Vivre une session facilitée en intelligence collective permet d'expérimenter une manière de travailler, de produire ou de décider, en équipe. Elle nécessite souvent de faire appel à une facilitation externe, neutre. Nous vous proposons de passer de l'autre côté, celui du·de la facilitateur·ice interne. Cette formation vous permettra de comprendre et de mettre en place les fondamentaux de la facilitation en intelligence collective, les conditions de sa mise en oeuvre, pour designer et faciliter des temps de travail, des temps de prise de décision collectifs, au sein de votre structure. Pour cela et afin d'assurer une mise en pratique effective, nous proposons de construire un binôme, constitué du manager et d'un collègue. Ces 4 jours vous permettront de vivre ces pratiques, en tant que participant·e et en tant que facilitateur·ice pour impulser un changement de fonctionnement dans votre structure.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le·la stagiaire sera en capacité de faire évoluer ses pratiques pour adopter une posture de facilitation de la coopération, et d'explorer les conditions de mise en oeuvre des pratiques de l'intelligence collective.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et vivre les postulats, les fondamentaux de l'intelligence collective et la posture de facilitation
- Expérimenter les pratiques d'intelligence collective et utiliser des méthodes et outils
- Concevoir une séquence en intelligence collective

Public

Managers d'OGD en Nouvelle-Aquitaine ayant participé au parcours de formation Entract (et/ ou ayant vécu un accompagnement facilité par la MONA) avec un binôme identifié parmi leurs collègues. Chaque manager vient avec une personne de son équipe pour avoir deux facilitateurs dans son équipe.

Prérequis

- Avoir déjà expérimenté des temps facilités en intelligence collective
- Avoir une intention définie de faciliter des temps en interne

Méthodes pédagogiques

Expérimentation des pratiques et outils de l'intelligence collective, complétée d'apports théoriques et de débriefings sur le vécu. Extranet de formation individuel.

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis / travaux individuels

Formateur(s) / rice(s)

Florent GUITARD & Charlotte EMERY



Lieu

Limoges 

Dates

07 & 08 octobre
18 & 19 novembre

Durée

4 jours, 28 heures

Contexte

La notion de positionnement sous-entend de se poser la question de qui nous sommes et de comment nous sommes perçus.

Bon nombre d'organismes de tourisme aujourd'hui considèrent la population locale comme l'un de leurs publics prioritaires. Il suffit, par exemple, de voir les statistiques de fréquentation des bureaux d'accueil pour se rendre compte que la grande majorité des visiteurs sont du coin dans la plupart des cas. Face à ce constat, quelques actions, quelques services et quelques attentions leur sont adressés. Parfois, on ose même les associer à des instances de concertation !

La question, au travers de cette formation, est de savoir si il ne faut pas aller plus loin et assumer en tant qu'organisme de tourisme que son objet premier est de se concentrer en priorité sur la population locale. A l'heure d'un tourisme plus responsable, plus sobre, plus humain, où l'organisme de tourisme tendrait davantage à être reconnu comme acteur du cadre de vie local, comment de cette intention louable la traduire concrètement dans les faits ?!

Cette formation se veut un tremplin pour une structure qui souhaiterait assumer un positionnement habitant à 360 degrés (gouvernance, financement, équipe, coopération, hospitalité, outils et services, communication...)

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de structurer un travail stratégique pour tendre vers un positionnement «habitant» à 360 degrés.

Objectifs pédagogiques

- Questionner son positionnement actuel et analyser son propre éco-système
- Etablir sa propre feuille de route pour animer ce travail avec son équipe, sa gouvernance et ses partenaires

Public

Direction ou salarié.e en charge de l'animation de cette réflexion en interne

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports méthodologiques, ateliers pratiques, questionnements de groupe, pitch de fin individuel

Modalités d'évaluation

Pitch de fin individuel

Formateur·rice·s

Fabien RAIMBAUD & Jérôme LAY



Lieu

Ondres et Bordeaux

Dates

16 & 17 septembre (Ondres)
04 & 05 novembre (Bordeaux)

Durée

3 jours, 21 heures

Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

MANAGEMENT-RH

Les formations qui m'intéressent

	<input type="checkbox"/> FIR289 - Maîtriser les bases du management d'équipe	74
	<input type="checkbox"/> FIR292 - Réussir le recrutement et l'intégration de salarié-es	75
	<input type="checkbox"/> FIR117 - S'approprier la convention collective dans la gestion des ressources humaines	76
	<input type="checkbox"/> FIR269 - Animer son CSE en tant que manager/RH	77
	<input type="checkbox"/> FIR278 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu-e de CSE de MOINS de 50 salarié-es	78
	<input type="checkbox"/> FIR256 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu-e de CSE de PLUS de 50 salarié-es	79
	<input type="checkbox"/> FIR235B - Animer son CSE : dialogue juridique et social - la suite	80
	<input type="checkbox"/> FIR257 - Analyser les documents financiers de sa structure en tant qu'élu-e du CSE	81
	<input type="checkbox"/> FIR279 - Comprendre la posture de référent harcèlement sexuel et agissement sexiste (CSE)	82

Contexte

Gérer une équipe est un enjeu important pour une organisation. Cela nécessite de se connaître en tant que manager et d'avoir identifié les attentes que l'on peut avoir de la part de celui-ci.

Les apports y seront double :

- la posture de manager intermédiaire : comment être à l'aise avec une équipe et également avec des managers (N+1/N-1), se positionner, accompagner, apprendre à dire non
- les bases du management, en termes d'outils et de méthodes pour être à l'aise

Riches en illustrations, cette formation tournée vers la dimension opérationnelle et les outils apporteront les clés d'un management humain.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de manager son équipe en adoptant une posture juste et alignée avec la stratégie managériale

Objectifs pédagogiques

- Identifier son positionnement en tant que manager.euse
- Animer efficacement les temps collectifs
- Accompagner individuellement les membres de son équipe

Public

Manager intermédiaire

Prérequis

Être manager ou être sur le point de le devenir

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers en sous groupe, illustrations de cas concrets, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Exercices de mise en pratique

Formateur·rice·s

Sophie MOREAU



Lieu

Présentiel & en ligne -
classe virtuelle

Dates

Programmée à la demande

Durée

2,5 jours, 16 heures



Contexte

Dans un contexte d'emploi en tension dans le secteur du tourisme et dans un contexte de crise du travail de manière globale, le recrutement et l'intégration de nouveaux salariés sont un enjeu majeur pour les directions et responsables des ressources humaines. La QVCT est un des sujets développés par le réseau de la MONA depuis plusieurs années. Le recrutement devient un sujet pour les managers et leurs équipes, afin de répondre à des besoins en compétences spécifiques, de remplacer des départs. Au-delà de travailler la compétence de mener un entretien de recrutement, nous souhaitons proposer une formation sur le parcours de recrutement, qui permette à chaque manager de consolider ses équipes de manière satisfaisante et ajustée à l'organisation, sur le plan relationnel comme opérationnel.

Cette formation permettra de donner des clés aux personnes en charge du recrutement dans ce parcours, depuis l'identification du besoin et la rédaction de l'annonce à l'intégration d'une nouvelle personne dans l'équipe, en passant par les modalités de recrutement et le cadre légal.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de mettre en place un processus de recrutement d'une nouvelle personne dans son équipe.

Objectifs pédagogiques

- Définir un recrutement et une intégration durables des nouveaux salariés
- Identifier les besoins de l'équipe et de la structure et les compétences du futur salarié-e
- Identifier les modalités de recrutement, son cadre légal, ses techniques et outils



Public

Direction, Responsable des ressources humaines



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Ateliers en sous groupe, apports théoriques, exercices, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Auto-évaluation, présentation, simulations



Formateur·rice·s

Anngaël MANSOUR



Lieu

Saintes



Dates

14 & 15 avril 2025



Durée

2 jours, 14 heures



FIR117 - S'approprier la convention collective dans la gestion des ressources humaines



Contexte

La convention collective est le document social de référence d'une branche. Pour la bonne gestion sociale de sa structure, il est essentiel de connaître le contenu de ce document.

Le manager ou responsable des ressources humaines doit se l'approprier pour savoir comment l'interpréter et s'en servir d'outil au service d'une organisation saine et de conditions de travail adaptées pour les salariés. La formation permettra d'explorer des cas concrets et des mises en situation, pour une lecture opérationnelle de la convention collective des organismes de tourisme. Les stagiaires repartent avec une vision claire, dynamique et positive de cet outil d'organisation du travail, pour qu'il ne soit plus une contrainte ou l'unique base qui détermine les conditions de travail, mais bien un document ressource sur lesquels les managers s'appuient pour définir leur organisation interne. Une formation qui allie technique avec l'intervention d'une avocate spécialisée et pratique grâce à l'intervention d'une ExPair du réseau.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'ajuster sa gestion des ressources humaines en fonction de la convention collective

Objectifs pédagogiques

- Identifier les aspects essentiels de la convention collective
- Appliquer une rédaction appropriée dans les contrats de travail avenants et gérer les relations sociales
- Identifier les risques sociaux

Public

Responsable des ressources humaines,
Directeur.rice

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, exemples réels, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

QCM, exercice rédactionnel individuel

Formateur(s) / rice(s)

Alice GOUTNER (11h) & Cécile GUENEBault (3h)



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

17, 18 & 21 novembre (matins)

Durée

2 jours, 11 heures

 Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

FIR269 - Animer son CSE en tant que manager/RH



Contexte

Vous êtes responsable de structure et vous travaillez avec un CSE au sein de celle-ci. Vous avez besoin de comprendre leur mission, leur périmètre, les moyens pour les laisser libres de leurs actions et faciliter le dialogue social.

Cette formation vous permettra de comprendre comment faire vivre le CSE et en faire un levier d'aide à la décision tout en sécurisant et respectant les éléments juridiques.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de développer un dialogue social en lien avec le contexte de sa structure.

Objectifs pédagogiques

- Respecter les obligations légales
- Animer les réunions du CSE
- Co-piloter la prévention des risques professionnels

Public

Manager.euse, RH

Prérequis

Avoir un CSE dans sa structure

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, échanges, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire et plan d'action

Formateur(s) / rice(s)

Véronique GRUÉ-CAPELLE



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

Programmée à la demande

Durée

1 jour, 7 heures

FIR278 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu·e de CSE de MOINS de 50 salarié·es



Contexte

En Nouvelle-Aquitaine en 2024, environ 20% des organismes de tourisme sont en situation de mettre en place un CSE de moins de 50 salarié·es. Le réseau MONA s'engage depuis plusieurs années sur les sujets de la QVCT et les CSE s'étoffent. Un des objectifs, porté par la Mona, en tant que fédération du réseau, est de créer du lien entre représentants des personnels dans le réseau du tourisme institutionnel.

Être élu·e du CSE, c'est prendre un rôle particulier dans la prévention et l'action sur la santé, la sécurité et les conditions de travail. Au-delà de l'obligation réglementaire de former les élus sur un minimum de 5 jours, cette formation doit permettre à chaque personne de comprendre les enjeux de son mandat et leur fournit les clés théoriques et pratiques pour le remplir de manière satisfaisante. La formation aborde les fondamentaux du droit social, la prévention de la santé et oriente les élus sur l'amélioration de la qualité de vie et des conditions de travail à travers le dialogue social. La transmission d'outils et méthodes de participation, de dialogue et d'enquête permettra aux stagiaires d'avoir une vision proactive et opérationnelle de leur rôle, tout en adaptant leur mission à leur contexte interne.



Objectifs

Objectif professionnel

À l'issue de la formation, le·la stagiaire aura la capacité d'analyser la qualité de vie et les conditions de travail de sa structure pour proposer des actions de prévention et d'amélioration, dans le cadre de son mandat d'élu·e de CSE.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les attributions
- Appliquer les moyens du CSE
- Participer à la prévention des risques professionnels
- Analyser les accidents du travail / maladies professionnelles de sa structure
- Construire un plan d'actions en lien avec le contexte de la structure



Public

Élu·e titulaire et suppléant·e de CSE de moins de 50 salariés



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, jeux, échanges, outils, simulations, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Plan d'action individuel, quiz



Formateur(s) / rice(s)

Véronique GRUÉ-CAPELLE



Lieu

Présentiel & en ligne -
classe virtuelle



Dates

Programmée à la demande



Durée

5 jours, 35 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105



Contexte

En Nouvelle-Aquitaine en 2024, environ 20% des organismes de tourisme sont en situation de mettre en place un CSE de moins de 50 salarié·es. Le réseau MONA s'engage depuis plusieurs années sur les sujets de la QVCT et les CSE s'étoffent. Un des objectifs, porté par la Mona, en tant que fédération du réseau, est de créer du lien entre représentants des personnels dans le réseau du tourisme institutionnel.

Être élu·e du CSE, c'est prendre un rôle particulier dans la prévention et l'action sur la santé, la sécurité et les conditions de travail. Au-delà de l'obligation réglementaire de former les élus sur un minimum de 5 jours, cette formation doit permettre à chaque personne de comprendre les enjeux de son mandat et leur fournit les clés théoriques et pratiques pour le remplir de manière satisfaisante. La formation aborde les fondamentaux du droit social, la prévention de la santé et oriente les élus sur l'amélioration de la qualité de vie et des conditions de travail à travers le dialogue social. La transmission d'outils et méthodes de participation, de dialogue et d'enquête permettra aux stagiaires d'avoir une vision proactive et opérationnelle de leur rôle, tout en adaptant leur mission à leur contexte interne.



Objectifs

Objectif professionnel

À l'issue de la formation, le·la stagiaire aura la capacité d'analyser la qualité de vie et les conditions de travail de sa structure pour proposer des actions de prévention et d'amélioration, dans le cadre de son mandat d'elu·e de CSE.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les attributions
- Appliquer les moyens du CSE
- Participer à la prévention des risques professionnels
- Analyser les accidents du travail / maladies professionnelles de sa structure
- Construire un plan d'actions en lien avec le contexte de la structure



Public

Élu·e titulaire et suppléant·e de CSE de moins de 50 salariés



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, jeux, échanges, outils, simulations, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Plan d'action individuel, quiz



Formateur(s) / rice(s)

Véronique GRUÉ-CAPELLE



Lieu

Présentiel & en ligne -
classe virtuelle



Dates

Programmée à la demande



Durée

5 jours, 35 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

Contexte

Vous avez été formé depuis 2 ans sur la formation FIR235 "Animer son CSE : dialogue juridique et social" et vous devez terminer votre parcours. C'est cette formation qu'il vous faut et qui complètera le cycle : Prévention des risques professionnels, DUERP, analyse des accidents du travail et maladies professionnelles, plans d'action seront de la partie.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'analyser les conditions de travail de sa structure pour proposer des actions de prévention et d'amélioration, dans le cadre de son mandat d'élu de CSE.

Objectifs pédagogiques

- Identifier comment être acteur de la démarche de prévention des risques professionnels
- Analyser les accidents du travail / maladies professionnelles de sa structure
- Construire un plan d'actions en lien avec le contexte de la structure

Public

Élu.e titulaire et suppléant.e des Comités Sociaux et Économique

Prérequis

Avoir suivi la formation FIR235 "Animer son CSE : dialogue juridique et social"

Méthodes pédagogiques

Apports pédagogiques, échanges, mise en situation, exercices, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire, rédaction plan d'action

Formateur(s) / rice(s)

Véronique GRUÉ-CAPELLE



Lieu

Bordeaux Métropole  & en ligne - classe virtuelle

Dates

27 & 28 mars 2025 (présentiel)
17 septembre 2025 (en ligne)

Durée

3 jours, 21 heures

FIR257 - Analyser les documents financiers de sa structure en tant qu'élu·e du CSE



Contexte

Être élu·e du CSE, c'est prendre un rôle particulier dans la prévention et l'action sur la santé, la sécurité et les conditions de travail. Pour les structures de plus de 50 salarié·es, c'est également prendre un rôle d'avis sur le volet économique et financier de la structure. Les structures touristiques de Nouvelle-Aquitaine forment un réseau hétérogène en termes de structures et également de missions. Le nombre de salariées s'étale de 1 à plus de 100 en saison touristique. En Nouvelle-Aquitaine en 2024, il existe une dizaine d'organismes de tourisme de plus de 50 salarié·es, avec plusieurs statuts juridiques (associations, EPIC, SPL, SEM), plusieurs types de comptabilité (privée, publique) et plusieurs échelons territoriaux (communautés de communes, département, région).

L'élu·e CSE des organismes de tourisme de plus de 50 salarié·es doit donc acquérir des repères pratiques, qui lui permettront de comprendre les enjeux économiques et financiers, tout en appréhendant toute la dimension pluridisciplinaire de son mandat.

La présente formation lui permet de cibler l'analyse des comptes, en explicitant plusieurs statuts juridiques, en utilisant des documents

budgétaires variés, c'est-à-dire, ceux des Établissements Publics Industriels et Commerciaux, avec une comptabilité publique, des sociétés et des associations, avec une comptabilité privée.

La formation va lui permettre d'expliciter des concepts parfois complexes dans un langage à la portée de tous (exemples, exercices ludiques...), tout en fédérant un réseau de proximité et en créant du lien.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le·la stagiaire sera en capacité d'analyser les documents financiers de l'entreprise et d'utiliser ces éléments pour prendre des décisions éclairées dans le cadre de son mandat.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et différencier les principaux documents financiers d'une entreprise selon le type de comptabilité (publique ou privée).
- Analyser et interpréter les données financières clés (chiffre d'affaire, résultat net, endettement...) et leurs évolutions, en tenant compte des spécificités de chaque type de comptabilité.
- Évaluer la santé financière de l'entreprise et anticiper les risques, en utilisant des outils d'analyse adaptés à chaque type de comptabilité.

Public

Élu·e titulaire et suppléant·e de CSE de plus de 50 salariés

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, brainstorming, exposés, mises en situation, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz et QCM individuels

Formateur·rice·s

Sylvie EHRET



Lieu

En ligne - classe virtuelle

Dates

Programmée à la demande

Durée

2 jours, 14 heures



Contexte

Les CSE de toutes tailles (donc dans les entreprises d'au moins 11 salariés) ont l'obligation de désigner un·e référent·e chargé·e d'orienter, d'informer et d'accompagner les salariés en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et les agissements sexistes.

Cette formation a pour vocation d'accompagner ces référents dans leurs nouvelles fonctions. Elle permettra de comprendre cette mission afin d'orienter, informer et accompagner les salarié·es et les membres de la gouvernance en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et les agissements sexistes. Maîtrise du cadre juridique et conseil à l'entreprise et ses instances en matière de prévention et prise en charge de tout type de signalement seront de la partie.



Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, la·le stagiaire sera en capacité d'avoir une base de connaissance solide et des compétences supplémentaires pour mener à bien les missions du CSE en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et les agissements sexistes.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les mécanismes des violences sexistes et sexuelles et connaître le cadre légal
- Identifier les actions de prévention du harcèlement à mettre en place dans sa structure



Public

Membre du CSE titulaire et/ou suppléant·e



Prérequis

Aucun prérequis



Méthodes pédagogiques

Réflexion collective, jeu, illustration d'exemples concrets, atelier en groupe, mise en pratique, travaux individuels, extranet de formation individuel



Modalités d'évaluation

Questionnaire individuel



Formateur(s) / rice(s)

Claire ENGRAND



Lieu

Limoges 



Dates

11 mars 2025



Durée

1 jours, 7 heures



Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

GESTION DE STRUCTURE

Les formations qui m'intéressent

	<input type="checkbox"/> FIR48 - Bâtir une stratégie budgétaire pluriannuelle	84
	<input type="checkbox"/> FIR73 - S'initier aux règles de la commande publique	85
	<input type="checkbox"/> FIR108 - Démarrez avec la comptabilité M4	86
	<input type="checkbox"/> FIR291 - Mettre en place une stratégie d'écomobilité dans sa structure et sur son territoire	87
	<input type="checkbox"/> FIR277 - Appréhender la régie de recettes et d'avance	88
	<input type="checkbox"/> FIR46 - Fonctionner au quotidien en EPIC	89
	<input type="checkbox"/> FIR300 - Mettre en place la démarche Qualité «Destination d'Excellence» dans sa structure	90

Contexte

Quelle que soit la taille de la structure, identifier les enjeux d'une gestion prévisionnelle et pluriannuelle sont des compétences indispensables. Analyser les signaux faibles et forts de son écosystème, mettre en place un pilotage financier analytique, bâtir sa stratégie budgétaire de moyen et long terme permettent anticipation, réactivité et recherche de solutions pour soutenir son activité, ses engagements sociétaux et le modèle économique de sa structure.

Objectifs

Objectif professionnel

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'améliorer le pilotage financier de sa structure

Objectifs pédagogiques

- Identifier les principes de base d'une stratégie budgétaire pluriannuelle
- Appliquer les bases pour élaborer une stratégie budgétaire efficace et réaliste pour un office de tourisme

Public

Direction, responsable de structure, responsable administratif et financier, Chargé.e de la gestion financière et/ou budgétaire.

Formation conseillée en binôme direction / gestionnaire.

Prérequis

Être en charge de la gestion financière de la structure et maîtriser les principes de la comptabilité et de la fiscalité.
Statuts association ou Epic

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, étude de cas, analyse de documents, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation

Formateur·rice·s

Nathalie OMIEL



Lieu

Présentiel & en ligne -
classe virtuelle

Dates

Programmée à la demande

Durée

2 jours, 14 heures

FIR73 - S'initier aux règles de la commande publique



Contexte

Quelles sont les règles légiférant la commande publique ? Comment garantir le respect de ses règles à l'échelle de mon office ? Comment éviter le risque contentieux ?

Il s'agit d'une part de maîtriser les connaissances réglementaires et d'autre part d'appliquer par de la pratique les procédures requises et les outils le permettant (appel d'offre, passation, sélection, etc...). Des outils de synthèse sur le sujet viendront apporter des éclairages à cette formation qui est une initiation à la commande publique.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de commencer à mettre en place des marchés publics pour le compte de sa structure sans partir de zéro.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les règles essentielles de la commande publique
- Appliquer les différentes procédures d'achat public et les différentes formes de commande publique
- Pratiquer une procédure de commande publique

Public

Directrice.eur, Responsable, Chargé.e de développement en office ou collectivité, ou toute personne en responsabilité de mener à bien cette mission

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Questionnement, cas pratiques, études de cas, apports théoriques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire, étude de cas et analyse

Formateur·rice·s

Simon FIORELLO



Lieu

Bordeaux Métropole 

Dates

13 & 14 février 2025

Durée

2 jours, 14 heures

FIR108 - Démarrez avec la comptabilité M4

★★★★★
4,4/5 Satisfaction 4,6/5 Adéquation obj.
2024
Nouveau formateur
nouveau contenu

Contexte

De plus en plus d'offices de tourisme sont aujourd'hui en EPIC, ce qui ne va pas sans poser de nombreuses questions autour de la gestion des structures. Gestion comptable en partie simple ou en partie double, budget primitif, virement, autofinancement, exécution budgétaire (engagements, mandats, titres...), compte financier seront autant de sujets qui seront appréhendés lors de cette formation riche en expériences et en échanges.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de connaître les principes de la comptabilité publique en EPIC, appliquer les bases de la comptabilité M4

Objectifs pédagogiques

- Identifier le cadre réglementaire et les spécificités de la comptabilité M4 appliquée aux OGD
- Identifier les différents comptes et états financiers utilisés dans ce système comptable
- Maîtriser les enregistrements comptables

Public

Chargé.e de la comptabilité publique,
Directeur.rice de structure en EPIC

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, cas pratique, étude de documents, correction et discussions, étude de cas, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire, cas pratique individuel

Formateur·rice·s

Benoit DARNAJOUX



Lieu

Saintes

Dates

26 & 27 mai 2025

Durée

2 jours, 14 heures

 Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

Contexte

Les enjeux liés à la mobilité dans le tourisme ne sont plus à prouver. En effet, cette dernière est responsable de la majeure partie des émissions de Gaz à Effet de Serre du secteur.

A travers cette formation, venez tout d'abord développer votre éco exemplarité en identifiant les enjeux et le contexte réglementaire de l'écomobilité puis en découvrant comment agir directement sur les impacts de vos déplacements internes (professionnels mais aussi domicile travail) pour diminuer votre impact carbone.

Dans un second temps apprenez à identifier les composantes de l'écomobilité sur votre destination et les acteurs concernés pour agir directement en construisant un plan de mobilité adapté à vos enjeux, vos moyens et votre territoire.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de mettre en place sa propre stratégie interne de gestion de la mobilité et d'impulser et de coordonner une stratégie d'écomobilité à l'échelle de la destination

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux du développement durable liés à la mobilité
- Choisir des moyens pour développer l'éco-exemplarité au sein de son établissement
- Appliquer des mesures pour encourager l'écomobilité sur l'ensemble du territoire

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, partage d'expériences vécues, illustration d'exemples inspirants, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Exercices et plan d'actions individuels

Formateur·rice·s

J.E BORDE



Lieu

Poitiers & en ligne - classe virtuelle

Dates

2 décembre (en ligne matin)
8 décembre (présentiel après-midi)
9 décembre (présentiel journée)

Durée

2 jours, 14 heures



Contexte

La régie de recette et d'avance permet d'exécuter sous contrôle de plusieurs personnes un certain nombre d'opérations dans une structure de droit public.

Pour se faire, le régisseur doit connaître sur le bout des doigts le cadre de sa mission, les parties prenantes... ; en effet cette fonction, dans les offices de tourisme ayant une comptabilité publique, est complexe mais essentielle.

Cette formation abordera le cadre réglementaire, les parties prenantes, le rôle du régisseur, les opérations de régies, le lien avec la compta M4 entre autres choses.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'assurer le bon fonctionnement de sa régie.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le cadre réglementaire des régies de recette et d'avance
- Identifier les parties prenantes, leur rôle et responsabilités
- Maîtriser les opérations de régie
- Comprendre le lien avec la nomenclature M4

Public

Régisseuse, Comptable, Gestionnaire administratif et financier

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, exercices, quiz, cas pratiques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire de fin de formation

Formateur(s) / rice(s)

Benoit DARNAJOUX



Lieu

Bordeaux Métropole 

Dates

10 & 11 février 2025

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Le pilotage d'un EPIC requiert des connaissances et compétences particulières (écosystème touristique, droit privé, comptabilité publique M4, rouages privés et publics,...) ainsi que des aptitudes stratégiques pour concilier prévisionnel et souplesse, cadre réglementaire et pratique. Le management, le pilotage d'une activité privée et le lien avec la collectivité nécessitent également de travailler certains savoirs-être, relationnels en particulier pour impliquer en interne et en externe, vulgariser un budget, faire adhérer à la stratégie. Cette formation permettra de balayer les différents aspects et fondamentaux de la gestion d'un EPIC, afin de construire un fonctionnement sur-mesure, adapté à son contexte, à son activité et à sa stratégie. Une partie sera consacrée aux particularités du pilotage financier d'un EPIC et à la présentation du budget auprès des instances de gouvernance, dans une optique de pédagogie et d'adhésion.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de piloter la structure EPIC de la manière la plus adaptée à sa situation.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les principales règles de fonctionnement d'un EPIC
- Analyser le mode de gestion particulier du statut d'EPIC
- Adapter son propre mode de gestion

Public

Directeurs·rices d'offices de tourisme en EPIC et responsables de la gestion financière, en poste ou à venir

Prérequis

Gérer un EPIC ou être amené à en gérer un

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, échanges et cas pratiques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quizz et plan d'action

Formateur(s) / rice(s)

Bouahlem REKKAS



Lieu

Programmée à la demande

Dates

Programmée à la demande

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Le label Destination d'excellence vise au renforcement de la qualité sur tout le champ de l'offre touristique : hébergements, restauration, lieux de visites ou de loisirs, lieux d'information touristiques...

En complément de l'enjeu de qualité de l'accueil et des services, qui existait déjà avec la marque Qualité Tourisme, ce label renforce le niveau d'exigence en matière d'écoresponsabilité.

Le label Destination d'Excellence est un véritable outil de management et d'organisation interne, s'engager dans cette démarche de progrès est stratégique pour un Office de tourisme.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de cette formation, le stagiaire maîtrisera le référentiel DEX et sera en capacité de proposer une stratégie qualité servant la RSE pour l'animer au sein de son équipe

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux d'une démarche qualité/RSE
- Identifier les bons outils et des bons indicateurs
- Utiliser les outils pour impliquer l'équipe dans la démarche

Public

Directeur.trice, Référent qualité, référent RSE

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques sur le référentiel Destination d'Excellence et sur la méthodologie, ateliers de mise en pratique, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz et plan d'action

Formateur(s) / rice(s)

Nathalie CLAUZEL



Lieu

Libourne

Dates

9 & 10 octobre 2025

Durée

2 jours, 14 heures

GESTION DE PROJET

Les formations qui m'intéressent

- FIR123 - Innover dans ses projets par des méthodes créatives

92

FIR123 - Innover dans ses projets par des méthodes créatives



Contexte

Dans un environnement en constante évolution, les offices de tourisme doivent sans cesse se réinventer pour répondre aux attentes des visiteurs et valoriser leurs territoires avec leurs partenaires. La créativité devient alors un levier indispensable pour innover et résoudre des problématiques complexes.

En groupe, à travers une répartition de rôles affectés aux différents membres, la créativité stimule l'intelligence collective pour produire des idées loin des sentiers battus.

L'enjeu est bien de créer un environnement propice à l'émergence d'idées novatrices, favorisant ainsi le développement de projets attractifs et uniques.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de produire les conditions favorables à la créativité avec son équipe et/ou ses partenaires

Objectifs pédagogiques

- Appliquer la posture de la facilitation en intelligence collective
- Identifier les besoins de ses parties prenantes grâce à des méthodes créatives
- Coopérer avec ses parties prenantes grâce à des méthodes créatives
- Identifier les méthodes de décisions et s'organiser grâce à des méthodes créatives

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Retours d'expériences, exercices, échanges et retours d'expériences, questionnements, apports théoriques, jeux, animations de méthodes, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Mises en situation

Formateur(s) / rice(s)

Matthieu DUBOURG



Lieu

Libourne

Dates

7 & 8 avril 2025

Durée

2 jours, 14 heures

 Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

Les formations qui m'intéressent

- FIR19 - Se préserver face aux comportements inattendus (agressifs et conflictuels) à l'accueil 94
- FIR255 - Intégrer la communication positive à son quotidien 95
- FIR68 - Optimiser son temps de travail 96
-  FIR276 - Prendre la parole devant un public 97

FIR19 - Se préserver face aux comportements inattendus (agressifs et conflictuels) à l'accueil



Contexte

L'office de tourisme est un lieu d'accueil du public à vocation touristique : renseignements, détente, rêves sur la destination. Nous sommes dans un cadre normalement détendu.

Or, de plus en plus souvent, les conseillers et conseillères en séjours se trouvent confrontés à des comportements agressifs, conflictuels voire même discriminants.

Cette formation vous permettra d'acquérir les bons outils et méthodes pour gérer ces situations : émotions, communication positive, analyse de situations et réponses adéquates, plan d'action ; tout ce qui fera que vous ne vous sentirez plus jamais pris au dépourvu en situation d'accueil.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'avoir la meilleure réponse face à des situations inacceptables.

Objectifs pédagogiques

- Reconnaître et distinguer les comportements agressifs et leur degré d'importance, en rapport avec le cadre légal
- Identifier les mécanismes de défense et le comportement efficace pour anticiper les tensions relationnelles à l'accueil et réagir de manière adéquate
- Utiliser les leviers d'une communication efficiente pour rétablir des relations authentiques, respectueuses en lien avec les valeurs individuelles et collectives

Public

Conseiller·e en séjour

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, atelier théâtre, atelier en sous groupe, atelier en binôme, exercice, analyse de la pratique, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz et plan d'action

Formateur(s) / rice(s)

Magali MENARD



Lieu

Saintes 

Dates

20 & 21 mars 2025

Durée

2 jours, 14 heures

 Modalités, délais d'accès, tarifs, contacts et CGV voir pages 104-105

FIR255 - Intégrer la communication positive à son quotidien



Contexte

Se connaître soi-même pour avoir confiance en soi et mieux communiquer, tout en prenant en compte son interlocuteur est essentiel pour la qualité des relations.

Cette formation de développement personnel vous permettra de comprendre ce que peut vous apporter ce type de communication mais aussi et surtout de pouvoir le mettre en œuvre au quotidien auprès de votre équipe !

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'utiliser la communication positive dans son quotidien

Objectifs pédagogiques

- Identifier ses comportements, expressions, émotions et ceux des autres
- Identifier les mécanismes de défense et biais cognitifs pour anticiper les tensions relationnelles dans l'équipe
- Utiliser les leviers d'une communication positive pour établir des relations interpersonnelles productives & authentiques

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, exercices et travaux de groupe, QCM étude de cas, jeux de rôles, mises en situation, débat, exposé, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Auto diagnostic, mises en situation

Formateur(s) / rice(s)

Magali MENARD



Lieu

Captieux

Dates

18 & 19 septembre 2025

Durée

2 jours, 14 heures



Contexte

Efficacité, efficience, rentabilité sont des leitmotifs dans la plupart des structures aujourd'hui... Termes qui souvent produisent un effet inverse à celui désiré, en introduisant un sentiment d'urgence et de stress qui nuit à une bonne gestion de son temps, et à un travail réalisé dans de bonnes conditions.

Cette formation a donc pour objectif de donner des clés pour mieux gérer ses priorités, comprendre son mode de fonctionnement personnel et son style de travail pour s'organiser en fonction, utiliser des outils qui permettent de réaliser son travail plus sereinement. Elle s'adresse à toutes les personnes qui sont rapidement submergées par le travail, ou tout simplement celles qui aimeraient se doter d'outils pour mieux gérer leur temps et leurs priorités.

Mettant l'accent sur les outils et méthodes, cette formation est donc fortement centrée sur l'individu et sa propre gestion du temps, avec des temps tournés vers des cas concrets. On veillera aussi à ne pas oublier la dimension collective.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'identifier son propre fonctionnement et de trouver ses propres leviers de développement

Objectifs pédagogiques

- Identifier les leviers pour pouvoir agir de manière efficiente sur soi afin d'améliorer son niveau de concentration et de productivité
- Utiliser les outils numériques adaptés à son activité et encourager son environnement professionnel à des meilleures pratiques

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Ateliers en collectif et en sous groupe, débat, partages, outils et manipulation, jeu de rôle, discussions, mise en pratique, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire individuel

Formateur(s) / rice(s)

Edwige DUPEBE



Lieu

Limoges 

Dates

09 & 10 octobre 2025

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Les salariés du réseau institutionnel touristique se retrouvent souvent dans des situations de présentation orale face à des publics diverses (ex : collègues, administrateurs, élus, prestataires, habitants...). Cela nécessite toujours de l'adaptation pour combler les multiples attentes. Face à ces constats, le trac, la gestion des émotions propre à chacun rajoute une dose de difficultés lors d'un exercice oral.

Quelle est la posture à adopter ? Comment bien se préparer ? Comment améliorer la force de conviction ? Comment préparer et structurer le discours ? Comment créer l'adhésion du public ? Comment anticiper les éventuels imprévus et contre-arguments ? Telles seront les questions abordées lors de cette formation.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité de prendre la parole devant un public de façon efficace et convaincante

Objectifs pédagogiques

- Appliquer les techniques pour préparer et structurer un discours de manière claire et cohérente pour une présentation devant un public spécifique
- Identifier les moyens pour gérer le trac et les émotions lors d'une présentation en utilisant des techniques de relaxation et des stratégies de préparation mentale
- Créer l'adhésion du public en utilisant des techniques de persuasion et d'engagement adaptées à l'auditoire

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, ateliers en sous groupe, lectures, exercices individuels, présentations, feed-back, simulations, exercices de préparation mentale, jeux de rôles, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Mises en situation

Formateur(s) / rice(s)

Audrey MARTIN



Lieu

Libourne

Dates

12 & 13 mai 2025

Durée

2 jours, 14 heures



TECHNIQUES D'ANIMATION

Les formations qui m'intéressent

-  FIR31 - Animer des réunions participatives 99
-  FIR223 - Concevoir une séquence d'animation pour ses prestataires 100
-  FIR297 - Initier la transmission en situation de travail dans sa structure 101

Contexte

La capacité à animer des réunions participatives est essentielle pour favoriser la collaboration, l'innovation et la prise de décision collective. Mais comment réussir à animer des réunions qui favorisent l'expression de tous les participants et qui les impliquent ?

Quels sont les éléments à prendre en compte pour organiser une réunion participative (en amont, pendant, et après) ? Quelles techniques d'animation et quelle posture adopter ? En maîtrisant les techniques d'animation de réunions participatives, les stagiaires pourront stimuler l'engagement des participants, encourager l'expression d'idées diversifiées et optimiser la mise en œuvre des projets touristiques.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité d'animer des réunions participatives

Objectifs pédagogiques

- Expérimenter la posture de facilitateur
- Préparer une réunion participative
- Identifier les outils et les méthodes collaboratives et se construire sa boîte à outil de collaboration

Public

Tout public

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Réflexion collective, vidéos, apports théoriques, brainstorming, mises en situations, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Questionnaire, feed back individuel

Formateur(s) / rice(s)

Stéphanie ARNOUD



Lieu

Bordeaux Métropole 

Dates

14 & 15 avril 2025

Durée

2 jours, 14 heures



Contexte

Les organismes de gestion de la destination (OGD) sont au cœur de l'accompagnement des acteurs touristiques locaux.

Au travers de temps d'animation, ou encore de professionnalisation, les chargés de relation prestataire sont amenés à animer des séquences, collectivement ou individuellement, en présentiel ou à distance, pour stimuler leurs partenaires sur les sujets liés à l'accueil, au numérique ou encore à la gestion de leur structure. S'ils ont souvent la compétence technique, les méthodes d'animation et la posture sont parfois à retravailler. Aussi, ils ont besoin de comprendre de quelle manière transmettre un savoir, favoriser l'apprentissage et la mémorisation, transmettre une compétence pour favoriser l'autonomie, etc.

Cette formation leur permet de comprendre les bases de la pédagogie et de ses méthodes, pour être à l'aise, avec un groupe comme individuellement, et construire des séquences adaptées.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le/la stagiaire sera en capacité d'animer un atelier individuel ou collectif en ajustant sa posture et ses méthodes pédagogiques.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les fondamentaux de la pédagogie appliquée aux ateliers individuels et collectifs
- Identifier les moyens pour adapter sa posture et ses méthodes pédagogiques en fonction du public et du contexte
- Utiliser efficacement les outils numériques pour animer des formations à distance

Public

Chargé.e d'accompagnement des prestataires, chef.fe de projets ACTT, direction

Prérequis

Avoir une séquence à préparer en cas pratique avec des prestataires

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques, discussions de groupe, atelier en sous groupe, jeux de rôle, simulation, brainstorming, quiz, exercices pratiques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quiz, mise en situation

Formateur(s) / rice(s)

Wilfried JESBAC



Lieu

Saintes  & en ligne - classe virtuelle

Dates

10 & 11 mars 2025 (présentiel)
3 avril (en ligne)

Durée

2 jours, 14 heures

Contexte

Préserver, développer et transmettre ses compétences est une pratique quotidienne dans nos structures ! Mais à la MONA, nous constatons que cette transmission est bien souvent réalisée de manière non structurée, sur le tas et sans posture de pédagogue en interne. Et pourtant, il est primordial de :

- maintenir les compétences lors des mouvements de personnels : un départ en retraite d'un collaborateur, une passation entre collègues, un accompagnement d'un salarié sur un changement de poste, un changement de direction anticipé, l'intégration de nouveaux collaborateurs...
- ancrer des méthodes de travail communes : d'organisation en cas d'absence, de budget prévisionnel, de fiches actions, d'animation de réunion d'équipe

Pour répondre à ces enjeux et structurer efficacement la transmission des savoirs, découvrez ce qu'est une FEST (Formation En Situation de Travail) et les outils pour l'intégrer au sein de votre organisation.

Objectifs

Objectif professionnel

A l'issue de la formation, le·a stagiaire sera en capacité de développer une FEST dans sa structure

Objectifs pédagogiques

- Identifier les missions / compétences de sa structure qui nécessitent une FEST
- Utiliser les techniques et postures d'apprentissage d'une FEST
- Planifier une FEST dans sa structure

Public

Tuteur, référent métier, manager

Prérequis

Aucun prérequis

Méthodes pédagogiques

Exercices individuels ou collectifs, outils techniques, échanges entre pairs, apports théoriques, extranet de formation individuel

Modalités d'évaluation

Quizz et plan d'action

Formateur(s) / rice(s)

Amélie HAY



Lieu

Bordeaux Métropole  & en ligne - classe virtuelle

Dates

11 mars (en ligne matin)
18 & 19 mars (présentiel)
15 avril (en ligne matin)

Durée

2,6 jours, 19 heures



INDEX

Formations d'Intêret Régional

<i>FIR10 - Faire du conseil en séjour hors les murs</i>	<i>p.33</i>
<i>FIR19 - Se préserver face aux comportements inattendus (agressifs et conflictuels) à l'accueil</i>	<i>p.94</i>
<i>FIR31 - Animer des réunions participatives</i>	<i>p.99</i>
<i>FIR40 - Accueillir, informer et orienter les personnes en situation de handicap</i>	<i>p.39</i>
<i>FIR46 - Fonctionner au quotidien en EPIC</i>	<i>p.89</i>
<i>FIR48 - Batir une stratégie budgétaire pluriannuelle</i>	<i>p.84</i>
<i>FIR61 - Accompagner ses meublés en home-staging</i>	<i>p.57</i>
<i>FIR68 - Optimiser son temps de travail</i>	<i>p.96</i>
<i>FIR73 - S'initier aux règles de la commande publique</i>	<i>p.85</i>
<i>FIR82 - Se démarquer avec des visites décalées et sensorielles</i>	<i>p.64</i>
<i>FIR84 - Accompagner les meublés sur les règles de fiscalité et fondamentaux du droit notarial</i>	<i>p.58</i>
<i>FIR108 - Démarrez avec la comptabilité M4</i>	<i>p.86</i>
<i>FIR111 - Se préparer pour être agréé, en tant que structure, pour le classement des meublés de tourisme</i>	<i>p.56</i>
<i>FIR117 - S'approprier la convention collective dans la gestion des ressources humaines</i>	<i>p.76</i>
<i>FIR123 - Innover dans ses projets par des méthodes créatives</i>	<i>p.92</i>
<i>FIR151 - Bonifier ses techniques commerciales</i>	<i>p.61</i>
<i>FIR153 - Construire son argumentaire commercial</i>	<i>p.60</i>
<i>FIR171 - Accompagner les professionnels dans le développement durable</i>	<i>p.55</i>
<i>FIR187 - Développer les relations presse et média</i>	<i>p.45</i>
<i>FIR214 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil</i>	<i>p.35</i>
<i>FIR223 - Concevoir une séquence d'animation pour ses prestataires</i>	<i>p.100</i>
<i>FIR235B - Animer son CSE : dialogue juridique et social - la suite</i>	<i>p.80</i>
<i>FIR246 - Créer une newsletter efficace et qui se démarque</i>	<i>p.49</i>
<i>FIR248 - Aménager un lieu d'accueil</i>	<i>p.37</i>
<i>FIR250 - S'inspirer de la dynamique Tiers-Lieux pour faire évoluer son lieu d'accueil</i>	<i>p.38</i>
<i>FIR251 - Intégrer ses prestataires dans sa stratégie d'accueil</i>	<i>p.36</i>
<i>FIR255 - Intégrer la communication positive à son quotidien</i>	<i>p.95</i>
<i>FIR256 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu.e de CSE de PLUS de 50 salarié-es</i>	<i>p.79</i>
<i>FIR257 - Analyser les documents financiers de sa structure en tant qu'élu du CSE</i>	<i>p.81</i>
<i>FIR264 - Optimiser son temps sur les RS pour une meilleure efficacité</i>	<i>p.48</i>
<i>FIR267 - Manipuler l'IA dans son quotidien</i>	<i>p.43</i>
<i>FIR269 - Animer son CSE en tant que manager/RH</i>	<i>p.77</i>
<i>FIR270 - Batir la stratégie prestataires</i>	<i>p.54</i>
<i>FIR271 - Coopérer pour concevoir des séjours bas carbone</i>	<i>p.62</i>
<i>FIR272 - Travailler sur une offre groupe pertinente et attractive</i>	<i>p.63</i>
<i>FIR273 - Gérer sa boutique de façon responsable</i>	<i>p.66</i>
<i>FIR274 - Appréhender les techniques des conteurs</i>	<i>p.65</i>
<i>FIR276 - Prendre la parole devant un public</i>	<i>p.97</i>
<i>FIR277 - Appréhender la régie de recettes et d'avance</i>	<i>p.88</i>
<i>FIR278 - Prévenir et agir en santé, sécurité et conditions de travail en tant qu'élu.e de CSE de MOINS de 50 salarié-es</i>	<i>p.78</i>
<i>FIR279 - Comprendre la posture de référent harcèlement sexuel et agissement sexiste (CSE)</i>	<i>p.82</i>
<i>FIR281 - Optimiser sa stratégie de communication pour booster sa créativité et sa productivité</i>	<i>p.41</i>
<i>FIR282 - Travailler l'accessibilité de son site web et de ses contenus</i>	<i>p.47</i>
<i>FIR283 - Travailler sa stratégie de promotion d'influence</i>	<i>p.46</i>

Formations d'Intêret Régional (suite)

<i>FIR285 - Concevoir un magazine de destination responsable et inspirant</i>	<i>p.42</i>
<i>FIR286 - Utiliser OpenStreetMap</i>	<i>p.51</i>
<i>FIR287 - Comprendre et utiliser les communs pour renforcer l'attractivité de sa destination</i>	<i>p.52</i>
<i>FIR288 - Utiliser l'IA pour générer du contenu visuel</i>	<i>p.44</i>
<i>FIR289 - Maîtriser les bases du management d'équipe</i>	<i>p.74</i>
<i>FIR291 - Mettre en place une stratégie d'écomobilité dans sa structure et sur son territoire</i>	<i>p.87</i>
<i>FIR292 - Réussir le recrutement et l'intégration de salarié-es</i>	<i>p.75</i>
<i>FIR293 - Optimiser son référencement par le SEO, SEA et l'IA</i>	<i>p.50</i>
<i>FIR295 - Identifier les opportunités possibles avec l'intelligence artificielle</i>	<i>p.70</i>
<i>FIR296 - Structurer la démarche RSO au sein de son organisation</i>	<i>p.68</i>
<i>FIR297 - Initier la transmission en situation de travail dans sa structure</i>	<i>p.101</i>
<i>FIR298 - Informer et sensibiliser les visiteurs sur les gestes et comportements à adopter pour respecter l'environnement et la biodiversité.</i>	<i>p.34</i>
<i>FIR299 - Coopérer et prendre des décisions grâce aux pratiques d'intelligence collective</i>	<i>p.71</i>
<i>FIR300 - Mettre en place la démarche Qualité «Destination d'Excellence» dans sa structure</i>	<i>p.90</i>
<i>FIR301 - Développer la stratégie Slow Tourisme de son territoire</i>	<i>p.69</i>
<i>FIR 302 - Ancrer son positionnement «habitant» à 360 degrés</i>	<i>p.72</i>

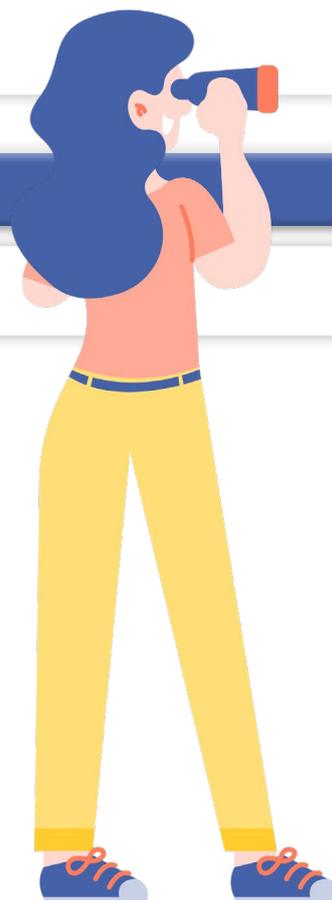
Les RDV pour échanger et co-construire

<i>Les webséminaires</i>	<i>p. 23</i>
<i>Les rencontres réseau</i>	<i>p. 24</i>
<i>Les clubs</i>	<i>p. 26</i>
<i>Les Cafés MONA</i>	<i>p. 25</i>
<i>Les ateliers</i>	<i>p. 26</i>

Parcours inspirant

<i>ENTRACT</i>	<i>p. 20</i>
----------------	--------------

**RETROUVEZ LE CALENDRIER
DES FORMATIONS EN LIGNE**



LES MODALITÉS D'INSCRIPTION

Inscriptions

Pour vous inscrire, rien de plus simple, rendez-vous sur le site de la MONA :

www.monatourisme.fr/programme-de-professionnalisation

Votre inscription est immédiate sous réserve de validation des pré-requis.

Vous retrouverez l'ensemble des actions présentées dans le guide MONA 2025 et pourrez ajouter celles qui vous intéressent à votre panier.

Lors de la sélection d'une action dans le panier, la validation donne lieu à une confirmation de la demande de la part de la MONA et aboutira à une inscription temporaire puis à l'inscription définitive après validation des prérequis.

Vous recevrez ensuite toutes les informations pratiques par email (horaires, lieu ou lien visio, contenu, liste des participants pour faciliter les co-voiturages...) environ 30 jours avant la formation. L'inscription est réservée en priorité aux salariés des Offices de Tourisme, Comités Départementaux et Régional du Tourisme de Nouvelle-Aquitaine et aux collectivités adhérentes à la MONA. Les ressortissants d'autres réseaux et territoires pourront y accéder sous réserve de places disponibles.

Un interlocuteur handicap reste joignable pour toutes vos questions sur l'adaptation et l'accès aux formations (Camille AVERTY - 07 62 97 81 52 - camille.averty@monatourisme.fr).

Pour toutes vos questions sur le contenu du programme, nous restons disponibles pour vous renseigner à professionnalisation@monatourisme.fr.

Conditions générales d'organisation et de vente des formations

L'intégralité de nos conditions générales de vente est consultable en ligne sur www.monatourisme.fr/tarification-programme-de-professionnalisation/

Tarification des actions régionales MONA 2025

> Cafés MONA, webséminaires, groupes de travail, ateliers :

Ils sont gratuits et ouverts à tous

> Rencontres Réseau et Clubs :

En présentiel. La tarification inclut l'accueil café et le déjeuner.

Adhérent à la MONA : 55 € Net de taxes / jour / personne

Non-adhérent à la MONA : 85 € Net de taxes / jour / personne

> Formations Régionales en INTER (possibilité de les territorialiser aussi**) :

	Net de taxes / jour / personne
Structure éligible à un financement OPCO de Nouvelle-Aquitaine (ex : AFDAS)*	325
Structure non éligible à un financement OPCO de Nouvelle-Aquitaine (ex : collectivités)	175
Structure hors Nouvelle-Aquitaine	350

* les directions d'EPIC ne peuvent prétendre à un financement OPCO AFDAS, donc bénéficieront du tarif solidarité de 175 euros Net de taxes / jour / personne. (Cf éléments juridiques communiqués par ADN fin 2021)

Les éléments juridiques communiqués par ADN fin 2021 sur le cas particuliers des EPIC sont à retrouver plus précisément [dans cet article](#).

La tarification des formations régionales est identique pour une action en présentiel, en format hybride ou distanciel.

Il est à noter qu'une subvention annuelle est accordée par le Conseil Régional (Direction de la Formation Professionnelle Continue). Cette dernière permettra notamment en 2025 de conserver un "tarif solidarité réseau" de 175 euros Net de taxes. Pour les structures pouvant prétendre à un financement AFDAS, le montant de votre enveloppe individuelle annuelle sera précisé [dans cet article](#) (montant 2025 non connu à ce jour).

**Besoin de traiter une thématique particulière avec plusieurs collègues voisins ? La MONA adapte son offre et vous donne la possibilité de réaliser des formations sur mesure sur vos territoires ou de relocaliser des formations du guide près de chez vous dès que les conditions de réalisations le permettent. Cette formule permet une montée en compétence à l'échelle d'un même territoire.

> Formations & Accompagnements sur-mesure en INTRA :

Ces actions sont confectionnées sur-mesure, pour tout ou partie de votre équipe, avec un interlocuteur privilégié MONA. Contactez-nous et nous affinerons avec vous le contenu souhaité, le profil d'intervenant recherché ainsi que le devis.

> Formations individuelles certifiantes :

Coût déterminé dans l'offre directement et propre à chaque organisme de formation. La MONA n'intervient pas dans l'action hors prise de contact par la plateforme d'inscription MONA.

> Accompagnement individuel :

1100 € HT soit 1320 € TTC

Un accompagnement individuel en 5 étapes soit 5 heures en face à face échelonné dans le temps.

> Parcours ENTRACT

Année 1 = 1650 € HT soit 1980 € TTC / structure (action non éligible à un financement OPCO)
32h d'accompagnement collectif et individuel + communauté slack et centre de ressources / repas de midi compris pour les participants / frais de déplacement intervenants MONA inclus.
En année 2 et 3, les accompagnements intra sur-mesure sont en complément.

Rien ne serait possible sans ...



Amélie Hay
Stratégies d'accueil et parcours client



Sophie Duprat-Caouré
Animation Durable
des DESTinations et du e-learning



Florent Guitard
Qualité de vie au travail, transformation
managériale et ingénierie pédagogique



Charlotte Emery
Qualité de vie au travail
et transformation des organisations



Jean-Baptiste Soubaigné
Direction



Valérie Noujarede
Gestion administrative et Financière



Hélène Nermord
Animation de réseau,
vie associative et ommunication



Fabien Raimbaud
Coopérations locales, re-positionnement des lieux d'accueil,
plan de développement des compétences



Laure Frizon
Coordination pédagogique, marchés publics et animation



Camille Averty
Coordination pédagogique et Qualité



Marie Garnier
Assistante de formation



Camille Queulin
Création de contenu en alternance

SUIVEZ-NOUS !



Actions financées par la
Région Nouvelle-Aquitaine



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre
des catégories suivantes :
ACTIONS DE FORMATION



60-64 rue Joseph Abria
33000 Bordeaux



05 57 57 03 88



professionnalisation@monatourisme.fr
mona@monatourisme.fr



www.monatourisme.fr

MENTIONS LEGALES

Textes : MONA
Photos : MONA
Illustrations : Collectif Cosme
Mise en forme : MONA & Valentine Roehrig