



Cahier des charges

Action de formation professionnelle

CODE ACTION : FIR09

Intitulé de l'action : Post-Reporter de territoire : Maîtriser les techniques d'interviews et réaliser des portraits

Important :

Chaque formation sera introduite, à distance, par le commanditaire (MOPA, CRT Limousin, FROTSI Poitou-Charentes).

Condition préalable :

Tout organisme formulant une réponse à ce cahier des charges est un organisme de formation pouvant justifier d'un numéro d'agrément obtenu auprès des services de l'Etat-DIRECCTE.

Contexte de l'action :

Qui mieux qu'un habitant, qu'un prestataire peut parler de son territoire ? Dans sa pratique, le Reporter peut ainsi produire des reportages mettant à l'honneur l'humain et ainsi contribuer à la promotion de son territoire sous forme d'interviews et de portraits.

La compétence "Reporter de territoire" est apparue fin 2012 dans le secteur institutionnel. A ce jour, 4 promotions d'une quinzaine de participants ont ainsi été formées en Aquitaine, une promotion en Poitou-Charentes et une également en Limousin.

La Grande Région comptabilise ainsi près d'une centaine de Reporters de territoire.

Plus d'infos sur "Reporter de territoire" :

<http://aquitaine-mopa.fr/professionnalisation/ressources-formations-regionales/reporter-de-territoire/>

Public concerné :

Salariés ayant suivi le cursus "Reporter de territoire" ou produisant régulièrement des contenus photos, vidéos, sonores et éditoriaux.

Pré-requis nécessaires :

Avoir de l'équipement pour produire.
Cf public concerné.

A l'issue de l'action, le participant sera en capacité de :

- Définir un projet d'interviews, un projet de portraits et le partager à son équipe
- Connaître et différencier les différents types d'interviews, de portraits
- Travailler son regard critique
- Maîtriser la phase de préparation (l'avant), la phase d'enregistrement (le pendant) et la phase de partage et de diffusion (le pendant).

Ressource :

<http://aquitaine-mopa.fr/professionnalisation/ressources-formations-regionales/reporter-de-territoire/boite-a-outils-realiser-vos-portraits-en-quelques-points-cles/article/realiser-vos-portraits-en-quelques-points-cles>

Méthodes pédagogiques :

Il est conseillé à l'organisme d'alterner les séquences de travail, varier entre les temps d'apprentissages théoriques et les mises en pratique.

L'organisme devra s'assurer de la bonne compréhension du groupe et de l'adhésion du groupe au déroulé proposé.

Il est vivement recommandé de présenter les techniques d'animation et de les décrire dans la proposition écrite en mentionnant leur objectif pédagogique.

Matériel pédagogique :

L'organisme précisera dans sa réponse la matériel pédagogique dont il disposera ou dont il souhaiterait disposer pour réaliser l'action.

Evaluation et suivi :

Il est proposé que chaque journée se termine par une synthèse des points clés à retenir. Une fiche répertoriant l'ensemble des éléments fondamentaux pourra être élaborée et transmise aux participants.

Une évaluation à chaud du formateur (sous-traitant) sera réalisée auprès des participants.

Une attestation de fin de formation sera remise par le formateur (sous-traitant) à chaque participant.

Une évaluation à froid, sous forme de questionnaire en ligne, sera envoyée par le commanditaire (MOPA, CRT Limousin, FROTSI Poitou-Charentes) aux participants à la fin du module de formation.

Un SAV des actions post-formation à 6 mois du formateur (sous-traitant) sera réalisé auprès des participants afin d'évaluer la réalisation des actions et leurs pertinences.

Durée de l'action par groupe :

2 journées

Période privilégiée :

Sera fixée entre l'organisme de formation et le commanditaire

Nombre de groupe à constituer :

2 groupes sont à prévoir sur la Grande Région

Nombre de participant prévisionnel par groupe :

- 5 participants minimum
- 16 participants maximum

Lieu(x) :

Sera fixé entre l'organisme de formation et le commanditaire

Contenu de la réponse attendue :

Chaque projet de candidature sera envoyé sous la forme d'une note méthodologique prenant en compte les critères suivants :

- Garanties et capacités techniques, financières et professionnelles : numéro d'enregistrement en tant qu'organisme de formation, assurance professionnelle
- Si votre organisme est assujéti ou non à TVA
- Rappels du contexte et des objectifs de la formation
- Détails des modules et leurs objectifs pédagogiques
- Méthodes pédagogiques et moyens matériels envisagés
- Mises à disposition de supports
- Présentation du ou des intervenants (compétences et CV)
- Références et actions déjà mises en oeuvre ayant une finalité similaire à celle présentée ci-dessus
- Le coût global net de taxes/TTC
- Moyens d'évaluation (capacités acquises et niveau de satisfaction des stagiaires)
- SAV à 6 mois.