



Focus sur la notion de compétences



Il n'est pas toujours aisé d'identifier les compétences des salariés dans l'entreprise et parfois encore moins de poser des mots sur ces savoirs, savoir faire et savoir être. Nous vous proposons ici une classification possible des compétences en citant un certain nombre d'exemples qui pourront vous être utiles.

D'autres outils opérationnels pour la mise en place d'une gestion cohérente des ressources humaines dans votre entreprise sont disponibles auprès de votre conseiller AGEFOS PME. Il peut vous aider dans une approche globale de vos besoins et vous faciliter l'appropriation et la mise en œuvre de ces outils.

siège régional : 7, avenue du Millac - 33370 ARTIGUES PRES BORDEAUX - Tél. 05 57 77 34 84 - Fax 05 57 77 34 85

AGEFOS PME Aquitaine est mandataire agissant au nom et pour le compte du Fonds d'Assurance Formation des Salariés des Petites et Moyennes Entreprises.
AGEFOS PME - 187, quai de Valmy - 75010 PARIS - Siret : 301 761 987 00002 - Code NAF : 913 E - Agréé par arrêté ministériel du 24.01.1973 renouvelé le 22.03.1995

Définition : Une compétence est une capacité à agir dans un contexte professionnel donné. La compétence résulte de la capacité à combiner des savoirs, des savoir faire et des savoir être. Elle s’observe en situation professionnelle et génère une performance attendue.

Pour vous aider à identifier et à formuler les compétences de vos collaborateurs, voici une classification possible de celles-ci ainsi qu’une liste non exhaustive d’exemples pour chaque domaine de compétences défini :

■ Les compétences techniques métiers :

Elles se réfèrent à la maîtrise d’équipements ou de machines spécifiques ou à des compétences à caractère technique acquises dans un domaine de spécialité (industrie de production, secteur de la santé, secteur bancaire, ...)

Quelques exemples : maîtriser un outil ou une machine particulière, concevoir, maintenir et développer des réseaux informatiques sécurisés, gérer un portefeuille clients, maîtriser les techniques de vente, organiser une activité de soins, maîtriser les techniques de comptabilité, ...

■ Les compétences associées

Chaque métier suppose la maîtrise de deux ensembles de compétences : les compétences techniques, le cœur de métier (évoquées ci-dessus) et les compétences associées. Ces dernières peuvent être communes à un grand nombre de situations professionnelles. L’AGEFOS PME Aquitaine en partenariat avec l’INSUP et EPSECO a élaboré une banque de compétences associées. Ces compétences sont regroupées en cinq domaines :

→ Les compétences techniques, d’application

Exemples : se référer à des procédures, règles et normes, appliquer des consignes et des procédures prédéfinies, ...

→ Les compétences organisationnelles

Exemples : planifier et organiser son poste de travail, travailler de manière autonome, travailler en équipe, mettre en sécurité son environnement de travail, ...

→ Les compétences relationnelles

Exemples : Communiquer par écrit et oral, adapter son discours, écouter et comprendre les réactions et les propositions, assistance et service au client, ...

→ Les compétences d’adaptation

Exemples : gérer des problèmes, des imprévus, s’adapter aux changements en gardant son efficacité, concevoir de nouvelles solutions, apprendre de nouvelles tâches, technologies et procédures de travail, ...

→ Les compétences managériales

Exemples : planifier, organiser, établir des priorités, coordonner le travail de son équipe, fixer des objectifs, contrôler, évaluer la réalisation du travail des collaborateurs, développer les compétences des collaborateurs, ...

Vous souhaitez accompagner vos salariés dans l’évolution de la tenue de leurs postes, dans l’atteinte de leurs objectifs, dans le développement de leurs compétences associées, dans l’adaptation à leurs nouvelles fonctions ou encore dans l’amélioration de la prise de responsabilités de vos chefs d’équipe et encadrants, l’AGEFOS PME vous propose une démarche innovante de formation aux compétences associées. Pour plus de renseignements, nous vous invitons à prendre contact avec votre conseiller AGEFOS PME.