

## La fiche technique d'inventaire

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Logo / Label</b>  | <b>Photo</b>   | <b>[Raison sociale]</b><br><b>[commune]</b><br><b>[type]</b> |
| <b>Ouverture :</b><br>Dates : [Date ouverture]<br>Jours : [ouverture : jours]<br>Horaires : [ouverture : horaires]   | <b>Contacts réservation / accueil :</b><br>[Tél Réservation]<br>[Portable Réservation]<br>[Fax Réservation]<br>[Site Web Réservation]<br>[Email Réservation] |  |
| <b>Tarifs :</b><br>[tarif de groupe]<br>[tarif individuel sans réduction]  | <b>Contact Responsable</b> (interlocuteur permanent) :<br>[Contact Responsable]<br>[Contact Responsable : tél.]<br>[Contact Responsable]                     |  |
| <b>Descriptif :</b><br>[Descriptif]<br>- label :   | <b>Référence fiche :</b> [Référence]<br>Type de documents  |  |
| <b>Commentaires (si nécessaire) :</b><br>* Historique<br>* Intérêts segments clientèle :<br>- Particulier(s) / Groupe(s)<br>- Enfants / Adultes / Seniors<br>* particularités<br>* accès : [Accès localisation]<br>* bibliographie, cartographie, références...<br>* Le prestataire est-il intéressé pour participer à une ou des réflexions sur la mise en place de produits touristiques ? Oui - Non | <b>Responsable fiche :</b><br><b>Mise à jour :</b> [Date modification]   |  |

## La démarche d'inventaire touristique thématique Pourquoi ?

Finalités : Mettre en place et développer un outil commun pour mieux connaître l'offre touristique du Pays, pour mieux la promouvoir auprès des clientèles et ainsi mieux les satisfaire

« Objectifs : Organiser et mettre en place une méthode de travail commune qui permette à tout le réseau de détenir les informations nécessaires et utiles pour mieux connaître et apprendre à connaître le territoire »

## Les fiches techniques d'inventaire touristique

Ces fiches techniques d'inventaire touristique seront alimentées par la base de données existante SIRTAQUI, puis complétées et actualisée. En effet, il ne s'agit pas de recréer un outil mais de développer une démarche complémentaire en vue d'une information pertinente, pratique et rapide.

- 1/ un outil informatique existant permettant de recenser, répertorier, actualiser l'ensemble des éléments relatifs aux prestations touristiques, ces éléments ayant été vérifiés.
- 2/ une démarche d'inventaire touristique complémentaire permettant de mieux connaître et de s'approprier le territoire, son offre touristique, de pouvoir mieux la promouvoir auprès des clientèles, et ainsi les satisfaire mais aussi de développer le relationnel et la dynamique entre OT et prestataires.

# La fiche technique d'inventaire

## Village Vacances Touristra à Ondres

| <b>Logo / Label</b>   | <b>Photo</b> | <b>[Raison sociale]<br/>[type]</b>   |
|---|--------------|--|
| <b>Ouverture :</b><br>Dates :<br>Jours :<br>Horaires :  |              | <b>Contacts réservation / accueil :</b><br>[Tél Réservation]<br>[Portable Réservation]<br>[Fax Réservation]<br>[Site Web Réservation]<br>[Email Réservation]<br><b>Contact Responsable</b> (interlocuteur permanent) : |
| <b>Tarifs :</b><br>[tarif de groupe]<br>[tarif individuel sans réduction]   |              |  |
| <b>Descriptif :</b>   |              | <b>Référence fiche :</b> [Référence]<br>Type de documents  |
| <b>Commentaires (si nécessaire) :</b><br><br>* Historique :<br><br><br><br>* Intérêts segments clientèle :<br>- Particulier(s) / Groupe(s)<br>- Enfants / Adultes / Seniors<br><br>* particularités<br><br>* accès : [Accès localisation]<br><br>* bibliographie, cartographie, références...<br><br>* Le prestataire est-il intéressé pour participer à une ou des réflexions sur la mise en place de produits touristiques ?<br>Oui - Non |              | <b>Responsable fiche :</b><br><b>Mise à jour :</b> [Date modification]   |

# La fiche technique d'inventaire

## La Ferme La Barthote – Produits locaux

| <b>Logo / Label</b>   | <b>Photo</b> | <b>[Raison sociale]<br/>[type]</b>   |
|---|--------------|--|
| <b>Ouverture :</b><br>Dates :<br>Jours :<br>Horaires :  |              | <b>Contacts réservation / accueil :</b><br>[Tél Réservation]<br>[Portable Réservation]<br>[Fax Réservation]<br>[Site Web Réservation]<br>[Email Réservation]<br><b>Contact Responsable</b> (interlocuteur permanent) : |
| <b>Tarifs :</b><br>[tarif de groupe]<br>[tarif individuel sans réduction]   |              |  |
| <b>Descriptif :</b>   |              | <b>Référence fiche :</b> [Référence]<br>Type de documents  |
| <b>Commentaires (si nécessaire) :</b><br><br>* Historique :<br><br><br><br>* Intérêts segments clientèle :<br>- Particulier(s) / Groupe(s)<br>- Enfants / Adultes / Seniors<br><br>* particularités<br><br>* accès : [Accès localisation]<br><br>* bibliographie, cartographie, références...<br><br>* Le prestataire est-il intéressé pour participer à une ou des réflexions sur la mise en place de produits touristiques ?<br>Oui - Non |              | <b>Responsable fiche :</b><br><b>Mise à jour :</b> [Date modification]   |

# La fiche technique d'inventaire

## Paint Ball à Saint Laurent de Gosse

| <b>Logo / Label</b>   | <b>Photo</b>   | <b>[Raison sociale]<br/>[type]</b> |  |
|---|--|------------------------------------|--|
| <b>Ouverture :</b><br>Dates :<br>Jours :<br>Horaires :  | <b>Contacts réservation / accueil :</b><br>[Tél Réservation]<br>[Portable Réservation]<br>[Fax Réservation]<br>[Site Web Réservation]<br>[Email Réservation]<br><b>Contact Responsable</b> (interlocuteur permanent) : |                                    |  |
| <b>Tarifs :</b><br>[tarif de groupe]<br>[tarif individuel sans réduction]   |  |                                    |  |
| <b>Descriptif :</b>   | <b>Référence fiche :</b> [Référence]<br>Type de documents  |                                    |  |
| <b>Commentaires (si nécessaire) :</b><br><br>* Historique :<br><br><br><br>* Intérêts segments clientèle :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Particulier(s) / Groupe(s)</li> <li>- Enfants / Adultes / Seniors</li> </ul><br>* particularités<br><br>* accès : [Accès localisation]<br><br>* bibliographie, cartographie, références... | <b>Responsable fiche :</b><br><b>Mise à jour :</b> [Date modification]   |                                    |  |
| * Le prestataire est-il intéressé pour participer à une ou des réflexions sur la mise en place de produits touristiques ?<br>Oui - Non  |  |                                    |  |

## **La fiche technique d'inventaire Marais d'Orx**

| Logo / Label  | Photo | [Raison sociale]<br>[type]   |
|---|-------|--|
| <u>Ouverture :</u><br>Dates :<br>Jours :<br>Horaires :  |       | <u>Contacts réservation / accueil :</u><br>[Tél Réservation]<br>[Portable Réservation]<br>[Fax Réservation]<br>[Site Web Réservation]<br>[Email Réservation] |
| <u>Tarifs :</u><br>[tarif de groupe]<br>[tarif individuel sans réduction]   |       | <u>Contact Responsable</u> (interlocuteur permanent) :   |
| <u>Descriptif :</u>   |       | <u>Référence fiche :</u> [Référence]<br>Type de documents  |
| <u>Commentaires (si nécessaire) :</u><br><br>* Historique :<br><br><br><br>* Intérêts segments clientèle :<br><br>- Particulier(s) / Groupe(s)<br>- Enfants / Adultes / Seniors<br><br><br>* particularités<br><br><br>* accès : [Accès localisation]<br><br><br>* bibliographie, cartographie, références...<br><br><br>* Le prestataire est-il intéressé pour participer à une ou des réflexions sur la mise en place de produits touristiques ?<br>Oui - Non |       | <u>Responsable fiche :</u><br><u>Mise à jour :</u> [Date modification]   |

## La fiche technique d'inventaire

| <b>Logo / Label</b>   | <b>Photo</b>   | <b>[Raison sociale]<br/>[type]</b> |
|---|--|------------------------------------|
| <b>Ouverture :</b><br>Dates :<br>Jours :<br>Horaires :  | <b>Contacts réservation / accueil :</b><br>[Tél Réservation]<br>[Portable Réservation]<br>[Fax Réservation]<br>[Site Web Réservation]<br>[Email Réservation]<br><b>Contact Responsable</b> (interlocuteur permanent) : |                                    |
| <b>Tarifs :</b><br>[tarif de groupe]<br>[tarif individuel sans réduction]   |  |                                    |
| <b>Descriptif :</b>   | <b>Référence fiche :</b> [Référence]<br>Type de documents  |                                    |
| <b>Commentaires (si nécessaire) :</b><br><br>* Historique :<br><br><br><br>* Intérêts segments clientèle :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Particulier(s) / Groupe(s)</li> <li>- Enfants / Adultes / Seniors</li> </ul><br>* particularités<br><br>* accès : [Accès localisation]<br><br>* bibliographie, cartographie, références...<br><br>* Le prestataire est-il intéressé pour participer à une ou des réflexions sur la mise en place de produits touristiques ?<br>Oui - Non | <b>Responsable fiche :</b><br><b>Mise à jour :</b> [Date modification]   |                                    |