

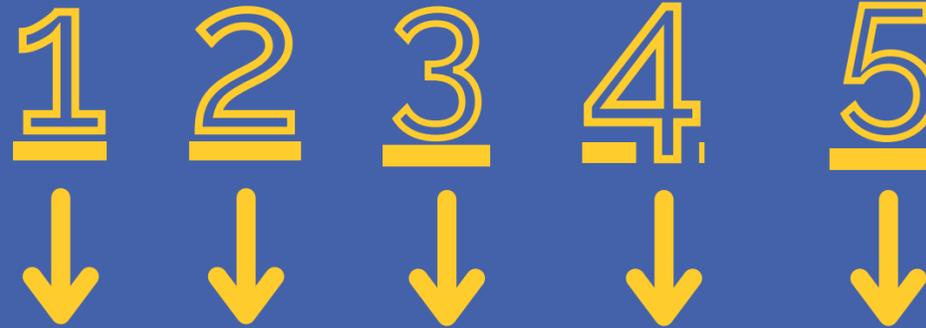
Tuto: Naviguer sur l'Extranet

Votre espace dédié

Sommaire

Retrouvez les explications de chaque onglet

Cliquez sur les chiffres pour accéder directement à leurs pages explicatives 



1

Vous démarrez sur la page d'accueil

C'est votre tableau de bord !

Retrouvez vos actions de professionnalisation en cours et à venir

Cliquez dessus pour accéder à son univers (vous le retrouverez également onglet formation)

Lorsque vous êtes en formation, vous pouvez émarger ici !

The screenshot shows a user dashboard for 'nona Nouvelle-Aquitaine'. The navigation bar includes 'Accueil' (highlighted), 'Agenda', 'Formations', 'Documents', and 'Catalogue'. The user's name 'PM Palmito Mélanie' is in the top right. The main content area is divided into several sections:

- Formations en cours et à venir:** A list of training courses. The first is 'FIR302 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil' (En cours) on 31 October 2023. The second is 'FIR256 - Formation SST CSE' starting on 12 January 2024 (21h).
- Prochains créneaux:** A section for upcoming sessions. It shows two sessions for 'FIR302 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil' on 31 October 2023, one from 09:00-12:30 and another from 14:00-17:30. Both have a 'Rejoindre la classe virtuelle' button.
- Émargement électronique:** A section for digital signing. It shows a notification 'Vous avez 1 émargement manquant' and a card for 'FIR302 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil' on 31/10/2023 from 09:00-12:30 with a 'Signer' button.
- Questionnaires de satisfaction:** A section for satisfaction surveys. It shows a green checkmark and the text 'Aucun questionnaire de satisfaction en attente'.

Green arrows point from the text boxes on the left to the corresponding sections in the dashboard: one to the 'Formations en cours et à venir' section and another to the 'Émargement électronique' section.

1

Vous démarrez sur la page d'accueil

C'est votre tableau de bord !

The screenshot shows a dashboard with the following sections:

- Formations en cours et à venir:** Lists courses like 'FIR302 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil' (En cours) and 'FIR256 - Formation SST CSE' (12 janvier 2024).
- Prochains créneaux:** A grid showing upcoming sessions for 'FIR302 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil' on 'MAR. 31 OCTOBRE 2023' at 09:00-12:30 and 14:00-17:30. Includes a 'Rejoindre la classe virtuelle' button.
- Émargement électronique:** Shows 'Vous avez 1 émargement manquant' and a 'Signer' button for a specific course.
- Questionnaires de satisfaction:** Displays a green checkmark and the text 'Aucun questionnaire de satisfaction en attente'.

Vous retrouverez ici les prochains créneaux des actions (vous pouvez accéder à tout en cliquant dessus !)

Pour chaque action de formation retrouvez le questionnaire de satisfaction ! (Il est nominatif !)

L'onglet agenda

Pour mieux vous organiser



The screenshot shows the 'mona' website's agenda page. The header includes the 'mona' logo and navigation links: Accueil, Agenda, Formations, Documents, and Catalogue. The main content area is titled 'Agenda' and displays a calendar for the period '30 OCT. - 3 NOV. 2023'. The calendar is in a 'Jour' (Day) view. The days shown are LUN. 30/10, MAR. 31/10, MER. 01/11, JEU. 02/11, and VEN. 03/11. Two events are listed on 31/10: 'FIR302 (1/2) C. AVERTY Dendreo Live' from 09:45 to 11:45, and 'FIR302 (2/2) C. AVERTY Dendreo Live' from 13:45 to 16:45. A button at the bottom of the calendar area says 'S'abonner à cet agenda'. A large yellow number '2' is overlaid on the right side of the image.

Retrouvez ici toutes vos actions passées et programmées sous forme de calendrier

Cliquez ici pour ajouter le contenu de l'agenda extranet à votre agenda actuel (gmail, outlook...)

L'onglet formations

3

Suivez toutes les informations de vos actions

mona mission des offices de tourisme Nouvelle-Aquitaine

Accueil Agenda **Formations** Documents Catalogue

PM Palmito Mélanie

Formations

25 lignes CSV Excel Imprimer Colones

Numéro	Statut	Début	Fin	Avancement	Type	Intitulé formation	Mode d'organisation
ADF_20230029	Confirmée	31/10/23 09:00	31/10/23 17:30	À venir	INTER	FIR302 - Intégrer les habitants dans sa stratégie d'accueil	À distance
ADF_20230024	Confirmée	11/09/23 09:15	12/09/23 17:30	Terminé	INTER	FIR410 - Accompagner ses prestataires dans l'accueil des personnes en situation de handicap	Présentiel
ADF_20230022	Confirmée	12/01/24 09:00	26/01/24 17:30	À venir	INTER	FIR256 - Formation SST CSE	Mixte

Affichage de 1 à 3 sur 3 éléments

Propulsé par Dendreo

Ici vous trouverez toutes vos actions de professionnalisation passées et à venir

Cliquez sur le nom d'une action pour ouvrir sa fiche !

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

Le résumé

Un nouveau parcours plus détaillé apparaît pour chaque action sélectionnée

Retrouvez ici le résumé des informations de votre action (les prochains créneaux, les modules, l'émargement électronique et le questionnaire de satisfaction)

The screenshot displays the 'FIR256 - Formation SST CSE' page. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Agenda', 'Formations', 'Documents', and 'Catalogue'. The user 'PM Palmito Mélanie' is logged in. The main header shows the course ID 'ADF_20230022', 'INTER', and 'Mixte' tags. The course title 'FIR256 - Formation SST CSE' is prominently displayed, along with the dates 'Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)' and a progress bar for '21h'. A secondary progress bar indicates '0% modules complétés' and '0% présence'. Below this is a navigation menu with options: 'Résumé', 'Parcours', 'Planning', 'Formateur', 'Module', 'Salles', 'Documents partagés', and 'Suivi qualité'. The 'Résumé' tab is selected. The main content area is divided into three sections: 1. 'Prochains créneaux' (Upcoming slots) showing three sessions for 'FIR256 - FORMATION SST CSE' on 'VEN. 12 JANVIER 2024' (09:00-12:30, 14:00-17:30) and 'JEU. 25 JANVIER 2024' (09:00-12:30). Each session includes a 'Rejoindre la classe virtuelle' button. 2. 'Modules' section showing 'FIR256 - Formation SST CSE' with a duration of '21h'. 3. 'Émargement électronique' section with a note: 'Vos émargements apparaîtront ici. Vous n'avez aucun émargement pour le...'. 4. 'Questionnaires de satisfaction' section with a note: 'Aucun questionnaire de satisfaction'.

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

Le parcours

Cliquez sur parcours pour avoir accès à toutes les séances de votre action

Si l'action est en classe virtuelle, vous pouvez cliquer sur "rejoindre la classe virtuelle" à l'heure prévue 🖱️

⚠️ En classe virtuelle, le rendez-vous se fait donc ici, depuis votre Extranet

The screenshot displays a web interface for a course titled "FIR256 - Formation SST CSE". The top navigation bar includes "Accueil", "Agenda", "Formations", "Documents", and "Catalogue". The course details show "ADF_20230022" with "INTER" and "Mixte" tags, and a duration of "21h". The course is scheduled from "Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)". Progress indicators show "0% modules complétés" and "0% présence". The "Parcours" tab is selected and circled in green. Below, a list of sessions is shown for "MOD_2023017" (21h total, 6 sessions from 12/01/2024 to 26/01/2024). The sessions are:

- Session 1:** "Matin" on "VEN. 12 JANVIER 2024" from "09:00 - 12:30" (3h30m), "À distance", "À venir". Includes a "Rejoindre la classe virtuelle" button.
- Session 2:** "Après-midi" on "VEN. 12 JANVIER 2024" from "14:00 - 17:30" (3h30m), "À distance", "À venir". Includes a "Rejoindre la classe virtuelle" button.
- Session 3:** "Matin" on "JEU. 25 JANVIER 2024" from "09:00 - 12:30" (3h30m), "Présentiel", "À venir". Location: "Espace Trois Tiers - 42 rue de Tauzia 33800 Bordeaux".

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

Le Planning

Retrouvez le détail du planning de l'action

Vous pouvez voir si votre action se passe à distance ou en présentiel

The screenshot shows a web interface for a training action. At the top, there are navigation links: Accueil, Agenda, Formations, Documents, and Catalogue. Below this, the action ID 'ADF_20230022' is shown with tags 'INTER' and 'Mixte'. The main title is 'FIR256 - Formation SST CSE', with a subtitle 'Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)'. A progress bar indicates '21h' completed. On the right, there are two progress indicators: '0% modules complétés' and '0% présence'. Below the title, there is a horizontal menu with options: Résumé, Parcours, Planning (highlighted with a green circle), Formateur, Module, Salles, Documents partagés, and Suivi qualité. The main content area displays a calendar view for 'Ven. 12 janvier 2024' and 'Jeu. 25 janvier 2024'. For each day, there are two sessions: '09:00 - 12:30' and '14:00 - 17:30'. The sessions on Jan 12 are marked as 'À distance' (remote) and include a 'Rejoindre la classe virtuelle' button. The sessions on Jan 25 are marked as 'Présentiel' (in-person) and include a location: 'Espace Trois Tiers - 42 rue de Tausia 33800 Bordeaux'. The instructor for all sessions is 'GRUE CAPELLE Veronique (3h30m)'.

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

Le formateur

Cliquez sur
"formateur" et
découvrez la
biographie de
l'intervenant !

ADF_20230022 **INTER** **Mixte**

FIR256 - Formation SST CSE

Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)

21h

0% modules complétés

0% présence

Formateur

GRUE CAPELLE Veronique

BIOGRAPHIE

En s'appuyant sur son expérience de RRH et sa formation juridique, Véronique Grué Capelle développe une activité de proximité afin d'accompagner les acteurs des PME et TPE dans leurs activités RH : dialogue social, droit du travail et gestion des compétences. L'enjeu est de faire adhérer autour du projet entreprise, les divers acteurs qui la compose en coconstruisant des outils et méthodes opérationnels en RH en respectant le cadre légal. Elle est agréée pour les formations économiques et SSCT des membres CSE.

Propulsé par Dendreo

3 Vous arrivez sur la fiche de l'action

Le Module

Depuis cet onglet module, vous aurez les informations relatives au contenu du module de l'action

Cliquez sur le nom de la formation pour accéder au programme complet 🖱️

The screenshot shows the 'mona Nouvelle-Aquitaine' web application interface. The navigation menu includes 'Accueil', 'Agenda', 'Formations', 'Documents', and 'Catalogue'. The main content area displays details for a training action: 'ADF_20230022' with tags 'INTER' and 'Mixte', titled 'FIR256 - Formation SST CSE'. It specifies dates from 'Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)' and shows progress bars for '0% modules complétés' and '0% présence'. A horizontal menu below the title includes 'Resume', 'Parcours', 'Planning', 'Instituteur', 'Module' (highlighted with a green circle and a green arrow), 'Salles', 'Documents partagés', and 'Suivi qualité'. Below this is a table with columns for 'Numéro', 'Intitulé', 'Catégorie', and 'Durée (h)'. The table contains one row: 'FIR256 - Formation SST CSE' under 'Intitulé', 'MANAGEMENT/RH' under 'Catégorie', and '21h' under 'Durée (h)'. The row is highlighted with an orange circle and an orange arrow. At the bottom, it says 'Affichage de 1 à 1 sur 1 éléments'.

⚠️ Après avoir cliqué sur l'action, vous êtes redirigé vers sa fiche

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

Le programme complet 🔍

⚠️ Vous êtes dans la fiche de l'action

Vous pouvez cliquer ici pour voir la formation sur notre catalogue et vous inscrire à d'autres formations

MOD_2023017 Mixte MANAGEMENT/RH

FIR256 - Formation SST CSE

Résumé Documents partagés

Prochains créneaux

Mixte	À venir	Mixte	À venir	Mixte
FIR256 - FORMATION SST CSE FIR256 - Formation SST CSE - Matin VEN. 12 JANVIER 2024 09:00 - 12:30 3h30m Rejoindre la classe virtuelle		FIR256 - FORMATION SST CSE FIR256 - Formation SST CSE - Après-midi VEN. 12 JANVIER 2024 14:00 - 17:30 3h30m Rejoindre la classe virtuelle		FIR256 - FORMATION SST CSE FIR256 - Formation SST CSE JEU. 25 JANVIER 2024 09:00 - 12:30 Espace Trois Tiers

Dernière mise à jour : 14/09/2023

[Voir sur le Catalogue Public](#)

Contenu

- INFORMATIONS SUR L'ACCESSIBILITÉ**
Si vous êtes une personne en situation d'handicap, vous pouvez vous adresser par mail à Camille Averty camille.averty@monatourisme.fr ou par téléphone au 06 17 23 31 44. Nous aménagerons au mieux la formation.
- PUBLIC VISÉ**
Élus titulaires et suppléants du CSE
- PRÉREQUIS**
Aucun pré-requis
- INFORMATIONS SUR L'ADMISSION**
Questionnaire de pré-formation individuel envoyé en amont de la formation

Retrouvez ici le programme de l'action

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

Les Salles

⚠ Sur la page module précédente, faites retour pour revenir ici

Pour organiser votre déplacement, retrouvez toutes les informations dans l'onglet "salle"

Vous pouvez télécharger la fiche d'identité du lieu ici !

The screenshot shows a web interface for a training module. At the top, there's a navigation bar with 'Accueil', 'Agenda', 'Formations', 'Documents', and 'Catalogue'. Below that, the module details are shown: 'ADF_20230022' with 'INTER' and 'Mixte' tags. The title is 'FIR256 - Formation SST CSE' with dates 'Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)' and a progress bar for '21h'. On the right, there are progress indicators for '0% modules complétés' and '0% présence'. A menu bar includes 'Résumé', 'Parcours', 'Planning', 'Formateur', 'Module', 'Salles', 'Documents partagés', and 'Suivi qualité'. The 'Salles' tab is highlighted with a green circle and an arrow. Below the menu, there are two main sections: 'Dendreo Live' and 'Espace Trois Tiers'. 'Dendreo Live' shows 'CAPACITÉ MAX. 200' and 'ACCÈS HANDICAPÉS Oui'. 'Espace Trois Tiers' shows the address '42 rue de Tauzia 33800 Bordeaux France', contact info '05 56 33 93 00', 'CAPACITÉ MAX. 20', and 'ACCÈS HANDICAPÉS Non'. It also includes 'INFORMATIONS PRATIQUES D'ACCÈS' (2 min (350 m) à pied depuis la gare) and a 'PLAN D'ACCÈS DE LA SALLE DE FORMATION' (Télécharger le plan d'accès). At the bottom right, there's a 'PLAN NUMÉRIQUE' with a map of Bordeaux showing the location near 'GARE ST JEAN' and 'Arkea Arena'.

3 Vous arrivez sur la fiche de l'action

Les documents partagés

Retrouvez également ici tous les documents relatifs à votre groupe, partagés par l'intervenant et par la Mona !
Vous pouvez également y déposer des documents !

Accueil Agenda Formations Documents Catalogue

ADF_20230022 INTER Mixte

FIR256 - Formation SST CSE

Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)

21h

0% modules complétés 0% présence

Salles Documents partagés Suivi qualité

FIR256 - Formation SST CSE

Nom croissant Rechercher...

- Lieux (Salles) Vide
- FIR256 - Formation SST CSE Vide
- Privé (vous et le centre) Vide
- Privé (vous et le formateur) Vide

Antivirus actif

Vous pouvez utiliser cet espace de stockage pour uploader des fichiers et les sauvegarder dans votre espace Extranet. Les dossiers marqués d'un sont partagés avec d'autres utilisateurs. Selon vos droits, vous pouvez uploader un ou plusieurs fichiers d'un coup (limite 4Go), créer des sous-dossiers, renommer vos fichiers et dossiers, déplacer vos fichiers par glissé-déposé, supprimer vos fichiers (corbeille ou définitivement). Pour télécharger un fichier ou entrer dans un dossier, double-cliquez dessus. Notez qu'un dossier vide dans lequel vous n'ajoutez pas de documents disparaîtra automatiquement.

Propulsé par Dendreo

3

Vous arrivez sur la fiche de l'action

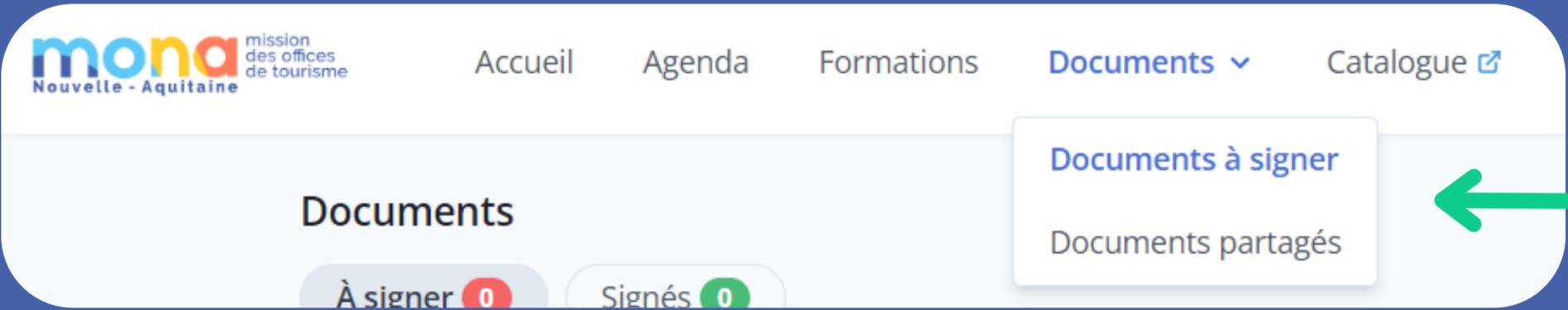
Le suivi qualité

The screenshot shows a web interface for a training action. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Agenda', 'Formations', 'Documents', and 'Catalogue'. Below this, the action details are displayed: 'ADF_20230022' with 'INTER' and 'Mixte' tags, 'FIR256 - Formation SST CSE', and dates 'Du 12 janvier 2024 à 09h00 au 26 janvier 2024 à 17h30 (21h)'. A progress bar shows '21h' completed. On the right, there are two progress indicators: '0% modules complétés' and '0% présence'. A horizontal menu contains 'Résumé', 'Parcours', 'Planning', 'Formateur', 'Module', 'Salles', 'Documents partagés', and 'Suivi qualité', with the last item circled in green. A green arrow points from a text box on the right to this circled item. To the right of the menu is a green button labeled '+ Déposer un signalement ou une suggestion'. Below the menu is a large white box containing a ticket icon and the text 'Aucun signalement / aucune suggestion' and 'Aucun signalement lié à cette action de formation'.

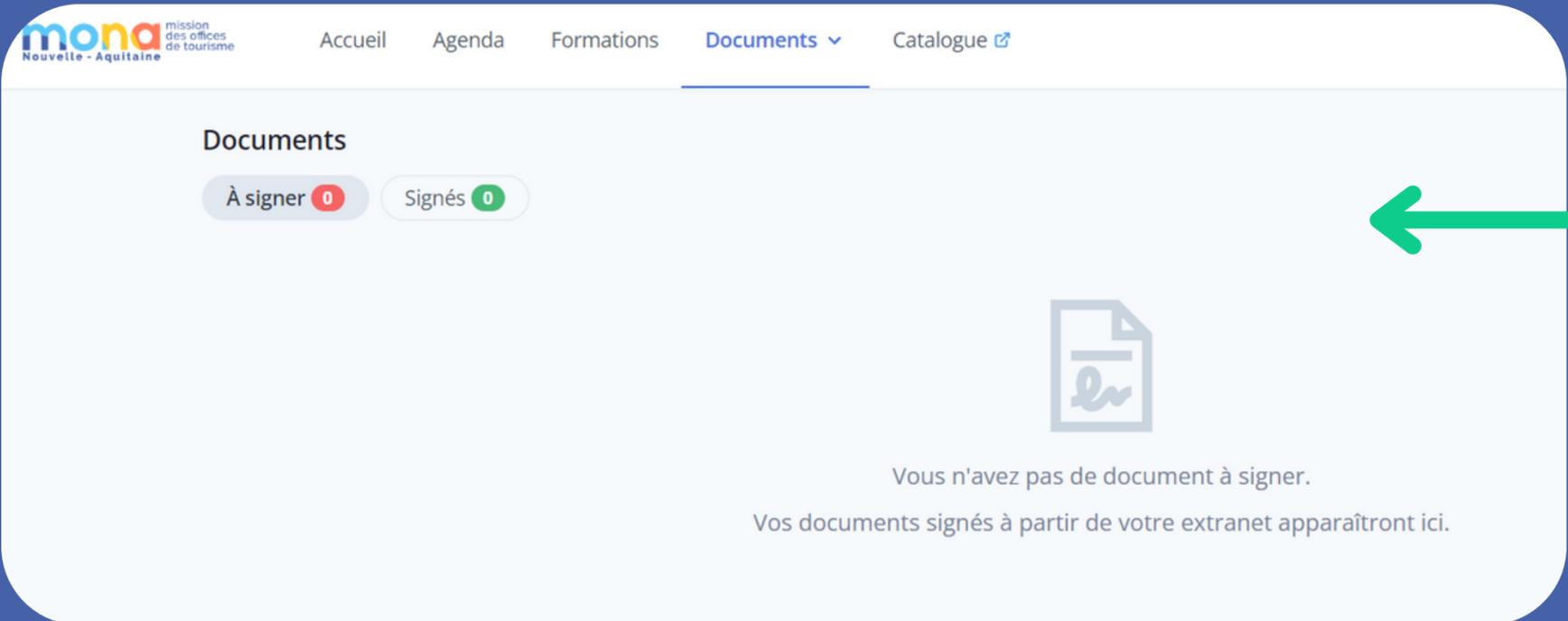
En cas de difficulté d'émargement ou autre problématique, vous pouvez faire un "suivi qualité" auprès de l'équipe de la Mona

L'onglet documents

Retrouvez tout vos documents numérisés



Retrouvez dans cet onglet les documents à signer

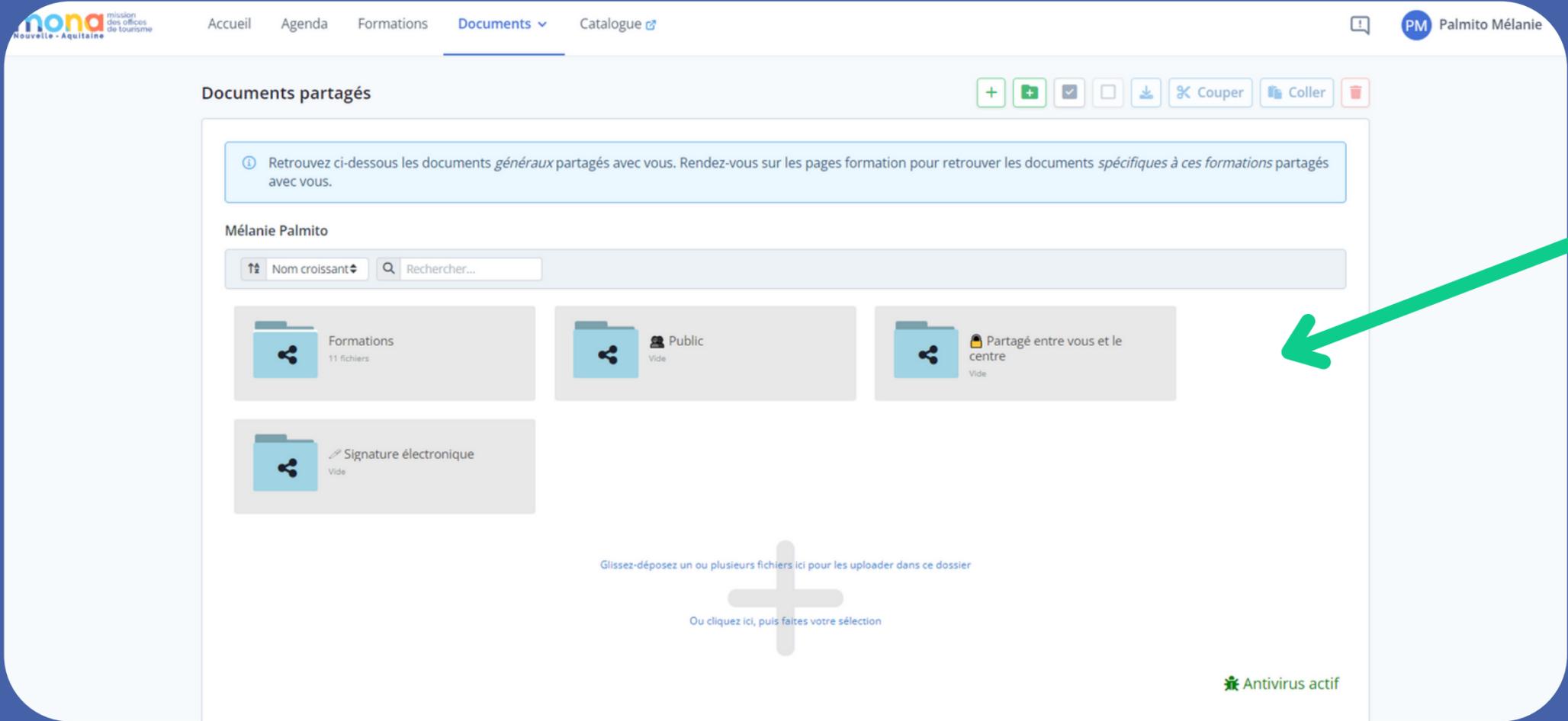
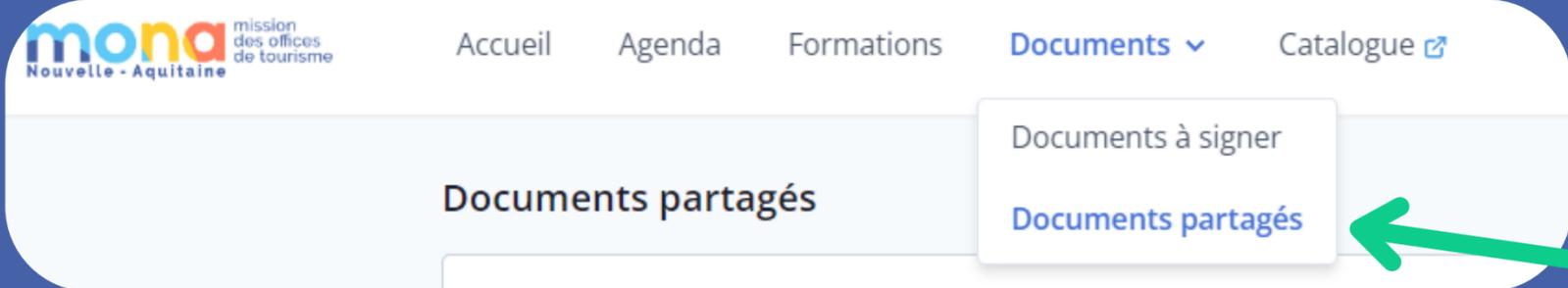


Ici apparaîtront tous vos documents à signer et ceux déjà signés



L'onglet documents

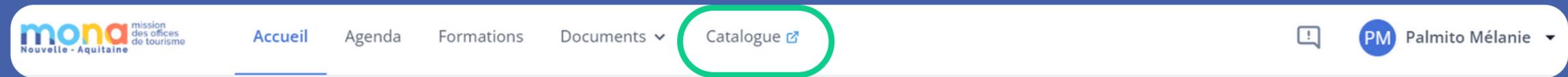
Retrouvez tout vos documents numérisés



Retrouvez dans cet onglet les documents partagés de toutes vos actions réunies

5

Revenir au catalogue des actions de professionnalisation



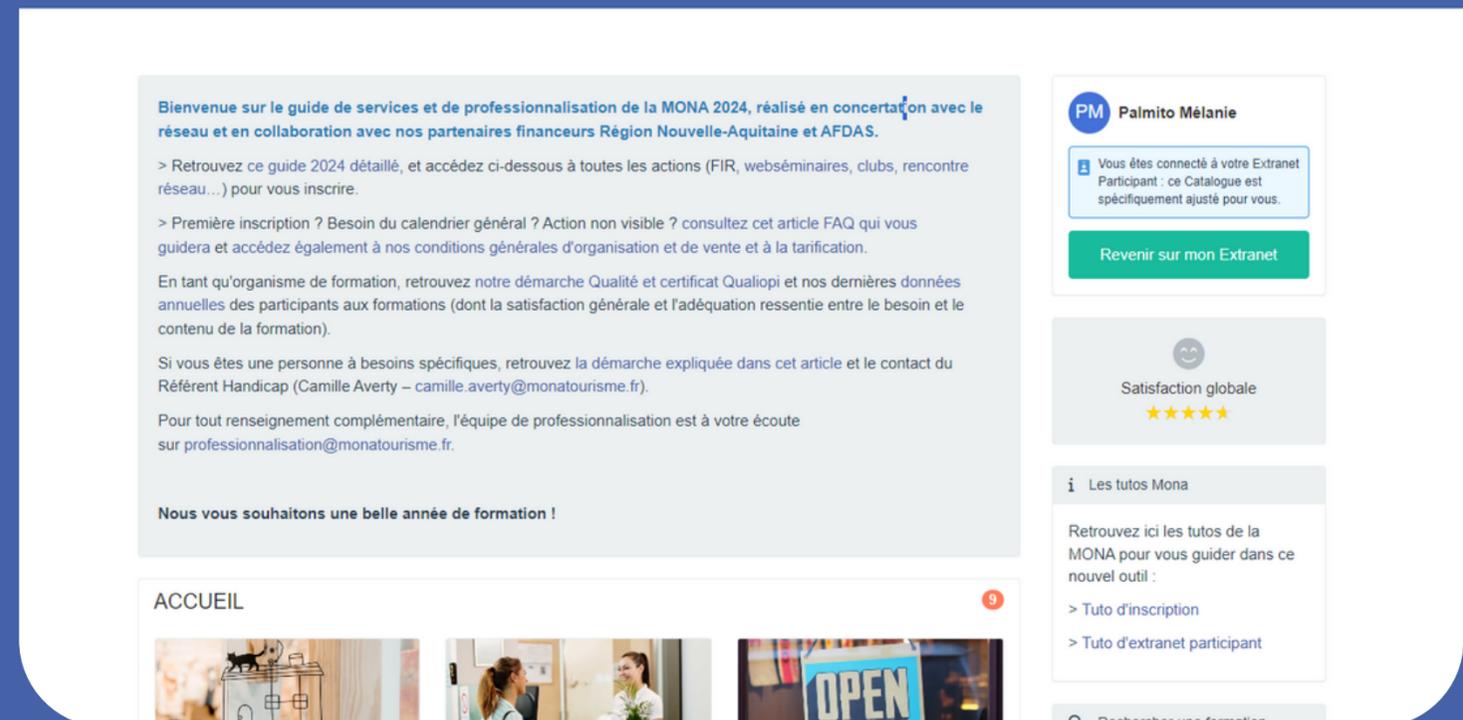
Cliquez ici pour retourner vers le catalogue des actions



Votre guide de services et de professionnalisation MONA

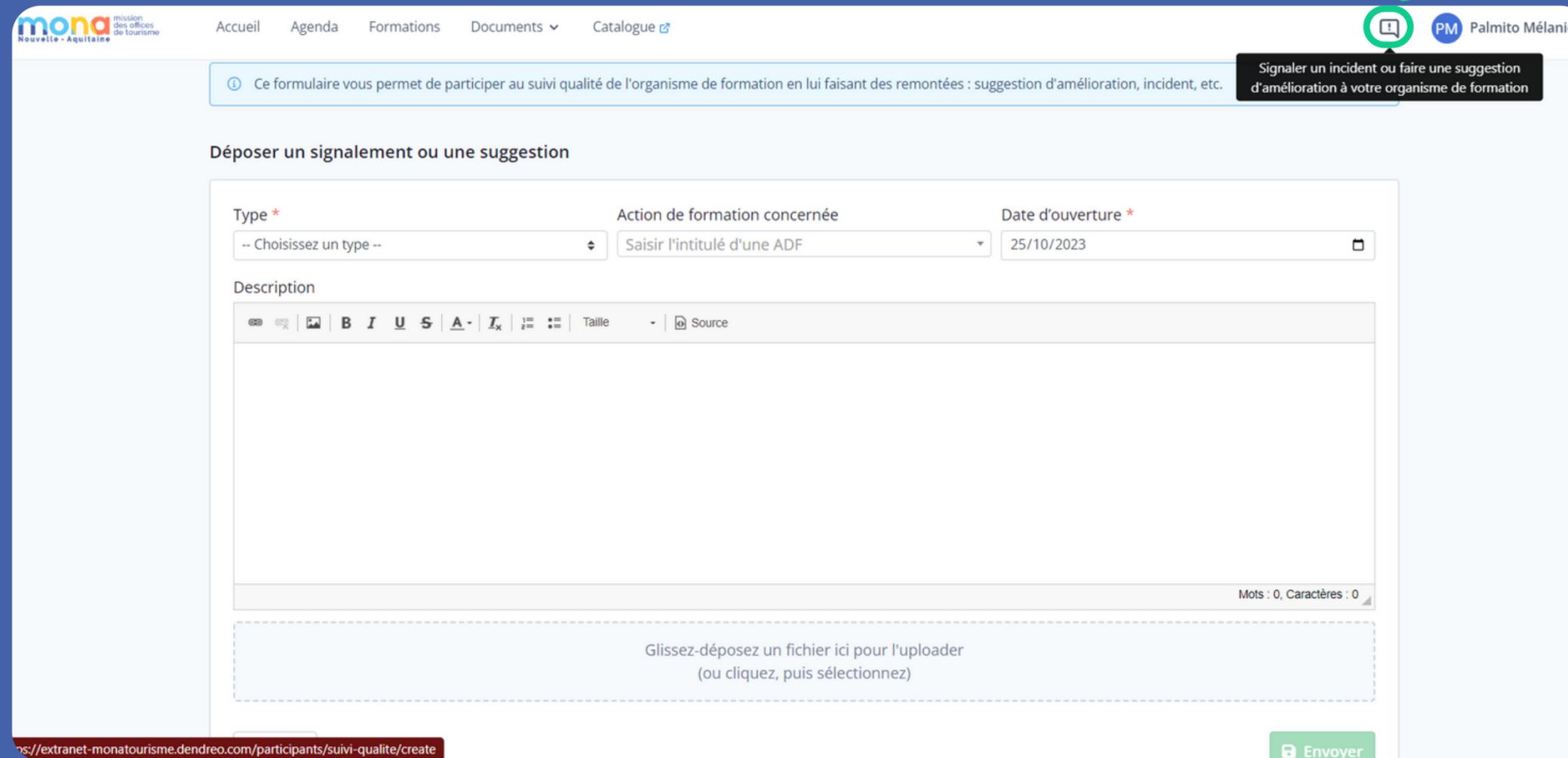
[Catalogue](#) [Calendrier](#) [Contact](#) [Équipe pédagogique](#) [🛒](#)

Vous retournerez sur cette page, et serez connecté avec votre profil directement. Profitez en pour vous inscrire à d'autres actions si besoin pour ne pas avoir à ressaisir vos données d'inscription !



Besoin d'aide ?

Si vous rencontrez quelconques problèmes que vous souhaitez signaler, ou si vous avez une suggestion, cliquez sur l'icône signaler. Remplissez le formulaire de signalement.



The screenshot shows the 'mona' reporting interface. At the top right, a green arrow points to a speech bubble icon labeled 'Signaler'. Below it, a tooltip reads: 'Signaler un incident ou faire une suggestion d'amélioration à votre organisme de formation'. The main form is titled 'Déposer un signalement ou une suggestion' and contains the following fields:

- Type ***: A dropdown menu with the option '-- Choisissez un type --'.
- Action de formation concernée**: A dropdown menu with the option 'Saisir l'intitulé d'une ADF'.
- Date d'ouverture ***: A date input field containing '25/10/2023'.
- Description**: A rich text editor with a toolbar including icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, and font size. The text area is currently empty.
- Upload area**: A dashed box with the text 'Glissez-déposez un fichier ici pour l'uploader (ou cliquez, puis sélectionnez)'.
- Footer**: A green 'Envoyer' button and a status bar showing 'Mots : 0, Caractères : 0'.

The URL at the bottom of the browser window is: <https://extranet-monatourisme.dendreo.com/participants/suivi-qualite/create>